

AÑO XXIII



Nº 3408

# BOLETÍN OFICIAL

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur

República Argentina

## PODER EJECUTIVO

María Fabiana RIOS  
Gobernadora

Dn. Roberto Luis CROCIANELLI  
Vicegobernador

Lic. Sergio Daniel ARAQUE  
Ministro Jefe de Gabinete

Sr. Omar Daniel NOGAR  
Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad  
  
Dra. Adriana Cristina CHAPPERON  
Ministro de Salud  
  
Sra. Inés Carolina YUTROVIC  
Ministro de Industria e Innovación Productiva

Abg. Gabriela Carolina MUÑOZ SICCARDI  
Ministro de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos  
  
Ing. Ftal. Fabián Andrés BOYERAS  
Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente

Lic. Osvaldo Julio MONTI  
Ministro de Economía

Sr. Gerardo Raúl CHEKHERDEMIAN  
Ministro de Trabajo  
  
Glg. Eduardo Alejandro Américo AGUIRRE GONZALEZ  
Secretario de Energía e Hidrocarburos

Prof. Sandra Isabel MOLINA  
Ministro de Educación

Dra. Marisa Emilce MONTERO  
Ministro de Desarrollo Social  
  
Sra. Nélida BELOUS  
Secretario de Derechos Humanos

Sr. Gustavo Sergio LONGHI  
Secretario de Representación Oficial del Gobierno  
en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

C.P. Abraham Darío FARIAS  
Secretario General de Gobierno

Dra. Leila Eleonora GIADAS  
Secretario Legal y Técnico

## Ushuaia, Lunes 29 de Diciembre de 2014

### LEY PROVINCIAL Nº 1007

Sancionada el día 04 de Diciembre de 2014.-  
Promulgada el día 18 de Diciembre de 2014.-

LA LEGISLATURA DE LA  
PROVINCIA DE TIERRA DEL  
FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS  
DEL ATLANTICO SUR  
SANCIONA CON FUERZA DE  
LEY :

Artículo 1º.- Apruébase en todos sus términos el Convenio, registrado bajo el Nº 17.013, referente al Programa Federal de Desendeudamiento de las Provincias Argentinas provenientes de los Programas de Asistencia Financiera 2010, 2011, 2012 y 2013, celebrado el 30 de septiembre de 2014, entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur y el Gobierno Nacional; ratificado mediante Decreto provincial Nº 2409/14.  
Artículo 2º.- Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA EN SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 4 DE DICIEMBRE DE 2014.

CROCIANELLI

--- 0 ---

DECRETO Nº 3068 18-12-14

POR TANTO:

Téngase por Ley Nº 1007, Comuníquese, dése al Boletín Oficial de la Provincia y archívese.

CROCIANELLI  
Osvaldo J. MONTI

### LEY PROVINCIAL Nº 1008

Sancionada el día 04 de Diciembre de 2014.-  
Promulgada el día 18 de Diciembre de 2014.-

LA LEGISLATURA DE LA  
PROVINCIA DE TIERRA DEL  
FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS

DEL ATLANTICO SUR  
SANCIONA CON FUERZA DE  
LEY :

Artículo 1º.- Apruébase en todos sus términos el Convenio, registrado bajo el Nº 17.009, referente al Programa Federal de Desendeudamiento de las Provincias Argentinas provenientes de los Programas de Asistencia Financiera 2010, 2011, 2012 y 2013, celebrado el 31 de julio de 2014, entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur y el Gobierno Nacional; ratificado mediante Decreto provincial Nº 2330/14.  
Artículo 2º.- Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA EN SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 4 DE DICIEMBRE DE 2014.

CROCIANELLI

--- 0 ---

DECRETO Nº 3069 18-12-14

POR TANTO:

Téngase por Ley Nº 1008, Comuníquese, dése al Boletín Oficial de la Provincia y archívese.

CROCIANELLI  
Osvaldo J. MONTI

### LEY PROVINCIAL Nº 1009

**Título I y II - Presupuesto de Recursos y Gastos de la Administración Central y Organismos Descentralizados**

Artículo 1º.- Fijase en la suma de PESOS DOCE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MILLONES CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UNO (\$ 12.855.195.341.-) los Gastos Corrientes y Gastos de Capital del Presupuesto General de la Administración Pública Provincial (Administración Central y Organismos Descentralizados), para el Ejercicio 2015, con destino a las finalidades e instituciones que se indican a continua-

*"Las Islas Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"*

ción, y analíticamente en planillas anexas que forman parte de la presente ley:

#### Administración Provincial

Finalidad-Función	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
001-ADMINISTRACIÓN GUBERNAMENTAL	3.838.621.485	72.287.395	3.910.908.879
002-SERVICIOS DE SEGURIDAD	934.082.406	29.686.657	963.769.063
003-SERVICIOS SOCIALES	5.000.872.856	1.576.516.046	6.577.388.902
004-SERVICIOS ECONÓMICOS	944.945.126	458.183.371	1.403.128.497
<b>Total</b>	<b>10.718.521.873</b>	<b>2.136.673.468</b>	<b>12.855.195.341</b>

#### Administración Central

Finalidad-Función	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
001-ADMINISTRACIÓN GUBERNAMENTAL	3.838.621.485	72.287.395	3.910.908.879
002-SERVICIOS DE SEGURIDAD	934.082.406	29.686.657	963.769.063
003-SERVICIOS SOCIALES	4.716.405.328	865.862.981	5.582.268.309
004-SERVICIOS ECONÓMICOS	278.474.571	17.519.581	295.994.152
<b>Total</b>	<b>9.767.583.790</b>	<b>785.376.613</b>	<b>10.552.960.403</b>

#### Administración Descentralizada

Finalidad-Función	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
003-SERVICIOS SOCIALES	284.467.528	910.633.065	1.195.100.593
004-SERVICIOS ECONÓMICOS	666.470.555	440.663.790	1.107.134.345
<b>Total</b>	<b>960.938.083</b>	<b>1.351.296.855</b>	<b>2.302.234.938</b>

#### Organismos de la Seguridad Social

Finalidad-Función	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Aplicaciones Financieras	Total
003001- SALUD	807.595.386	54.041.879	63.619.977	925.257.242
003003- SEGURIDAD SOCIAL	2.405.601.431	183.794.874	12.029.789	2.601.426.094
<b>Total</b>	<b>3.213.196.817</b>	<b>237.836.753</b>	<b>75.649.766</b>	<b>3.526.683.336</b>

Responsable Presupuestario	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Aplicaciones Financieras	Total
903-Administración Central	9.767.583.790	785.376.613		10.552.960.403
904-Poder Ejecutivo	6.772.470.090	723.471.760		7.495.941.851
1299-Poder Legislativo	267.598.685	6.704.200		274.272.885
1300-Poder Judicial	519.501.947	38.366.219		557.868.167
1301-Tribunal de Cuentas	119.484.949	15.812.434		135.297.383
1302-Fiscalía de Estado	14.362.261	1.002.000		15.364.261
1303-Corpromisos Gubernamentales con Municipios	2.074.195.857			2.074.195.857
1305-Administración Descentralizada	850.938.083	1.351.296.855		2.302.234.938
1306-InFuEur	33.605.998	2.752.272		36.358.271
1307-Dirección Provincial de Puertos	125.907.634	73.728.500		199.636.134
1308-Instituto Provincial de Vivienda	152.659.600	891.790.950		1.044.450.550
1309-Dirección Provincial de Visidad	85.814.013	228.522.413		314.336.426
1310-Dirección Provincial de Energía	175.099.503	135.234.605		310.334.108
1311-Dirección Provincial de Obras y Servicios Sanitarios	131.807.928	18.842.115		150.650.043
1312-Instituto Provincial de Apuestas	245.043.407	425.000		245.468.407
1313-Organismos de la Seguridad Social	3.213.196.817	237.836.753	75.649.766	3.526.683.336
1314-IPAUS (Previsional)	2.226.074.654	136.179.874	29.789	2.362.284.317
1315-IPAUS (Asistencial)	907.595.386	54.041.879	63.619.977	925.257.242
1316-Caja Previsional y Compensadora Policial Provincial y Servicios Públicos	179.526.777	47.615.000	12.000.000	239.141.777

Artículo 2°.- Estímase en la suma de PESOS ONCE MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO NOVENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES (\$ 11.389.193.453.-) el Cálculo de Ingresos de la Administración Pública Provincial (Administración Central y Organismos Descentralizados) para el Ejercicio 2015, destinado a atender los gastos fijados en el artículo 1° de la presente ley, de acuerdo con la distribución que se indica a continuación y al detalle que figura en planillas anexas, las que forman parte integrante de la presente ley:

Responsable	Clasificador Económico	2015
903-Administración Central	0101-INGRESOS CORRIENTES	9.196.149.988
	0102-RECURSOS DE CAPITAL	197.619.249
	<b>Total</b>	<b>9.393.769.237</b>
1305-Administración Descentralizada	0101-INGRESOS CORRIENTES	934504562
	0102-RECURSOS DE CAPITAL	1000919654
	<b>Total</b>	<b>1995424216</b>
<b>Total</b>		<b>11389193453</b>

Artículo 3°.- Fíjase en la suma de PESOS UN MIL OCHENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y TRES CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE (\$1.088.963.469.-) los importes correspondientes a los Gastos Figurativos para transacciones corrientes y de capital de la Administración Pública Provincial (Administración Central y Organismos Descentralizados), quedando en consecuencia establecido el financiamiento por Contribuciones Figurativas de la Administración Pública Provincial en la misma suma para el Ejercicio 2015.

Artículo 4°.- El Resultado Económico de la Administración Pública Provincial (Administración Central y Organismos Descentralizados) para el Ejercicio 2015 se estima en la suma de PESOS MENOS SEISCIENTOS SETENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y

OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS (\$ - 673.358.386.-) de acuerdo al siguiente detalle y al que figura en planillas anexas a la presente ley:

	Total	Administración Central	Organismos Descentralizados
Ingresos Corrientes	10.130.654.550	9.196.149.988	934.504.562
Gastos Corrientes	10.804.012.936	9.847.416.830	956.596.106
<b>Resultado Económico</b>	<b>-673.358.386</b>	<b>-651.266.842</b>	<b>-22.091.544</b>

Artículo 5°.- Fíjase en la suma de PESOS DOSCIENTOS SIETE MILLONES CIENTO CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS DIECISEIS (\$ 207.148.516) el importe correspondiente a los gastos para atender el Servicio de la Deuda en la Administración Pública Provincial, de acuerdo al detalle que figura en la planilla anexa, la que forma parte integrante de la presente ley.

Clasificación Económica del Gasto	Administración Central	Administración Descentralizada	Total
Rentas de la Propiedad	79.833.041		5.658.023
Amortización de la deuda y disminución de otros pasivos	114.020.006		7.837.447
<b>Total</b>	<b>193.853.046</b>	<b>13.295.470</b>	<b>207.148.516</b>

Artículo 6°.- Estímase en la suma de PESOS UN MIL SEISCIENTOS NUEVE MILLONES CINCUENTA MIL CUATROCIENTOS CUATRO (\$ 1.609.050.404) las Fuentes Financieras de la Administración Pública Provincial (Administración Central y Organismos Descentralizados) para el Ejercicio 2015, de acuerdo con la distribución que se indica a continuación y al detalle que figura en la planilla anexa que forma parte integrante de la presente ley:

FUENTES FINANCIERAS	Administración Central	Administración Descentralizada	Estimado
			1.500.136.908
			108.913.496
<b>Total</b>			<b>1.609.050.404</b>

Artículo 7°.- Apruébanse los Presupuestos de Gastos y el Cálculo de Recursos y Fuentes Financieras de los Organismos de Seguridad Social para el Ejercicio 2015, de acuerdo al detalle que se indica a continuación y al de las planillas anexas, las que forman parte de la presente ley:

CONCEPTO	Total	Caja Compensadora de Política	Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social (Previsional)	Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social (Asistencial)
Recursos Totales	2.659.037.077	193.141.777	1.740.189.548	725.705.752
Gastos Totales	3.451.033.570	227.141.777	2.362.254.528	861.637.265
<b>Resultado Primario</b>	<b>-791.996.493</b>	<b>-34.000.000</b>	<b>-622.064.980</b>	<b>-135.931.513</b>
Fuentes Financieras	867.646.260	46.000.000	622.094.769	199.551.490
Aplicaciones Financieras	75.649.766	12.000.000	29.789	63.619.977
<b>Resultado Financiero Neto</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Artículo 8°.- Estímase en la suma de PESOS CUATROCIENTOS TREINTA Y UN MILLONES CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE CON SESENTA Y OCHO (\$ 431.195.539,68) el Gasto Tributario para el Ejercicio 2015, de acuerdo a lo establecido por la Ley nacional 25.917 y la Ley provincial 694 y modificatorias, según el siguiente detalle:

Beneficio Contribuyente Cumplidor art. 124 Ley provincial 439	6.593.003,84
Beneficio de Tasa Cero	53.561.480,26
Ley Provincial 907 artículo 7°	180.887.377,72
Ley Prov. 440 art. 9 punto 4 inciso 4.3 (Leyes Prov. 854, 878 y 976)	190.153.677,86
<b>Total</b>	<b>431.195.539,68</b>

### TITULO III DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 9°.- Fíjase en NUEVE MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE (9.139) el número total de cargos de la planta de personal permanente y de personal no permanente, del Poder Ejecutivo Provincial, exceptuando el escalafón docente, para el Ejercicio 2015, de acuerdo a lo indicado en las planillas anexas que forman parte integrante de la presente ley.

Artículo 10.- Fíjase en QUINIENTOS NOVENTA (590) el número total de cargos de la planta de personal permanente y de personal no permanente del Poder Judicial.

Artículo 11.- Fíjase en DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO (298) el número total de cargos de la planta de personal permanente y de perso-

nal no permanente del Poder Legislativo.

Artículo 12.- Fíjase en CIENTO CINCUENTA Y CUATRO (154) el número total de cargos de la planta de personal permanente y de personal no permanente del Tribunal de Cuentas de la Provincia.

Artículo 13.- Fíjase en DIECISIETE (17) el número total de cargos de la planta de personal permanente y de personal no permanente de la Fiscalía de Estado.

Artículo 14.- Fíjase en CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA (5.840) el número total de cargos de la planta de personal perteneciente al escalafón docente. Estímense en OCHOCIENTOS VEINTISEIS MIL (826.000) la cantidad de horas cátedras destinadas a otorgarse para el Ejercicio 2015.

Artículo 15.- Fíjase en UN MIL OCHENTA (1.080) el número total de cargos de la planta de personal de los Organismos Descentralizados para el Ejercicio 2015, de acuerdo al siguiente detalle:

Escalafón	Cargos
Instituto Fueguino de Turismo	84
Dirección Provincial de Puerto	161
Instituto Provincial de Vivienda	250
Dirección Provincial de Vialidad	155
Dirección Provincial de Energía	160
Dirección Provincial de Obras y Serv. Sanitarios	170
Instituto Provincial de Regulación de Apuestas	100
<b>Total</b>	<b>1.080</b>

Artículo 16.- Fíjase en TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE (337) el número total de cargos de la planta de personal de los organismos de la Seguridad Social para el Ejercicio 2015, de acuerdo a lo indicado en el siguiente detalle:

Escalafón	Cargos
Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social	304
Caja Compensadora de Policía	33
<b>Total</b>	<b>337</b>

El total de vacantes del Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social (IPAUS), reconoce un incremento respecto de las autorizadas para el Ejercicio 2014 de VEINTE (20) vacantes. Establécese respecto de estas últimas la obligatoriedad de destinar como mínimo DIEZ (10) de ellas al sistema previsional.

Artículo 17.- Los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial así como los Organos de Control podrán realizar las reestructuraciones y modificaciones que consideren necesarias dentro de los totales de erogaciones de capital y corrientes determinadas en el artículo 1° de la presente ley para cada uno de ellos, debiendo informar al Poder Ejecutivo dentro de los CINCO (5) días de realizada la tramitación a efectos de mantener consolidado el estado presupuestario de la Administración Central.

El total de erogaciones podrá ser incrementado solamente como consecuencia de la obtención de mayores recursos o de financiamiento adicional. En el caso del Poder Ejecutivo también se podrá incrementar cuando se produzcan excedentes financieros cuyo traslado de un Ejercicio al siguiente lo justifique.

Los Organismos Descentralizados podrán proponer modificaciones presupuestarias, las que deberán ser autorizadas por el Ministro de Economía en el marco de las competencias asignadas por la Ley provincial 859 en el artículo 13, inciso 3 y sus modificatorias, autorización que podrá efectuarse, en el caso de contar con la tecnología adecuada, mediante la instrumentación de firma digital, Ley provincial 633 y Ley nacional 25.506.

Artículo 18.- Facúltase al Poder Ejecutivo a producir reestructuraciones orgánicas de sus jurisdicciones y programas, así como a transferir y/o suprimir vacantes de la planta de personal aprobada por la presente ley, con la única limitación de no incrementar el número total de cargos. El Poder Ejecutivo podrá designar o reubicar personal temporario, permanente o de planta política y/o gabinete en las distintas reparticiones de los Organismos Descentralizados cuando los organismos cuenten con el debido respaldo presupuestario en forma previa a la designación o reubicación del agente o funcionario.

Artículo 19.- El Poder Ejecutivo deberá distribuir los créditos que se aprueban por esta ley al nivel de desagregación previsto en los clasificadores presupuestarios. Asimismo, podrá reestructurar los créditos del in-

ciso "Personal" según surja de su distribución en función de la recomposición de los salarios, aportes y contribuciones del personal de la Administración Central y Organismos Descentralizados. Las mayores asignaciones presupuestarias que deriven de estos ajustes, deberán estar compensadas por la disminución de los gastos corrientes, o bien a través del incremento de los recursos, de manera de garantizar el principio de equilibrio presupuestario de cada organismo. Dicha atribución sólo podrá estar delegada al Ministerio de Economía.

Artículo 20.- Las vacantes que se generen durante el presente Ejercicio por distintas razones, retiros, renuncias, jubilaciones o bajas, en cualquier repartición de la Administración Pública Provincial serán transferidas al ámbito del Ministerio de Economía y constituirán una reserva de emergencia, las que se utilizarán prioritariamente para el ingreso de profesionales, técnicos y/o los beneficiarios aún no designados de las Leyes provinciales 661 y 668. En el caso de las vacantes que se asignen para profesionales y técnicos serán destinadas preferentemente a las necesidades emergentes del Sistema de Salud de la Provincia.

Artículo 21.- La liquidación de los fondos en concepto de Coparticipación de Recursos a las Municipalidades cuyo cálculo se incluye en planilla anexa, será efectuada de acuerdo al régimen legal vigente desde la Contaduría General y por los montos percibidos netos de retenciones.

El mismo procedimiento será aplicable para las retenciones a que se refiere el artículo 40 de la Ley provincial 534.

Artículo 22.- El Poder Legislativo, el Poder Judicial, el Tribunal de Cuentas y la Fiscalía de Estado podrán proponer el aumento en el número de sus respectivas vacantes vigentes, las que deberán ser incluidas en el proyecto de presupuesto del Ejercicio de cada organismo, pero éstas no podrán ser financiadas con recursos de la Administración Central, debiendo entonces procurar las fuentes de ingresos de recaudación propia o bien la disminución de los gastos, de manera de no incrementar las asignaciones presupuestarias que se remesan desde el Tesoro Provincial, en tal concepto.

Dicha limitación sólo podrá ser alterada cuando existan razones de fuerza mayor y expreso acuerdo del Poder Ejecutivo.

Artículo 23.- El Poder Ejecutivo deberá remitir mensualmente las remesas financieras destinadas a financiar los presupuestos de gastos de los Poderes Legislativo y Judicial, así como de los Órganos de Control, sujeto a lo establecido en el artículo 11 de la Ley nacional 25.917, a la cual la Provincia adhirió mediante Ley provincial 694.

Artículo 24.- Estímase en PESOS TRESCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL SETECIENTOS VEINTICINCO (\$ 329.312.725.-) las Transferencias de Capital de la Nación y la Inversión Financiera Provincial destinadas a solventar el Plan de Inversión del Fideicomiso Austral, según el Anexo correspondiente.

Artículo 25.- Establécese que el Censo al que hace alusión el artículo 4° de la Ley provincial 858 sea prorrogado para el Ejercicio 2016.

Artículo 26.- Sustitúyese el artículo 2° de la Ley provincial 939 por el siguiente texto:

"Artículo 2°.- La presente ley tendrá vigencia hasta el 31 de diciembre de 2015".

Artículo 27.- Instrúyese al Poder Ejecutivo, a remitir a la Legislatura, dentro de los TREINTA (30) días de aprobada la presente, las planillas anexas con el desagregado al nivel de apertura correspondiente, según los Clasificadores Presupuestarios vigentes, de los Recursos y Gastos en los distintos niveles institucionales, a los efectos de su control y seguimiento presupuestario.

Artículo 28.- Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA EN SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 4 DE DICIEMBRE DE 2014.

CROCIANELLI



**DECRETO N° 3070**

18-12-14

POR TANTO:

Téngase por Ley N° 1009, Comuníquese, dése al Boletín Oficial de la Provincia y archívese.

CROCIANELLI  
Osvaldo J. MONTI

**DECRETO N° 3018** 12-12-14

ARTÍCULO 1°.- Designar en Planta Permanente en el ámbito de la Secretaría Legal y Técnica, a la señora Lorena del Carmen PUSCHEL, D.N.I. N° 26.185.315, como agente categoría 10 P.A. y T., otorgándosele un plazo de noventa (90) días para la presentación del certificado de aptitud psicofísica definitivo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Provincial N° 1871/94, Anexo I, punto A.2. y de antecedentes penales extendido por el Registro Nacional de Reincidencia. Ello, de conformidad a los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 2°.- El ingreso derivado de la designación efectuada cobrará vigencia el día hábil siguiente de haber acreditado la señora Lorena del Carmen PUSCHEL, D.N.I. N° 26.185.315, la aceptación de la renuncia a todos los empleos que generen incompatibilidad con la misma. Ello, en virtud de los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que de el cumplimiento del presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 8532, inciso 1 - Gastos en Personal.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, comunicar a la Dirección General de Presupuesto y a quienes corresponda. Dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS  
Sergio D. ARAQUE

**DECRETO N° 3019** 12-12-14

ARTÍCULO 1°.- Designar en Planta Permanente en el ámbito de la Dirección de Despacho Administrativo, dependiente del Ministerio de Salud, al señor Ignacio Ricardo MORAGA TORRES, D.N.I. N° 38.087.807, como agente categoría 10 P.A. y T., otorgándosele un plazo de noventa (90) días para la presentación del certificado de aptitud psicofísica definitivo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Provincial N° 1871/94, Anexo I, punto A.2. y de antecedentes penales extendido por el Registro Nacional de

Reincidencia. Ello, de conformidad a los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 2°.- El ingreso derivado de la designación efectuada cobrará vigencia el día hábil siguiente de haber acreditado el señor Ignacio Ricardo MORAGA TORRES, D.N.I. N° 38.087.807, la aceptación de la renuncia a todos los empleos que generen incompatibilidad con la misma. Ello, en virtud de los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 8000, inciso 1 - Gastos en Personal.

ARTÍCULO 4°.- Notificar al interesado, comunicar a la Dirección General de Presupuesto y a quienes corresponda. Dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS  
Sergio D. ARAQUE

**DECRETO N° 3020** 12-12-14

ARTÍCULO 1°.- Aceptar la renuncia presentada por el Secretario de Asuntos Registrales e Institucionales dependiente del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad, señor Mariano Fabián PLECITY, D.N.I. N° 17.966.458, a partir del día nueve (09) de diciembre de 2014.

ARTÍCULO 2°.- Agradecer al señor Mariano Fabián PLECITY los importantes servicios prestados.

ARTÍCULO 3°.- De forma.

RIOS  
Omar D. NOGAR

**DECRETO N° 3021** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Hacer lugar al pedido de excepción a lo establecido en el Título III, Capítulo I, artículo 4°, apartado III De las Licencias Especiales, inciso b) del acuerdo ratificado por Decreto Provincial N° 1014/14 (percepción del 75 % de los haberes durante el tercer año de usufructo de licencia por enfermedad) por el docente Carlos Mario FANTINI D.N.I. N° 16.576.519 y en consecuencia otor-

gar licencia por afecciones de largo tratamiento, con goce íntegro de haberes (100%) desde el día veintitrés (23) de octubre de 2014 y por el término máximo de un (1) año o antes, de dicho plazo, si el citado docente obtuviere el alta médica y/o se acepte la renuncia por acogerse al beneficio de la Jubilación por Invalidez. Ello conforme a los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 2°.- Notificar al interesado con copia del presente.

ARTÍCULO 3°.- De forma.

RIOS  
Sandra I. MOLINA

**DECRETO N° 3022** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Autorizar la comisión de servicios del Secretario de Representación Oficial del Gobierno de la Provincia en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, señor Gustavo Sergio LONGHI, D.N.I. N° 16.536.591, a las ciudades de Río Grande y Ushuaia, a partir del día dieciocho (18) de diciembre de 2014. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Autorizar la extensión de una orden de pasaje por los tramos: BUENOS AIRES - RÍO GRANDE - USHUAIA - BUENOS AIRES y la liquidación de viáticos correspondiente.

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento del presente a la U.G.G. 8750, U.G.C. 560, inciso 3 del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- De forma.

RIOS  
Osvaldo J. MONTI

**DECRETO N° 3023** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Conceder el usufructo de veinte (20) días del período de Descanso Anual correspondiente al año 2013 y diez (10) días del período de Descanso Anual correspondiente al año 2014, al señor Secretario de Coordinación de Gabinete dependiente del Ministerio Jefe de Gabinete, Sergio Fabián GIADAS, D.N.I. N° 22.042.858, a partir del día doce (12) de enero y hasta el día diez (10) de febrero de 2015 inclusive. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- De forma.

RIOS  
Sergio D. ARAQUE

**DECRETO N° 3024** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Conceder el usufructo de seis (06) días del período de Descanso Anual correspondiente al año 2014, a la señora Ministro de Desarrollo Social, Dra. Marisa MONTERO, D.N.I. N° 12.836.111, a partir del día veintinueve (29) de diciembre de 2014 y hasta el día tres (03) de enero de 2015 inclusive.

ARTÍCULO 2°.- De forma.

RIOS  
Gabriela C. MUÑIZ SICCARDI

**DECRETO N° 3025** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Autorizar la ausencia fuera de la Provincia por razones particulares del Secretario de Gestión Política dependiente del Ministerio Jefe de Gabinete, señor Mariano Leonardo HERMIDA, D.N.I. N° 26.965.815, durante los días dos (02) al dieciséis (16) de enero de 2015. Ello por los motivos expuestos en el exordio.

ARTÍCULO 2°.- De forma.

RIOS  
Sergio D. ARAQUE

**DECRETO N° 3026** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Designar en Planta Permanente en el ámbito de la Secretaría de Cultura de Ushuaia, dependiente del Ministerio Jefe de Gabinete, a la señora María Celeste GOMEZ, D.N.I. N° 30.967.586, como agente categoría 10 P.A. y T., otorgándosele un plazo de noventa (90) días para la presentación del certificado de aptitud psicofísica definitivo, de acuerdo lo establecido en el Decreto Provincial N° 1871/94, Anexo I, punto A.2. y de antecedentes penales extendido por el Registro Nacional de Reincidencia. Ello, de conformidad a los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 2°.- El ingreso derivado de la designación efectuada cobrará vigencia el día hábil siguiente de haber acreditado la señora María Celeste GOMEZ, D.N.I. N° 30.967.586, la aceptación de la renuncia a todos los empleos que generen incompatibilidad con la misma. Ello, en virtud de los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 8500, inciso

1- Gastos en Personal.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, comunicar a la Dirección General de Presupuesto y a quienes corresponda. Dar al Boletín Oficial la Provincia y archivar.

RIOS

Sergio D. ARAQUE

# **DECRETO N° 3027** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Incorporar al agente Sergio José CAMARGO, legajo N° 22597740/00, categoría diecinueve (19) P.A. y T., con prestación de servicios en la Dirección General de Recursos Hídricos dependiente de la Secretaría de Desarrollo Sustentable y Ambiente, al Escalafón Profesional Universitario, categoría "E", a partir del día siguiente de su notificación. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- El gasto que demande el presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 8954, inciso 1- Gastos en Personal. ARTÍCULO 3°.- Notificar al interesado, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

Sergio D. ARAQUE

# **DECRETO N° 3028** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Reconocer la promoción a la categoría SAT 04, al agente Diego Martin GRIGERA, legajo N° 25683728/00, en el ámbito de la Dirección de LU 87 TV Canal 11 Ushuaia, dependiente del Ministerio Jefe de Gabinete, a partir del día 13/09/2013. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- El gasto que demande el presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 8520, inciso 1- Gastos en Personal. ARTÍCULO 3°.- Notificar al interesado, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

Sergio D. ARAQUE

# **DECRETO N° 3029** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Reconocer la promoción a la categoría SAT 04, al agente Pablo Daniel BARRIA, legajo N° 24518748/00, en el ámbito

de la Dirección de LU 87 TV Canal 11 Ushuaia, dependiente del Ministerio Jefe de Gabinete, a partir del día 06/06/2013. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- El gasto que demande el presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 8520, inciso 1- Gastos en Personal. ARTÍCULO 3°.- Notificar al interesado, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

Sergio D. ARAQUE

# **DECRETO N° 3030** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Otorgar una Pensión por Vejez a favor de la Sra. Bricelia Leontina CARDENAS SANCHEZ D.N.I. N° 18.744.794, la que comenzará a devengarse a partir del primer día del mes siguiente al acto que otorga el beneficio, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley Provincial 389. Ello por los motivos expuestos en los considerandos y el Dictamen D.A.J. (M.D.S.) N° 152/2014.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada con copia autenticada del presente.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la U.G.G. 8373 - Inciso 512, del ejercicio económico financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

Marisa E. MONTERO

# **DECRETO N° 3031** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Otorgar una Pensión por Discapacidad a favor de la menor Ariana Ludmila MIRANDA MALDONADO, D.N.I. N° 43.343.372, la que comenzará a devengarse a partir del primer día del mes siguiente del acto que otorga el beneficio, de conformidad con lo establecido en el artículo 14° de la Ley Provincial N° 389. Ello por los motivos expuestos en los considerandos y el Dictamen D.A.J. (M.D.S.) N° 17/2014.

ARTÍCULO 2°.- Dicha Pensión deberá hacerse efectiva a nombre de la señora Daniela Alejandra

MALDONADO, D.N.I. N° 24.300.601, progenitora de la menor mencionada en el Artículo 1°, ARTÍCULO 3°.- Notificar a la interesada con copia autenticada del presente.

ARTÍCULO 4°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la U.G.G. 8373 - Inciso 512, del ejercicio económico financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5°.- Comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

Marisa E. MONTERO

# **DECRETO N° 3032** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Otorgar una Pensión por Discapacidad a favor de la Sra. María Florencia PORFIDO D.N.I. N° 29.959.549, la que comenzará a devengarse a partir del primer día del mes siguiente del acto que otorga el beneficio, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley Provincial N° 389. Ello por los motivos expuestos en los considerandos y el Dictamen D.A.J. (M.D.S.) N° 121/2013.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada con copia autenticada del presente.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la U.G.G. 8373 - Inciso 512, del ejercicio económico financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

Marisa E. MONTERO

# **DECRETO N° 3033** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Otorgar una Pensión por Discapacidad a favor de la menor Julieta Abigail SAAVEDRA, D.N.I. N° 52.571.253, la que comenzará a devengarse a partir del primer día del mes siguiente del acto que otorga el beneficio, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley Provincial N° 389. Ello por los motivos expuestos en los considerandos y el Dictamen DAJ (MDS) N° 11/2014.

ARTÍCULO 2°.- Dicha Pensión deberá hacerse efectiva a nombre de la señora Luisa Raquel SAAVEDRA, D.N.I. N° 28.783.331, progenitora de la me-

nor mencionada en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- Notificar a la interesada con copia autenticada del presente.

ARTÍCULO 4°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la UGG 8373 - Inciso 512, del ejercicio económico financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5°.- Comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

Marisa E. MONTERO

# **DECRETO N° 3034** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Modificar la distribución analítica de erogaciones, del instituto Provincial autárquico Unificado de Seguridad Social para el Ejercicio 2014, la que quedará conformada de acuerdo a la modificación detallada en los Anexos I y II, que forman parte integrante del presente Decreto. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Las modificaciones a las que se refiere el Artículo 1° regirán a partir del día de la fecha y constituirán autorizaciones para gastar en función de las disponibilidades financieras.

ARTÍCULO 3°.- Notificar al Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social.

Comunicar a la Legislatura Provincial para su conocimiento y control. ARTÍCULO 4°.- De forma.

RIOS

Oswaldo J. MONTI

# **DECRETO N° 3035** 15-12-14

VISTO el Expediente N° 11940-JG/2014 del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que por el mismo tramita la creación del Programa TARJETA JOVEN TDF.

Que mediante el Decreto Provincial N° 518/14, se ha creado y puesto en funcionamiento el Gabinete Joven, dependiente de la suscripta. Que la línea de trabajo denominada "Autonomía Social y Económica", detallada en el Anexo I del Decreto Provincial N° 518/14, tiene como objetivo formular, ejecutar y evaluar programas, proyectos y actividades que promuevan, fortalezcan y di-

fundan herramientas, saberes nuevos y existentes, como así también experiencias en pos de la inclusión laboral y la satisfacción de necesidades básicas de los jóvenes.

Que la "Comisión de Autonomía Social y Económica" del Gabinete Joven ha propuesto retomar el Proyecto, que iniciara la Dirección Provincial de Juventud, denominado Programa "Tarjeta Joven".

Que, asimismo funciona en el ámbito del Gabinete Joven, la Subcomisión "Tarjeta Joven" en el marco de la comisión mencionada "uf supra", con la responsabilidad de aunar los esfuerzos del Gobierno Provincial para el diseño, puesta en marcha, ejecución y evaluación del Programa, a través de la Dirección Provincial de Juventud y las áreas técnicas pertinentes, según requerimientos específicos.

Que se definió la franja etaria considerando que son las y los jóvenes los que tienen menos acceso a distintos bienes y servicios por falta de autonomía personal y/o económica.

Que la creación de este Programa permitirá el acceso a distintos beneficios, tales como descuentos y promociones, entre otros, en productos y servicios turísticos y en bienes culturales ofrecidos por organismos públicos, entidades de la sociedad civil organizada y empresas privadas, que deseen ser parte del mismo.

Que a través de esta herramienta se pretende promover e impulsar el acceso a bienes y servicios de interés para la franja etaria alcanzada, como así también al turismo mediante una alianza estratégica entre el sector privado, el sector público, las organizaciones no gubernamentales y los sectores de la economía social que deseen participar del Programa, posibilitando con ello generar líneas de acción y trabajo en pos del desarrollo local de nuestro territorio provincial.

Que la suscripta se encuentra facultada para dictar el presente acto administrativo en virtud de lo dispuesto en el artículo 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR

DECRETA:

**ARTÍCULO 1°.-** Crear el Programa Provincial denominado "TARJETA JOVEN TDF" cuyo objeto es el de diseñar, desarrollar y sostener una TARJETA de beneficios económicos, de carácter gratuito personal e intransferible, por la que los jóvenes de entre quince (15) y veinticuatro (24) años de edad inclusive, podrán obtener descuentos y promociones en productos y servicios para la satisfacción de sus necesidades, a los fines de promover y fortalecer su autonomía social y económica. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

**ARTÍCULO 2°.-** Establecer que el Gabinete Joven, a través de la Dirección Provincial de Juventud, será el encargado de implementar el Programa TARJETA JOVEN TDF en articulación con el sector público, organizaciones no gubernamentales y el sector privado para el cumplimiento de sus objetivos. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

**ARTÍCULO 3°.-** De forma.

RIOS

Gabriela C. MUÑIZ SICCARDI

**DECRETO N° 3036** 15-12-14

**ARTÍCULO 1°.-** Otorgar una Pensión por Discapacidad a favor del menor Lionel Fabricio LAMAS HUMANA, D.N.I. N° 50.943.818, la que comenzará a devengarse a partir del primer día del mes siguiente del acto que otorga el beneficio, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley Provincial N° 389. Ello por los motivos expuestos en los considerandos y el Dictamen D.A.J. (M.D.S.) N° 97/2013.

**ARTÍCULO 2°.-** Dicha Pensión deberá hacerse efectiva a nombre de la señora Amalia Ana HUMANA, D.N.I. N° 27.239.088 y/o el señor Cristian Rodrigo LAMAS, D.N.I. N° 28.249.763, ambos progenitores del menor mencionado en el Artículo 1°.

**ARTÍCULO 3°.-** Notificar a los interesados con copia autenticada del presente.

**ARTÍCULO 4°.-** El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la U.G.G. 8373 - Inciso 512, del ejercicio económico financiero en vigencia.

**ARTÍCULO 5°.-** Comunicar a quie-

nes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

Marisa E. MONTERO

**DECRETO N° 3037** 15-12-14

VISTO el Expediente N° 7793-EC/2014 del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a lo establecido en la Ley Territorial N° 343, Ley Provincial N° 231 y en el Decreto Provincial N° 82/92 corresponde realizar la liquidación mensual de la distribución de ingresos coparticipables.

Que se conocen las cifras definitivas de los ingresos coparticipables correspondientes al mes de Agosto de 2014.

Que por Ley Provincial N° 892, promulgada el día 09 de Octubre de 2012, se transforma a la entonces Comuna en Municipio de Tolhuin, por tal motivo se aplicó hasta la Recaudación de Recursos Coparticipables del 09 de Octubre de 2012, los coeficientes vigentes a esa fecha, y a partir de la Recaudación de Recursos Coparticipables del 10 de Octubre de 2012, los nuevos coeficientes en virtud de la mencionada ley.

Que en consecuencia, corresponde efectuar la liquidación definitiva de coparticipación a las Municipalidades de Ushuaia, Río Grande y Tolhuin de los fondos que deben ser transferidos a los municipios, según lo pactado en el convenio registrado bajo el N° 1121, ratificado por Decreto Provincial N° 3134/93, Resolución M.E. N° 298/07, de los Ingresos Coparticipables correspondientes al mes de Agosto de 2014. Que en virtud de la Ley Provincial N° 886, Artículo 3, en la que se incorpora el inciso o) al Artículo 12 de la Ley Provincial N° 22, corresponde detracer con carácter previo a la distribución de recursos de origen Provincial en concepto de Ingresos Brutos, el CUARENTA POR CIENTO (40%) de lo recaudado en concepto de Impuestos sobre Ingresos Brutos, por la venta de repuestos, neumáticos y accesorios de todo tipo de automotores. Que con carácter previo a la distribución de la recaudación del Impuesto sobre los Ingresos Brutos, de fuente local y de Convenio

Multilateral, corresponde detracer en virtud del Artículo 33 de la Ley Provincial N° 959, el UNO COMA CINCUENTA POR CIENTO (1,50%) del total recaudado y rendido mensualmente por la Dirección General de Rentas de la Provincia, con destino a la conformación del Fondo Provincial de Ayuda a los Cuerpos Activos de las Asociaciones de Bomberos Voluntarios, según lo establecido en la Ley Provincial N° 736, y su Decreto Reglamentario N° 1271/07.

Que en virtud del Artículo 32 de la Ley Provincial N° 959, y por Resolución M.E. N° 126/2014 corresponde detracer con carácter previo a la distribución de la recaudación total del Impuesto sobre los Ingresos Brutos, de fuente local y de Convenio Multilateral, el UNO POR CIENTO (1%) del total recaudado y rendido mensualmente por la Dirección General de Rentas de la Provincia, con destinado al Fondo de Prestaciones Prioritarias, de carácter de afectación específica.

Que por Decreto Provincial N° 636/09, la Provincia se adhiere en todos sus términos a participar del FONDO FEDERAL SOLIDARIO dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo Nacional N° 206/09, por tal motivo dicho fondo se incorpora en la liquidación del presente.

Que con carácter previo a la distribución de la recaudación en concepto de Coparticipación Federal de Impuestos de origen Nacional, corresponde detracer del total recaudado, la suma de PESOS CUARENTA Y UN MIL SETECIENTOS SESENTA Y CINCO CON 44/100 (\$ 41.765,44.-), según lo informado por la Comisión Federal de Impuestos mediante Nota N° 155/2014 (fs. 64/65), en concepto de Fondo Nacional para Educación y Promoción Cooperativa creada mediante Ley Nacional N° 23.427 y adherida por la Provincia mediante Ley Provincial N° 727, en virtud del carácter específico de dicho fondo determinado mediante Acuerdo Plenario N° 2183.

Que en relación a lo establecido mediante Resolución M.E. N° 891/11, corresponde detracer del total recaudado en concepto de Coparticipación Federal de Impuestos, una vez deducido el importe correspondiente al Fondo para la Educación y Promoción Cooperativa Ley Nacional N° 23.427, el CERO COMA CUARENTA Y CINCO



POR CIENTO (0,45%) en concepto de Aporte al Consejo Federal de Inversiones.

Que en virtud de lo establecido en la Cláusula Primera de la Adenda registrada bajo el N° 16525 celebrada entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, y la Municipalidad de Ushuaia, la Municipalidad de Río Grande y la Municipalidad de Tolhuin; ratificada por Decreto Provincial N° 2347/13, las partes acordaron el método para el cálculo de la suma que aportan "Los Gobiernos Locales" para el sostenimiento de los órganos recaudadores, a partir del mes de Septiembre de 2013 inclusive y para los siguientes de acuerdo al que se ejemplifica en el Anexo I de dicha Adenda, en el cual se establece la detracción del UNO COMA NUEVE POR CIENTO (1,9%) sobre el neto a coparticipar a dichos municipios sobre los Recursos Provinciales coparticipables incluídas las Regalías Hidrocarbúrficas.

Que en virtud de lo establecido en el Artículo 25 de la Ley Provincial N° 905, corresponde detraer a los municipios el VEINTICINCO POR CIENTO (25%) de los recursos que les correspondan por coparticipación de Ingresos Tributarios Provinciales, para financiar el "Fondo de Financiamiento de Servicios Sociales".

Que corresponde liquidar a la Municipalidad de Ushuaia la suma de PESOS SESENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SETENTA Y UNO CON 38/100 (\$ 67.733.171,38.-) y efectuada la deducción dispuesta por el Artículo 25 de la Ley Provincial N° 905 y lo correspondiente a la Adenda registrada bajo el N° 16525, arroja un saldo neto de PESOS SESENTA MILLONES TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS DIECINUEVE CON 66/100 (\$ 60.032.819,66.-), a la Municipalidad de Río Grande la suma de PESOS SETENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS DIECISÉIS MIL QUINIENTOS OCHENTA CON 02/100 (\$ 73.916.580,02.-) y efectuada la deducción dispuesta por el Artículo 25 de la Ley Provincial N° 905 y lo correspondiente a la Adenda registrada bajo el N° 16525, arroja un saldo neto de PESOS SESENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS

SETENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO CON 26/100 (\$ 64.775.844,26.-) y a la Municipalidad de Tolhuin la suma de PESOS SIETE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CUARENTA CON 76/100 (\$ 7.643.640,76.-) y efectuada la deducción dispuesta por el Artículo 25 de la Ley Provincial N° 905 y lo correspondiente a la Adenda registrada bajo el N° 16525, arroja un saldo neto de PESOS SIETE MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL CINCUENTA CON 87/100 (\$ 7.084.050,87). Que por Resolución M.E. N° 298/07 en fecha 28 de Febrero de 2007, se autorizó a la Contaduría General a realizar la distribución de los Ingresos Coparticipables y a realizar las retenciones sobre los mismos.

Que por lo antes expuesto, la Tesorería General de la Provincia transfirió hasta el 17 de Noviembre de 2014 en concepto de recursos coparticipables del mes de Agosto de 2014, a la Municipalidad de Ushuaia la suma de PESOS CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL VEINTISÉIS CON 55/100 (\$ 46.233.026,55.-), y al I.P.A.U.S.S. la suma de PESOS DIEZ MILLONES CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SIETE CON 79/100 (\$ 10.045.397,79.-), en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33, de la Ley Provincial N° 641.

Que asimismo, la Tesorería General de la Provincia transfirió hasta el 17 de Noviembre de 2014, en concepto de recursos coparticipables del mes de Agosto de 2014, a la Municipalidad de Río Grande la suma de PESOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO CON 73/100 (\$ 49.381.284,73.-) y al I.P.A.U.S.S. la suma de PESOS DIEZ MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS CON 30/100 (\$ 10.935.692,30.-) en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33 de la Ley Provincial N° 641.

Que respecto a la Municipalidad de Tolhuin, la Tesorería General de la Provincia transfirió hasta el 17 de Noviembre de 2014, en concepto de

recursos coparticipables del mes de Agosto de 2014, la suma de PESOS CINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 26/100 (\$ 5.578.751,26.-) y, al I.P.A.U.S.S., la suma de PESOS UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO CON 76/100 (\$ 1.245.834,76.-), en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33, de la Ley Provincial N° 641. Asimismo, se procede a retener la suma de PESOS DOSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 85/100 (\$ 259.464,85.-) en concepto de Recupero Anticipo de Coparticipación, facultado mediante Decreto Provincial N° 873/14 y otorgado mediante Resoluciones. M.E. N° 210/14 y 641/14 (fs. 66/69).

Que de acuerdo a lo expuesto, surge un saldo a favor de la Municipalidad de Ushuaia de PESOS TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 32/100 (\$ 3.754.395,32.-), y de la Municipalidad de Río Grande de PESOS CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE CON 23/100 (\$ 4.458.867,23.-), según detalle obrante en Anexo I del presente.

Que la suscripta se encuentra facultada para dictar el presente acto administrativo en virtud de lo dispuesto por el artículo 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR  
DECRETA:

ARTÍCULO 1°.- Aprobar la liquidación definitiva por la suma de PESOS SESENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SETENTA Y UNO CON 38/100 (\$ 67.733.171,38.-) a la Municipalidad de Ushuaia, por la suma de PESOS SETENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS DIECISÉIS MIL QUINIENTOS OCHENTA CON 02/100 (\$ 73.916.580,02.-) a

la Municipalidad de Río Grande y por la suma de PESOS SIETE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CUARENTA CON 76/100 (\$ 7.643.640,76.-) a la Municipalidad de Tolhuin, en concepto de coparticipación correspondiente al mes de Agosto de 2014, de acuerdo al convenio registrado bajo el N° 1121, ratificado por Decreto Provincial N° 3134/93 y Resolución M.E. N° 298/07, conforme al Anexo I del presente.

ARTÍCULO 2°.- Dejar asentado que la Tesorería General de la Provincia transfirió hasta el 17 de Noviembre de 2014, en concepto de recaudación de recursos coparticipables correspondiente al mes de Agosto de 2014, previo a la deducción dispuesta por el Artículo 25 de la Ley Provincial N° 905 y lo correspondiente a la Adenda registrada bajo el N° 16525 ratificada por Decreto Provincial N° 2347/13, a la Municipalidad de Ushuaia la suma de PESOS CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL VEINTISÉIS CON 55/100 (\$ 46.233.026,55.-), y al I.P.A.U.S.S. la suma de PESOS DIEZ MILLONES CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SIETE CON 79/100 (\$ 10.045.397,79.-), en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33, de la Ley Provincial N° 641. En cuanto a la Municipalidad de Río Grande la suma de PESOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO CON 73/100 (\$ 49.381.284,73.-) y al I.P.A.U.S.S. la suma de PESOS DIEZ MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS CON 30/100 (\$ 10.935.692,30.-) en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33 de la Ley Provincial N° 641, y con respecto a la Municipalidad de Tolhuin, transfirió la suma de PESOS CINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 26/100 (\$ 5.578.751,26.-) y, al I.P.A.U.S.S., la suma de PESOS UN MILLÓN DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO CON 76/100 (\$

1.245.834,76.-), en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33, de la Ley Provincial N° 641.

Asimismo, se procede a retener la suma de PESOS DOSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 85/100 (\$ 259.464,85.-) en concepto de Recupero Anticipo de Coparticipación, facultado mediante Decreto Provincial N° 873/14 y otorgado mediante Resoluciones M.E. N° 210/14 y 641/14 (fs. 66/69).

ARTÍCULO 3°.- Transferir en concepto de coparticipación correspondiente al mes de Agosto de 2014 a la Municipalidad de Ushuaia la suma de PESOS TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 32/100 (\$ 3.754.395,32.-), y a la Municipalidad de Río Grande la suma de PESOS CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE CON 23/100 (\$ 4.458.867,23.-).

ARTÍCULO 4°.- Dejar constancia que los montos mencionados precedentemente se imputaron a la Unidad de Gestión del Gasto 7307, inciso 5761 del ejercicio económico financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5°.- De forma.

RIOS  
Oswaldo J. MONTI

**DECRETO N° 3038** 15-12-14

VISTO el Expediente N° 7791-EC/2014 del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a lo establecido en la Ley Territorial N° 343, Ley Provincial N° 231 y en el Decreto Provincial N° 82/92 corresponde realizar la liquidación mensual de la distribución de ingresos coparticipables.

Que se conocen las cifras definitivas de los ingresos coparticipables correspondientes al mes de Julio de 2014.

Que por Ley Provincial N° 892, promulgada el día 09 de Octubre de 2012, se transforma a la entonces Comuna en Municipio de Tolhuin, por tal motivo se aplicó hasta la Recaudación de Recursos Coparticipables del 09 de Octubre de 2012,

los coeficientes vigentes a esa fecha, y a partir de la Recaudación de Recursos Coparticipables del 10 de Octubre de 2012, los nuevos coeficientes en virtud de la mencionada ley.

Que en consecuencia, corresponde efectuar la liquidación definitiva de coparticipación a las Municipalidades de Ushuaia, Río Grande y Tolhuin de los fondos que deben ser transferidos a los municipios, según lo pactado en el convenio registrado bajo el N° 1121, ratificado por Decreto Provincial N° 3134/93, Resolución M.E. N° 298/07, de los Ingresos Coparticipables correspondientes al mes de Julio de 2014.

Que en virtud de la Ley Provincial N° 886, Artículo 3, en la que se incorpora el inciso o) al Artículo 12 de la Ley Provincial N° 22, corresponde detraer con carácter previo a la distribución de recursos de origen Provincial en concepto de Ingresos Brutos, el CUARENTA POR CIENTO (40%) de lo recaudado en concepto de Impuestos sobre Ingresos Brutos, por la venta de repuestos, neumáticos y accesorios de todo tipo de automotores. Que con carácter previo a la distribución de la recaudación del Impuesto sobre los Ingresos Brutos, de fuente local y de Convenio Multilateral, corresponde detraer en virtud del Artículo 33 de la Ley Provincial N° 959, el UNO COMA CINCUENTA POR CIENTO (1,50%) del total recaudado y rendido mensualmente por la Dirección General de Rentas de la Provincia, con destino a la conformación del Fondo Provincial de Ayuda a los Cuerpos Activos de las Asociaciones de Bomberos Voluntarios, según lo establecido en la Ley Provincial N° 736, y su Decreto Reglamentario N° 1271/07.

Que en virtud del Artículo 32 de la Ley Provincial N° 959, y por Resolución M.E. N° 126/2014 corresponde detraer con carácter previo a la distribución de la recaudación total del Impuesto sobre los Ingresos Brutos, de fuente local y de Convenio Multilateral, el UNO POR CIENTO (1%) del total recaudado y rendido mensualmente por la Dirección General de Rentas de la Provincia, con destino Fondo de Prestaciones Prioritarias, de carácter de afectación específica.

Que por Decreto Provincial N° 636/09, la Provincia se adhiere en todos sus términos a participar del FON-

DO FEDERAL SOLIDARIO dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo Nacional N° 206/09, por tal motivo dicho fondo se incorpora en la liquidación del presente.

Que con carácter previo a la distribución de la recaudación en concepto de Coparticipación Federal de Impuestos de origen Nacional, corresponde detraer del total recaudado, la suma de PESOS CUARENTA Y TRES MIL QUINIEN- TOS CUARENTA Y CUATRO CON 78/100 (\$ 43.544,78.-), según lo informado por la Comisión Federal de Impuestos mediante Nota N° 143/2014 (fs. 69/70), en concepto de Fondo Nacional para Educación y Promoción Cooperativa creada mediante Ley Nacional N° 23.427 y adherida por la Provincia mediante Ley Provincial N° 727, en virtud del carácter específico de dicho fondo determinado mediante Acuerdo Plenario N° 2183.

Que en relación a lo establecido mediante Resolución M.E. N° 891/11, corresponde detraer del total recaudado en concepto de Coparticipación Federal de Impuestos, una vez deducido el importe correspondiente al Fondo para la Educación y Promoción Cooperativa Ley Nacional N° 23.427, el CERO COMA CUARENTA Y CINCO POR CIENTO (0,45%) en concepto de Aporte al Consejo Federal de Inversiones.

Que en virtud de lo establecido en la Cláusula Primera de la Adenda registrada bajo el N° 16525 celebrada entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, y la Municipalidad de Ushuaia, la Municipalidad de Río Grande y la Municipalidad de Tolhuin; ratificada por Decreto Provincial N° 2347/13, las partes acordaron el método para el cálculo de la suma que aportan "Los Gobiernos Locales" para el sostenimiento de los órganos recaudadores, a partir del mes de Septiembre de 2013 inclusive y para los siguientes de acuerdo al que se ejemplifica en el Anexo I de dicha Adenda, en el cual se establece la detracción del UNO COMA NUEVE POR CIENTO (1,9%) sobre el neto a coparticipar a dichos municipios sobre los Recursos Provinciales coparticipables incluídas las Regalías Hidrocarburíferas.

Que en virtud de lo establecido en

el Artículo 25 de la Ley Provincial N° 905, corresponde detraer a los municipios el VEINTICINCO POR CIENTO (25%) de los recursos que les correspondan por coparticipación de Ingresos Tributarios Provinciales, para financiar el "Fondo de Financiamiento de Servicios Sociales".

Que corresponde liquidar a la Municipalidad de Ushuaia la suma de PESOS SESENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS CON 66/100 (\$ 67.956.236,66.-) y efectuada la deducción dispuesta por el Artículo 25 de la Ley Provincial N° 905 y lo correspondiente a la Adenda registrada bajo el N° 16525, arroja un saldo neto de PESOS SESENTA MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES CON 28/100 (\$ 60.372.353,28.-), a la Municipalidad de Río Grande la suma de PESOS SETENTA Y CUATRO MILLONES VEINTISÉIS MIL CUARENTA Y CINCO CON 33/100 (\$ 74.026.045,33.-) y efectuada la deducción dispuesta por el Artículo 25 de la Ley Provincial N° 905 y lo correspondiente a la Adenda registrada bajo el N° 16525, arroja un saldo neto de PESOS SESENTA Y CINCO MILLONES VEINTITRÉS MIL QUINIEN- TOS CUARENTA CON 74/100 (\$ 65.023.540,74.-) y a la Municipalidad de Tolhuin la suma de PESOS SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO CON 86/100 (\$ 7.697.625,86.-) y efectuada la deducción dispuesta por el Artículo 25 de la Ley Provincial N° 905 y lo correspondiente a la Adenda registrada bajo el N° 16525, arroja un saldo neto de PESOS SIETE MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS CUARENTA CON 81/100 (\$ 7.146.740,81.-).

Que por Resolución M.E. N° 298/07 en fecha 28 de Febrero de 2007, se autorizó a la Contaduría General a realizar la distribución de los Ingresos Coparticipables y a realizar las retenciones sobre los mismos.

Que por lo antes expuesto, la Tesorería General de la Provincia transfirió hasta el 22 de Septiembre de 2014 en concepto de recursos co-



participables del mes de Julio de 2014, a la Municipalidad de Ushuaia la suma de PESOS CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO CON 22/100 (\$ 43.288.934,22.-), y al I.P.A.U.S.S. la suma de PESOS TRECE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL TREINTA CON 07/100 (\$ 13.210.030,07.-), en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33, de la Ley Provincial N° 641.

Que asimismo, la Tesorería General de la Provincia transfirió hasta el 22 de Septiembre de 2014, en concepto de recursos coparticipables del mes de Julio de 2014, a la Municipalidad de Río Grande la suma de PESOS CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL CUARENTA Y DOS CON 96/100 (\$ 45.317.042,96.-) y al I.P.A.U.S.S. la suma de PESOS QUINCE MILLONES CIENTO SIETE MIL SETENTA Y UNO (\$ 15.107.071) en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33 de la Ley Provincial N° 641.

Que respecto a la Municipalidad de Tolhuin, la Tesorería General de la Provincia transfirió hasta el 22 de Septiembre de 2014, en concepto de recursos coparticipables del mes de Julio de 2014, la suma de PESOS CINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CON 06/100 (\$ 5.564.200,06.-) y, al I.P.A.U.S.S., la suma de PESOS UN MILLÓN TRESCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO CON 62/100 (\$ 1.306.785,62.-), en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33, de la Ley Provincial N° 641. Asimismo, se procede a retener la suma de PESOS DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 13/100 (\$ 275.755,13.-) en concepto de Recupero Anticipo de Coparticipación, facultado mediante Decreto Provincial N° 873/14 y otorgado mediante Resoluciones M.E. N° 210/14 y 641/14 (fs. 166/169).

Que de acuerdo a lo expuesto, surge un saldo a favor de la Municipalidad de Ushuaia de PESOS TRES

MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO CON 99/100 (\$ 3.873.388,99.-), y de la Municipalidad de Río Grande de PESOS CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTISÉIS CON 78/100 (\$ 4.599.426,78.-), según detalle obrante en Anexo I del presente. Que la suscripta se encuentra facultada para dictar el presente acto administrativo en virtud de lo dispuesto por el artículo 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR DECRETA:

ARTÍCULO 1°.- Aprobar la liquidación definitiva por la suma de PESOS SESENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS CON 66/100 (\$67.956.236,66.-) a la Municipalidad de Ushuaia, por la suma de PESOS SETENTA Y CUATRO MILLONES VEINTISÉIS MIL CUARENTA Y CINCO CON 33/100 (\$ 74.026.045,33.-) a la Municipalidad de Río Grande y por la suma de PESOS SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO CON 86/100 (\$ 7.697.625,86.-) a la Municipalidad de Tolhuin, en concepto de coparticipación correspondiente al mes de Julio de 2014, de acuerdo al convenio registrado bajo el N° 1121, ratificado por Decreto Provincial N° 3134/93 y Resolución M.E. N° 298/07, conforme al Anexo I del presente.

ARTÍCULO 2°.- Dejar asentado que la Tesorería General de la Provincia transfirió hasta el 22 de Septiembre de 2014, en concepto de recaudación de recursos coparticipables correspondiente al mes de Julio de 2014, previo a la deducción dispuesta por el Artículo 25 de la Ley Provincial N° 905 y lo correspondiente a la Adenda registrada bajo el N° 16525 ratificada por Decreto Provincial N° 2347/13, a la Municipalidad de Ushuaia la suma de PESOS CUARENTA Y

TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO CON 22/100 (\$ 43.288.934,22.-), y al I.P.A.U.S.S. la suma de PESOS TRECE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL TREINTA CON 07/100 (\$ 13.210.030,07.-), en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33, de la Ley Provincial N° 641. En cuanto a la Municipalidad de Río Grande la suma de PESOS CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL CUARENTA Y DOS CON 96/100 (\$ 45.317.042,96.-) y al I.P.A.U.S.S. la suma de PESOS QUINCE MILLONES CIENTO SIETE MIL SETENTA Y UNO (\$ 15.107.071) en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33 de la Ley Provincial N° 641, y con respecto a la Municipalidad de Tolhuin, transfirió la suma de PESOS CINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CON 06/100 (\$ 5.564.200,06 y, al I.P.A.U.S.S., la suma de PESOS UN MILLÓN TRESCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO CON 62/100 (\$ 1.306.785,62.-), en concepto de aportes y contribuciones patronales conforme al Artículo 33, de la Ley Provincial N° 641. Asimismo, se procede a retener la suma de PESOS DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 13/100 (\$ 275.755,13.-) en concepto de Recupero Anticipo de Coparticipación, facultado mediante Decreto Provincial N° 873/14 y otorgado mediante Resoluciones M.E. N° 210/14 Y 641/14.

ARTÍCULO 3°.- Transferir en concepto de coparticipación correspondiente al mes de Julio de 2014 a la Municipalidad de Ushuaia la suma de PESOS TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO CON 99/100 (\$ 3.873.388,99.-), y a la Municipalidad de Río Grande la suma de PESOS CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTISÉIS CON 78/100 (\$ 4.599.426,78.-).

ARTÍCULO 4°.- Dejar constancia que los montos mencionados precedentemente se imputaron a la

Unidad de Gestión del Gasto 7307, inciso 5761 del ejercicio económico financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5°.- De forma.

RIOS  
Osvaldo J. MONTI

**DECRETO N° 3039** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Desestimar por extemporáneo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 149 de la Ley Provincial 141, el Reclamo Administrativo interpuesto por la agente Claudia Jeanette ALDERETE MONSALVE, mediante el cual solicitó se le abone el ítem correspondiente al Decreto Provincial N° 2118/12, artículo 9 Inciso c). Ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y el Dictamen S.L. y T. N° 629/14.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la reclamante con copia autenticada del presente y del Dictamen S.L. y T. N° 629/14.

ARTÍCULO 3°.- De forma.

RIOS  
Omar D. NOGAR

**DECRETO N° 3040** 15-12-14

VISTO el expediente N° 2832-SD/14 del registro de esta Gobernación y;

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo se tramita el Contrato de Locación de Servicios, suscripto el día veintitrés (23) de Octubre de 2014, celebrado entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada por el señor Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente, Ing. Ftal. Fabián Andrés BOYERAS, D.N.I. N° 18.611.657 y el señor. Leandro Ezequiel REMÓN, D.N.I. N° 28.878.934.

Que a fojas 78 obra copia autenticada de la Resolución S.D.S. y A. N° 622/14, mediante la cual se autorizó la presente contratación.

Que se cuenta con la reserva presupuestaria para afrontar el gasto, obrante a fojas 65.

Que los gastos que demanden el presente serán afrontados con fondos de afectación específica provenientes de la Cuenta Corriente N° 1710602/5, denominada "Fondo para el Desarrollo de los Recursos y Ambientes" del Banco de Tierra

del Fuego y su afectación presupuestaria a las Leyes Provinciales N° 959 y N° 964.

Que a fojas 60 y 66 obran las autorizaciones pertinentes.

Que el mismo ha sido registrado bajo el N° 17029, siendo procedente su ratificación.

Que la suscripta se encuentra facultada para dictar el presente acto administrativo en virtud de lo establecido por el artículo 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR  
DECRETA:

ARTÍCULO 1°.- Ratificar en sus doce (12) Cláusulas y Anexo I el Contrato de Locación de Servicios, suscripto el día veintitrés (23) de Octubre de 2014, celebrado entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada por el señor Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente, Ing. Ftal. Fabián Andrés BOYERAS, D.N.I. N° 18.611.657, y el señor Leandro Ezequiel REMÓN, D.N.I. N° 28.878.934, el que se encuentra registrado bajo el N° 17029 y cuya copia autenticada forma parte del presente. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será atendido con fondos de afectación específica e imputados a la partida presupuestaria UGG 8947 y UGC 696 Inciso 003, del ejercicio económico y financiero que corresponda.

ARTÍCULO 3°.- Notificar al interesado. Comunicar. Dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS  
Inés C. YUTROVIC

**DECRETO N° 3041** 15-12-14

VISTO el expediente N° 5604 - SD/2014 del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo tramita el Convenio suscripto entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representa-

da por el Ing. Ftal. Fabián Andrés BOYERAS, DNI N° 18.611.657, en su carácter de Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente, y el Municipio de Río Grande, representado por el Lic. Paulo Agustín TITA, DNIN° 25.081.603, en su carácter de Secretario de la Producción (fs. 93).

Que mediante el Convenio registrado bajo el N° 16675, celebrado entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación, se acordó la implementación de Planes de Manejo y Conservación de los Bosques Nativos, el que fue ratificado mediante el Decreto Provincial N° 1497/14 (fs. 98/112).

Que mediante la Resolución S.D.S y A. N° 102/13 se aprobó la convocatoria del año 2013 para la presentación de Planes de Manejo y Conservación de Bosques Nativos (fs. 2/12).

Que en el marco de la convocatoria mencionada, mediante Resolución S.D.S. y A. N° 221/13 se declaró elegible el proyecto denominado "Plan para la conservación y desarrollo de actividades de alcance social del ambiente de bosques nativos presentes en el Municipio de Río Grande" (fs. 29/30).

Que el convenio mencionado en primer término, tiene por objeto la ejecución del proyecto prealudido, y se encuentra registrado bajo el N° 17012, resultando procedente su ratificación.

Que los montos que se otorgan mediante el presente serán afrontados con fondos de afectación específica de la cuenta pagadora N° 1710744/8, denominada "Proyecto Manejo y Conservación de Bosque Nativo" provenientes del Fondo Nacional para el Enriquecimiento y la Conservación de los Bosques Nativos, Ley Nacional N° 26.331. Que a fs. 113 consta la afectación de la partida presupuestaria correspondiente.

Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente acto administrativo en virtud de lo establecido en el artículo 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS

DEL ATLÁNTICO SUR  
DECRETA:

ARTÍCULO 1°.- Ratificar en sus catorce (14) Cláusulas el Convenio suscripto el día 1 de Octubre de 2014 entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada por el Sr. Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente, Ing. Ftal. Fabián Andrés BOYERAS, DNI N° 18.611.657 y el Municipio de Río Grande, representado por el Lic. Paulo Agustín TITA, DNI N° 25.081.603, en su carácter de Secretario de la Producción, el que se encuentra registrado bajo el N° 17012, y cuya copia autenticada forma parte del presente. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será atendido con fondos de afectación específica e imputados a la partida presupuestaria UGG 8960 UGC 681, inciso 005 del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 3°.- Notificar al Municipio de Río Grande. Comunicar. Dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS  
Inés C. YUTROVIC

**DECRETO N° 3042** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- A partir del día quince (15) de diciembre de 2014, reasume sus funciones el señor Vicegobernador de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, Dn. Roberto Luis CROCIANELLI.

ARTÍCULO 2°.- De forma.

RIOS  
Oswaldo J. MONTI

**DECRETO N° 3043** 15-12-14

ARTÍCULO 1°.- Comunicar su traslado a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires; a partir del día dieciséis (16) de diciembre de 2014. Ello por lo expuesto en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Dejar en Ejercicio del Poder Ejecutivo al señor Vicegobernador, Dn. Roberto Luis CROCIANELLI, a partir de la fecha indicada en el artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- El presente ge-

nerará. gastos de pasajes por los tramos USHUAIA - BUENOS AIRES - USHUAIA, y la liquidación de viáticos correspondientes.

ARTÍCULO 4°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente deberá ser imputado a la U.G.G. 8521, U.G.C. 521, incisos 371 y 372 del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5°.- De forma.

RIOS  
Oswaldo J. MONTI

**DECRETO N° 3044** 15-12-14

VISTO el Expediente N° 11135-SG/2014 del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo se tramita celebración del contrato de mantenimiento suscripto entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada, por la Ministro de Salud Dra. Adriana Cristina, CHAPPERON, D.N.I. N° 13.664.273, Ministro de Economía, Lic. Osvaldo Julio, MONTI, D.N.I. N° 24.981.163, Ministro de Educación, Prof. Sandra Isabel, MOLINA, D.N.I. N° 16.165.139, Ministro de Industria e Innovación Productiva, Sra. Inés Carolina, YUTROVIC, D.N.I. N° 16.753.432, y la empresa NÓMADE SOFT S.R.L., representada por el Sr. Julián René, LOPEZ MONTAÑA, D.N.I. N° 24.162.086.

Que el mismo fue celebrado en fecha 28 Octubre de 2014 y se encuentra registrado bajo el N° 17033, resultando procedente su ratificación.

Que se cuenta con la correspondiente reserva presupuestaria para afrontar el gasto.

Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente instrumento legal, en virtud de lo dispuesto por el Artículo 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR  
DECRETA:

ARTÍCULO 1°.- Ratificar en sus veintitrés (23) cláusulas y IV Anexos el Contrato de Manteni-



miento, que se encuentra registrado bajo el N° 17033, celebrado de fecha 28 Octubre de 2014, entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada por la Ministro de Salud Dra. Adriana Cristina, CHAPPERON, D.N.I. N° 13.664.273, Ministro de Economía, Lic. Osvaldo Julio, MONTI, D.N.I. N° 24.981.163, Ministro de Educación, Prof. Sandra Isabel, MOLINA, D.N.I. N° 16.165.139, Ministro de Industria e Innovación Productiva, Sra. Inés Carolina, YUTROVIC, D.N.I. N° 16.753.432, la empresa NÓMADE SOFT S.R.L., representada por el Sr. Julián René, LOPEZ MONTAÑA, D.N.I. N° 24.162.086 y cuya copia autenticada forma parte del Presente. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

**ARTÍCULO 2°.-** Imputar el gasto que demande el cumplimiento del presente a la U.G.G. 8545, U.G.C. 514 e Incisos 003 y 004, del ejercicio económico y financiero correspondiente.

**ARTÍCULO 3°.-** Notificar a la empresa NÓMADE SOFT S.R.L., en copia autenticada del presente.

**ARTÍCULO 4°.-** De forma.

RIOS  
Sergio D. ARAQUE

**DECRETO N° 3045** 16-12-14

**ARTÍCULO 1°.-** Aceptar la renuncia presentada por la agente María Virginia du RIET ROBLES, legajo N° 16883719/00, categoría 23 P.A. y T., a partir del día primero (1°) de diciembre de 2014, a fin de acogerse al beneficio de la Jubilación Ordinaria, de conformidad a la Ley Provincial 561 y lo dispuesto en el artículo 49, inciso c) Ley Nacional 22.140. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

**ARTÍCULO 2°.-** Notificar a la interesada, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

CROCIANELLI  
Osvaldo J. MONTI

**DECRETO N° 3046** 16-12-14

VISTO el Decreto Nacional N° 2458/2014; y

CONSIDERANDO:  
Que tal como se indica en el mismo

los días 24 y 31 de diciembre de 2014, vísperas de las Festividades de la NATIVIDAD DE NUESTRO SEÑOR JESUCRISTO y del AÑO NUEVO son días laborables y las citadas fechas constituyen, tradicionalmente, motivo de festejos para todas las familias que habitan el Territorio Nacional.

Que en función de lo expuesto, se considera conveniente adherir a lo dispuesto en el Decreto mencionado en el visto, otorgando asueto administrativo en el ámbito del Poder Ejecutivo Provincial los días 24 y 31 de diciembre de 2014, y el día 02 de enero de 2015.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo en virtud de lo dispuesto por los artículos 128 y 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

EL VICEGOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR EN EJERCICIO DEL PODER EJECUTIVO DECRETA:

**ARTÍCULO 1°.-** Adherir a lo dispuesto en el Decreto Nacional N° 2458/2014, otorgando en consecuencia, asueto administrativo para el personal de la Administración Pública Provincial los días 24 y 31 de diciembre de 2014, y el día 2 de enero de 2015. Ello por lo expuesto en los considerandos.

**ARTÍCULO 2°.-** Los titulares de cada una de las jurisdicciones deberán tomar los recaudos necesarios para el mantenimiento y normal prestación de los servicios esenciales.

**ARTÍCULO 3°.-** Aclarar que la presente medida no alcanza a las instituciones bancarias y entidades financieras.

**ARTÍCULO 4°.-** De forma.

CROCIANELLI  
Sergio D. ARAQUE

**DECRETO N° 3047** 16-12-14

**ARTÍCULO 1°.-** Autorizar la ausencia fuera de la Provincia por razones particulares de la Subsecretaría de Gestión y Minorías dependiente de la Secretaría de Derechos Humanos, señora Nanci Beatriz FERRERO, D.N.I. N° 20.855.102, a partir del día veintiséis (26) y has-

ta el día veintiocho (28) de enero de 2015 inclusive.

**ARTÍCULO 2°.-** De forma.

CROCIANELLI  
Sergio D. ARAQUE

**DECRETO N° 3048** 16-12-14

**ARTÍCULO 1°.-** Conceder el usufructo del período de Descanso Anual correspondiente al año 2014, a la señora Ministro de Educación, Lic. Sandra Isabel MOLINA, D.N.I. N° 16.165.139, a partir del día diecinueve (19) de diciembre de 2014 y hasta el día diecisiete (17) de enero de 2015 inclusive.

**ARTÍCULO 2°.-** De forma.

CROCIANELLI  
Sergio D. ARAQUE

**DECRETO N° 3049** 16-12-14

VISTO el expediente N° 20330-MS/14, del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo, se tramita la aceptación de la donación de una unidad de tipo minibús marca FIAT, tipo FURGON, modelo DUCATO MAXICARGO 2.3 JTD, efectuada por la Empresa NEWSAN S.A. con el aporte de distintas personas de la comunidad de Ushuaia, a favor de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

Que en el marco del Programa de Responsabilidad Social Empresaria, la firma NEWSAN S.A. llevó adelante la acción solidaria denominada "animarse", que consistió en una Marcha Aeróbica Solidaria que tuvo como objetivo recaudar fondos para la donación de un vehículo de traslado para personas con movilidad reducida (fs. 8).

Que el móvil se encuentra acondicionado con una rampa electro hidráulica especialmente adaptada y equipado para el transporte de personas con capacidad reducida y será asignado para su uso al Ministerio de Salud, Hospital Regional Ushuaia, redundando en un beneficio para la Provincia.

Que por lo expuesto corresponde aceptar la donación efectuada, y agradecer a la empresa su buena

predisposición para con la Provincia. Que el presente trámite encuadra en lo establecido en el artículo 50 de la ley de Contabilidad Territorial N° 6 y su reglamentación.

Que el suscripto se encuentra facultado para dictar el presente acto administrativo en virtud de lo dispuesto por los artículos 128 y 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

EL VICEGOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR EN EJERCICIO DEL PODER EJECUTIVO DECRETA:

**ARTÍCULO 1°.-** Aceptar la donación de la unidad de tipo minibús marca FIAT, tipo FURGON, modelo DUCATO MAXICARGO 2.3 JTD, acondicionada para el traslado de personas con capacidad reducida, efectuada por la Empresa NEWSAN S.A., empleados, proveedores y la contribución de la comunidad de Ushuaia, todo ello en el marco de la 1° Edición de la acción solidaria denominada "animarse", que consistió en una Marcha Aeróbica Solidaria, a favor de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, estableciendo que la unidad donada será asignada para su uso al Ministerio de Salud, Hospital Regional Ushuaia. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

**ARTÍCULO 2°.-** Facultar a la señora Ministro de Salud y/o a quien ella designe, para proceder a la recepción de la unidad donada, oportunamente dar intervención a la Dirección de Patrimonio y Seguros para que proceda al registro patrimonial del bien.

**ARTÍCULO 3°.-** Agradecer a la empresa mencionada en el artículo 1° y a la comunidad de Ushuaia en general, por su buena predisposición y voluntad hacia la Provincia, en un gesto que beneficia al Ministerio de Salud.

**ARTÍCULO 4°.-** Notificar a la empresa, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

CROCIANELLI  
Adriana C. CHAPPERON



## ACORDADAS CONSEJO DE LA MAGISTRATURA

*El Consejo de la Magistratura de la Provincia  
de Tierra del Fuego, Antártida  
e Islas del Atlántico Sur*

**ACORDADA N° 429**

Reunido en la ciudad de Ushuaia, capital de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 16 días del mes de Diciembre del año dos mil catorce, siendo las 14:30 horas, se reúne el Consejo de la Magistratura, con la presencia del señor Presidente Dr. CARLOS GONZALO SAGASTUME, del Sr. Vicepresidente Dr. VIRGILIO JUAN MARTINEZ DE SUCRE, del Sr. Ministro Jefe de Gabinete Lic. SERGIO DANIEL ARAQUE, el Sr. Legislador FABIO MARINELLO, del Sr. Legislador JORGE ANDRÉS LECHMAN, del Dr. FEDERICO BILOTA IVANDIC, y del Dr. JOSE GALINDO RODAS FERNANDEZ.

**CONSIDERARON:**

Que mediante oficio N° 1679/14 de fecha 11 de Diciembre de 2014, el Superior Tribunal de Justicia de la Provincia, en virtud de lo dispuesto en Resolución del STJ N° 177/2014, solicita a este Consejo de la Magistratura el correspondiente acuerdo para la designación del Dr. ROBERTO KÁDAR en el cargo de Secretario Penal del Superior Tribunal de Justicia.

Que analizados los antecedentes, surge que se ha dado cumplimiento a lo normado en el art. 142 de la Constitución Provincial, y que el propuesto reúne los requisitos para el cargo establecidos en el art. 8 de la Ley n° 110, y art. 2 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Poder Judicial –Acordada STJ n° 120/94–.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con lo prescripto en el artículo 161 inc. 4°) de la Constitución Provincial y artículo 1° inc. d) de la Ley Provincial N° 8.

**DECIDIERON:**

1) **PRESTAR ACUERDO** a la designación del Dr. ROBERTO KÁDAR (DNI N° 17.737.800) en el cargo de Secretario Penal del Superior Tribunal de Justicia.

2) Librese oficio al Superior Tribunal de Justicia de la provincia adjuntando fotocopia autenticada de la presente y dese al Boletín Oficial de la Provincia para su publicación.

DADA EN SESION N° 473 DE FECHA 16 DE DICIEMBRE DE 2014.

Virgilio Juan Martínez de Sucre  
Vicepresidente  
Consejo de la Magistratura

Jorge Andrés Lechman  
Consejo de la Magistratura

Dr. Carlos Gonzalo Sagastume  
Presidente  
Consejo de la Magistratura

Dr. José Rodas Fernández  
Consejo de la Magistratura

Fabio Adrián Marinello  
Consejo de la Magistratura

Lic. Sergio Daniel Araque  
Consejo de la Magistratura

Dr. Federico Bilota Ivandic  
Consejo de la Magistratura

*El Consejo de la Magistratura de la Provincia  
de Tierra del Fuego, Antártida  
e Islas del Atlántico Sur*

**ACORDADA N° 430**

Reunido en la ciudad de Ushuaia, capital de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 16 días del mes de Diciembre del año dos mil catorce, siendo las 14:30 horas, se reúne el Consejo de la Magistratura, con la presencia del señor Presidente Dr. CARLOS GONZALO SAGASTUME, del Sr. Vicepresidente Dr. VIRGILIO JUAN MARTINEZ DE SUCRE, del Sr. Ministro Jefe de Gabinete Lic. SERGIO DANIEL ARAQUE, el Sr. Legislador FABIO MARINELLO, del Sr. Legislador JORGE ANDRÉS LECHMAN, del Dr. FEDERICO BILOTA IVANDIC, y del Dr. JOSE GALINDO RODAS FERNANDEZ.

**CONSIDERARON:**

Que mediante oficio N° 1680/14 de fecha 11 de Diciembre de 2014, el Superior Tribunal de Justicia de la Provincia, en virtud de lo dispuesto en Resolución del STJ N° 178/2014, solicita a este Consejo de la Magistratura el correspondiente acuerdo para la designación de la Dra. KARINA ROSA MERICH en el cargo de Secretario de Familia del Juzgado de Familia y Minoridad n° 1 DJS.

Que analizados los antecedentes, surge que se ha dado cumplimiento a lo normado en el art. 142 de la Constitución Provincial, y que el propuesto reúne los requisitos para el cargo establecidos en el art. 8 de la Ley n° 110, y art. 4 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Poder Judicial –Acordada STJ n° 120/94–.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con lo prescripto en el artículo 161 inc. 4°) de la Constitución Provincial y artículo 1° inc. d) de la Ley Provincial N° 8.

**DECIDIERON:**

1) **PRESTAR ACUERDO** a la designación de la Dra. KARINA ROSA MERICH (DNI N° 23.264.899) en el cargo de Secretario de Familia del Juzgado de Familia y Minoridad n° 1 DJS.

2) Librese oficio al Superior Tribunal de Justicia de la provincia adjuntando fotocopia autenticada de la presente y dese al Boletín Oficial de la Provincia para su publicación.

DADA EN SESION N° 473 DE FECHA 16 DE DICIEMBRE DE 2014.

Dr. Virgilio Juan Martínez de Sucre  
Vicepresidente  
Consejo de la Magistratura

Jorge Andrés Lechman  
Consejo de la Magistratura

Dr. Carlos Gonzalo Sagastume  
Presidente  
Consejo de la Magistratura

Dr. José Rodas Fernández  
Consejo de la Magistratura

Fabio Adrián Marinello  
Consejo de la Magistratura

Lic. Sergio Daniel Araque  
Consejo de la Magistratura

*El Consejo de la Magistratura de la Provincia  
de Tierra del Fuego, Antártida  
e Islas del Atlántico Sur*

**ACORDADA N° 431**

Reunido en la ciudad de Ushuaia, capital de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 16 días del mes de diciembre del año dos mil catorce, con la presencia del señor Presidente Dr. CARLOS GONZALO SAGASTUME; el señor Vicepresidente Dr. VIRGILIO JUAN MARTINEZ DE SUCRE; el señor Secretario del Cuerpo, Ministro Jefe de Gabinete Lic. SERGIO DANIEL ARAQUE; del Dr. FEDERICO BILOTA IVANDIC; y de los señores Legisladores JORGE ANDRÉS LECHMAN y FABIO ADRIÁN MARINELLO.

**VISTO:**

El Expte n° 33/14 caratulado: "Oficio Fiscal Mayor -Dr. Guillermo Quadrini expte n° 20.947/13 "ARMAS, Ramón Alberto s/ Denuncia", y

**RESULTANDO:**

1) Que a fs. 1 obra oficio remitido por el Fiscal Mayor del Distrito Judicial Norte, a través del cual en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 4° de la Ley n° 525, pone en conocimiento del Consejo de la Magistratura, la denuncia penal incoada contra el Juez Héctor Daniel Ochoa y Fiscal Guillermo Miguel Garone.

2) En Acta n° 471 -4° Tema-, por decisión adoptada por el pleno del Cuerpo, se encomendó al señor Presidente la elaboración del informe preliminar previsto en el art. 10 de la Ley n° 525.

Que en sesión de la fecha, el Dr. Sagastume pone a consideración de sus pares el resultado de la faena encomendada.

**CONSIDERANDO:**

1) Que en sesión de la fecha, los señores presentes, por unanimidad resolvieron archivar las presentes, adhiriendo a las conclusiones del informe de presidencia que rola agregado a fs. 140/144.

En lo medular, la propuesta, indicaba: "...En la ocasión, luego de analizar el contenido del oficio de fs. 1 remitido por el Fiscal Mayor del distrito judicial norte, y la documental requerida en consecuencia –ver informes de fs. 4/87, 97/126, 135, 136, 1137, 1138 y 139–, sin perjuicio de que en el caso no se advierte una denuncia concreta, se encomendó a esta presidencia elaborar el informe contemplado en el art. 10 de la Ley n° 525.

Cabe recordar que la comunicación fue remitida en virtud de lo previsto en el art. 4° de la Ley n° 525. La norma le impone tal carga, a todo funcionario público que en el ejercicio de sus funciones tome conocimiento de que algún magistrado judicial estuviere imputado de un delito.

En tal contexto, en tanto no se trata de examinar la configuración puntual de algunas de las causales contempladas en los arts. 2° y 3° de la misma norma, preliminarmente cabe señalar que el análisis se abordará en base a las constancias de los expedientes judiciales que se incorporaron como parte de la prueba informativa antes citada, a saber: a) causa 18004 del Juzgado de Instrucción n° 2 DJN caratulado: "MEDINA, Aurelia Liliana s/ Denuncia", y sus incidentes; b) expediente n° 6737 del Juzgado Civil y Comercial n° 1 DJN, caratulado: "ARMAS, Ramón Alberto c/ GOMEZ, Angel y otros s/ Desalojo (sumario)"; c) expediente n° 1228 del Juzgado Correccional DJN caratulado: "GOMEZ, Angel, VILLEGAS, Stella Maris s/ usurpación y falsificación de documento"; d) expediente n° 19805 del Juzgado Civil y Comercial n° 1 DJN, caratulado: "JUAREZ, Aides Antonia s/ sucesión Ab intestato"; e) expediente n° 4141 de la Sala Penal de la Cámara de Apelaciones, caratulado: "Recurso de Casación interpuesto en causa n° 18004/01"; f) causa n° 16.846 del Juzgado de Instrucción n° 1 DJN, caratulado: "GOMEZ, Angel s/ denuncia s/ estafa"; y g) expediente n° 2950 de la Secretaría de Demandas Originarias del Superior Tribunal de Justicia, caratulado: "MEDINA, Aurelia Liliana s/ dcia s/ cuestión de competencia".

En el oficio que da inicio a las presentes, se da cuenta de la recepción de la denuncia formulada por el señor Alberto Armas -expediente n° 20.497/13 caratulado: "ARMAS, Ramón Alberto s/ Denuncia"- contra el señor Juez de Instrucción n° 2 del Distrito Judicial Norte, Dr. Héctor Daniel Ochoa, y el señor Fiscal del mismo distrito, Dr. Guillermo Miguel Garone. Se los acusa, de haber cometido los delitos de retardo de justicia –art 273 del C.P.- y omisión de persecución y represión de delitos –art 274 del C.P.-, respectivamente.

En este marco, la labor encomendada por el pleno del Cuerpo tendrá por fin

analizar el desempeño funcional del Juez Dr. Ochoa y del Fiscal Dr. Garone, por la actuación que les cupo en la tramitación de los autos caratulados: "MEDINA, Liliana Aurelia s/ Denuncia", expte n° 18004/11...1) De modo liminar, me interesa destacar una vez mas, la misión que le corresponde a este Consejo de la Magistratura en relación a la evaluación de la conducta de aquellos magistrados y funcionarios cuyo desempeño debe sopesar en función de lo previsto en la Ley n° 525, y conforme las facultades que al Consejo le concede el art. 162 de la Constitución Provincial.

La tarea esencial del Cuerpo según el diagrama constitucional, consiste en apartar a aquellos magistrados que hayan perdido -cualquiera fueran las razones-, las condiciones de aptitud necesarias para ejercer el cargo para el que fueran designados; ello con la única finalidad de proteger el servicio de justicia, el respeto por la magistratura, y sin perder de vista la proyección social que la misma conlleva.

En ese cardinal, como sabemos, los jueces y funcionarios de los ministerios públicos permanecen en sus cargos amparados por el principio de inamovilidad mientras dure su buena conducta (art. 110 de la Ley Fundamental y 144 de la Constitución Provincial). Solo pueden ser removidos de sus funciones cuando se compruebe que esa condición se ha incumplido.

Esto nos coloca en la obligación frente al cuestionamiento concreto de analizar conductas a fin de velar y preservar, como se anticipó, la imagen, dignidad y majestad de la justicia —cfme: CSJN fallos: 305:656—.

Lo expuesto se orienta a dejar sentada mi posición en cuanto a que los actos reprimidos a un magistrado y/o funcionario del ministerio público, para poder adjudicarles mérito deben ser de magnitud y seriedad tal que nos cree la convicción de que su actitud es repugnante a la misión de administrar justicia, menoscabando su investidura.

En tal orden, el integral examen del material documental anexado a estas actuaciones, conforme el detalle descripto en párrafos previos, me permite adelantar que no advierto motivos actuales y de la gravedad a que refiere el enunciado normativo general judicial que surge de la jurisprudencia aludida en párrafos previos, que me persuada en cuanto a la necesidad de que sea el Consejo de la Magistratura quien se deba aboque a analizar y eventualmente sancionar la conducta de los Dres Ochoa y Garone.

Por tal razón, adelanto que propondré el archivo de las presentes. Ello, de conformidad a las razones que a continuación expongo.

La denuncia formulada por el señor Armas en sede judicial, en el caso del Juez Ochoa, le achaca el haber incurrido en el delito de retardo de justicia previsto en el art. 273 del CP.

En el relato de los hechos, luego de narrar lo acontecido en el expediente n° 6737 del Juzgado Civil y Comercial n° 1 del Distrito Judicial Norte, caratulado: "ARMAS, Ramón Alberto c/ GOMEZ, Angel y otros s/ Desalojo", y de señalar que debido al cuestionable proceder de los condenados al desalojo resultó imposible cumplir la sentencia definitiva allí dictada, se instruyó la causa penal caratulada: "MEDINA, Aurelia Liliana s/ Denuncia", expediente n° 18004/11, la que tramita ante el Juzgado a cargo del Dr. Ochoa.

Producto de lo que señala como un desempeño inadecuado, le endilga al magistrado, y por extensión al Fiscal Garone que: "...A lo largo de todo este derrotero, el Juez Ochoa ha mirado hacia un costado, sin resolver lo que en más de una oportunidad se le ha pedido: que haga cesar los efectos del delito....Tras presentar la denuncia, lejos de hacer cesar los efectos del delito, el juez Ochoa dispuso que se cite a prestar declaración testimonial, vaya a saber con qué peregrina idea, a Balbuena, situación ésta que motivó la apelación del abogado Ladereche, y de manera absolutamente improcedente le concedió el recurso. Lógicamente, la sala penal de la Cámara, sin adentrarse en el tema de fondo, rechazó el recurso por mal concedido.... La concesión de dicho recurso constituye un acto dilatorio, improcedente que no hace más que conformar el cuadro fáctico del delito que se le atribuye al juez....".

Posteriormente, amplía la denuncia en los siguientes términos: "...Concretamente, como podrá advertir el señor fiscal, con fecha 22 de abril, 15 y 22 de mayo de 2014, he solicitado al Juez Ochoa que se haga entrega de la propiedad, atento a que había dispuesto el desalojo compulsivo del denunciado Angel Gomez. Lejos de hacer lugar a tal elemental petición, el juez denunciado, en forma conjunta con el abogado del imputado, generó una situación particular de comunicarle a la jueza Silvia Herráez, a la sazón, donde tramitó la sucesión de Juárez Ahidéé Antonia, que ponía el bien a su disposición para que dirima la propiedad del mismo. Ante semejante disparate, la doctora Herráez rechaza tal pretensión por ser absolutamente improcedente....".

Luego, en una nueva ampliación de la denuncia, dijo. "...Que a partir de un quinto pedido de pronto despacho, para que se me haga entrega de mi propiedad, que me fuera usurpada.... el día 29 de julio del corriente año se expidió el denunciado, juez Ochoa, no haciendo lugar a mi legítimo derecho de recuperar el bien despojado, pero fue más allá al disponer que la propiedad le sea entregada al Dr. Juan Héctor Ladereche, en su carácter de apoderado del señor Sergio Ramón Balbuena, a la postre, este último, quien fuera declarado heredero de Aidéé Antonia Juárez.... Una vez más conivencia entre el juez Ochoa, el Dr. Ladereche y el Fiscal Garone, todos con acabado conocimiento de que el boleto de compraventa al que nos referimos no había sido firmado por el propietario .... así en descarada burla se le hizo entrega del inmueble de mi propiedad al hijo de quien fuera desalojada y quien antes no pudo lograr evitar el desalojo a través de este ardid.... es que solicito con carácter urgente que previa vista al señor Agente Fiscal Mayor se proceda al secuestro de la causa penal (Autos caratulados: MEDINA, Liliana Aurelia s/ Denuncia", causa n° 18004/11) por ser el instrumento de los delitos denunciados, quitando, además, de manera definitiva, la competencia del denunciado, a fin de evitar nuevas dilaciones en torno al recupero de mi propiedad....".

Dicho ello, para dar mayor claridad a la exposición, abordaré el análisis de manera independiente para cada uno de los denunciados.

#### Dr. Ochoa:

Examinadas con detenimiento las actuaciones caratuladas: "MEDINA, Liliana Aurelia s/ Denuncia", n° 18004/11, no se advierten circunstancias de hecho que preliminarmente permitan tener por configurados algunos de los graves incumplimientos que describen y censuran los arts. 2° y 3° de la Ley n° 525.

Si bien algunos de los actos procesales dictados por el Juez Ochoa, a juzgar por la atinada opinión de la alzada dejan entrever puntuales deficiencias técnicas en el análisis y resolución de las cuestiones a resolver, así por caso las dictadas a fs. 134/134 vta, 162, 292/293, 389 y 608/608 vta, lo cierto es que soy de la opinión que dichas falencias, no revisten gravedad tal, que permita encuadrarlas en la figura del art. 2 incs a) y b); y/o en los alguno de los cuatro incisos del art. 3° de la Ley n° 525.

Recordemos que sobre el particular, la doctrina nos ilustra en los siguientes términos: "...El enjuiciamiento no tiene por objeto la sanción individual del juez sino la tutela de los intereses jurídicos confiados por la sociedad, resulten o no comprometidos por su conducta. El mal desempeño supone vulnerar ese interés a través de la aplicación del derecho, la dirección del proceso y demás deberes de la jurisdicción, con gravedad tal que a pesar de no tener significado institucional los asuntos en que la conducta del juez es reprochable, quebranta la confianza y constituye una amenaza para los justiciables. Mal desempeño puede haber y habrá siempre en meras inadvertencias, parciales desatenciones y pasajerías negligencias, pero ellas —individual o conjuntamente— no constituyen causal de destitución si no excluyen la capacidad y seriedad del juez para ejercer el derecho y dirigir el proceso".

y la dignidad de su conducta que es la garantía pública de esa idoneidad.... La magistratura republicana, la que ha querido asegurar la Constitución, no es un servicio de justicia impenetrable a las debilidades humanas, sino responsable de su superación. El enjuiciamiento de los magistrados asegura con más frecuencia que en las instituciones políticas el examen de la conducta y el alejamiento de los que no son dignos. Ese examen no ignora la naturaleza humana, las dificultades de la función jurisdiccional y la opinabilidad de la aplicación del derecho. Sólo busca determinar si hay incompatibilidad entre determinado juez y la justicia, si son excusables sus fallas, si hay ruptura entre su personalidad y la dignidad del servicio. Esa dignidad, por otra parte, no es un decoro formal de ritos vacíos o de alejamiento, sino sustento moral de la capacidad, la independencia y la disponibilidad del juez para la solución equitativa de los conflictos" (La Ley, 1981-D, 226; "T. Enjuiciamiento de Magistrados", abril 15-981; RUSSO, Leopoldo)".

Idénticos reproches merece —en principio— el desatinado modo de proveer algunas de las presentaciones efectuadas por el denunciante, y/o imputados —ver entre otras fs. 98, 103, 114, 146, 155/161, 401/401 vta, 403, 469/471, 593, 608/608 vta, y 614—, con expresiones del tipo: "...Toda vez que el Sr. letrado... no alcanza a comprender,... este magistrado procederá a esbozar una simple explicación..."; "...no merece mayor explicación..."; "...y habiendo tratado aclarar la incompreensión del abogado presentante, ..."; "...Con el fin de aclararle las dudas que aparentemente tiene el letrado presentante y, si de leer y comprender se trata,... Que por lo expuesto, si bien el recurso de reposición ... no puede tener acogida favorable, ya que... , y a criterio del suscripto no hay nada que reponer y/o revocar..."; "...no resultando trascendente lo manifestado, y que lo transcripto ha sido sacado de contexto y las manifestaciones vertidas no merecerán una contestación a fin de evitar caer en discusión bizantina, que en nada coadyuva al trámite de la causa,..."; "...A fin de evitar inútiles desgastes personales y materiales, me permito reflexionar aquí sobre la oportunidad del dictado de la presente. Ello por cuanto, es de público y notorio conocimiento que el abogado... a la sazón ex patrocinante del orrora querellante en esta causa... ha presentado denuncia penal en contra del suscripto. Que ello no mella el ánimo de quien suscribe ni causa ningún tipo de efecto, ya sea temor o recelo,... Entiéndase, si se me permite, y en lenguaje lunfardo, no me he sentido, no me siento ni me sentiré "apretado" por nada ni por nada...". Entiende este consejero que los términos utilizados no son propios del esperado y conspicuo proceder de un magistrado, así como del atinado y equidistante trato que estos deben profesar a los abogados del foro —cfme: art. 8 de la Ley 607—, ello sin perjuicio de reconocer que tampoco resultan loables las expresiones utilizadas por el letrado de parte para referirse al señor Juez. En aras de no incurrir en transcripciones inconducentes, invito a los restantes consejeros a repasar el texto de tales actuaciones.

En este contexto, persuadido tal como lo adelanté en párrafos previos, de que si bien resulta impropia la conducta del señor magistrado, no encuentro en las actuales circunstancias del trámite procesal en cuestión, mérito suficiente a fin de postular la apertura del proceso de enjuiciamiento contemplado en la Ley n° 525.

Percibo que —en principio— las inadecuadas prácticas procesales en que incurrió el Juez Ochoa, las cuales no se apegarían a las premisas establecidas ya sea en el Código Procesal Penal de la Provincia —arts 110, 112 y 161— y/o en la Ley n° 110 —arts. 15, 16 y 20—, son pasibles de un control disciplinario por parte del Superior Tribunal de Justicia —Secretaría de Superintendencia y Administración—, conforme lo previsto en el art. 156 de la Constitución Provincial y art. 36, inc f) de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

Dr. Garone:

Como puede apreciarse de la transcripción efectuada en párrafos anteriores, de la denuncia formulada oportunamente en sede penal por el señor Alberto Ramón Armas —expte n° 20.947/13—, al señor fiscal se le atribuye un desempeño poco diligente en sus funciones, a la par de atribuirle cierta conivencia con el Juez Ochoa y/o el letrado que representaba los derechos de quienes allí fueron imputados.

Así las cosas, el integral examen de la documental incorporada al expediente de maras, sobre el particular, permite concluir de un modo similar a lo evaluado respecto del Juez Ochoa.

En el caso del señor fiscal, entiendo que es pasible de atribuirle —en esta preliminar instancia— apartamientos a la disposición prevista en el art. 66 de la Ley n° 110 y del CPP —arts. 56—.

Sirven para ilustrar a los señores consejeros, las constancias que rolan a fs. 380 del expediente n° 18004 del Juzgado de Instrucción n° 2 del Distrito Judicial Norte.

En virtud de la descripción hasta aquí formulada, persuadido que en el supuesto bajo análisis, hasta tanto no surjan del proceso abierto en autos caratulados: "ARMAS, Alberto s/ Denuncia" expediente n° 20.947/13, elementos de los que pueda surgir la concreta imputación de un delito penal —cfme art. 2°, inc c) Ley n° 525—, con las constancias antes indicadas estoy convencido que los magistrados cuyas conductas se analizó —en principio—, sólo podrían ser pasibles de reproche en el marco de las atribuciones de Superintendencia de los tribunales provinciales, que como lo establece el art. 156 de la Constitución Provincial se encuentra reservada al Superior Tribunal de Justicia.

En el actual y prologal estado del procedimiento establecido en la Ley n° 525, teniendo presente los parámetros que con anterioridad ha utilizado el Cuerpo en sus distintas integraciones, no encuentro prudentes razones que permitan aconsejar una decisión que implique aperturar el proceso de jury allí establecido.

En el contexto indicado, pretender que sea éste Consejo quien profundice en el examen de la conducta funcional de ambos magistrados, no luce ajustado a las específicas atribuciones que la Constitución Provincial le ha reservado al Consejo de la Magistratura —cfme: art. 162—.

Del contenido del oficio que rola a fs. 1, a través del cual se dio concreto inicio a las presentes, se constata la existencia de un expediente en sede penal que tiene por fin investigar si los magistrados imputados incurrieron en la posible comisión de delito.

Promovida dicha acción, entiendo que ese es el marco adecuado a través del cual finalmente, podrá establecerse la verdadera entidad de los hechos denunciados por el señor Ramón Alberto Armas, ámbito que garantiza una investigación distinta y de mayor amplitud, que aquella que podría instrumentarse en el acotado y preliminar trámite previsto en el art. 10 de la Ley n° 525.

Eventualmente, le quedará a este Consejo la posibilidad de ejercer las atribuciones que le confiere el plexo constitucional, a posteriori de concluido y según sean sus conclusiones, el expediente penal.

Por lo expuesto, propiciaré que el presente legajo sea archivado.

Estoy convencido y por ello el sentido de la decisión que propondré a mis colegas, que cuestiones como las hasta aquí tratadas, no pueden ser atendidas en tanto no resultan aptas para excitar el proceso previsto en la Ley n° 525.

Ahora bien, si la investigación penal en curso arriba a un resultado que autorice la intervención de este Consejo en el marco de la normativa citada, no encuentro obstáculo que impida su actuación. Y recién en tal hipótesis —y no antes— podrá y deberá evaluarse la gravedad de los hechos que, eventualmente, queden acreditados.

Sin perjuicio de ello, en el convencimiento de que en el desempeño de sus funciones, ambos magistrados se habrían apartado —cada uno en el marco de su competencia específica—, del cumplimiento de concretas obligaciones previstas en el Código Procesal Penal de la Provincia, así como de la Ley n° 110, propondré a mis pares del Consejo que las presentes sean remitidas al Superior Tribunal de



Justicia -cfme: art. 9, segundo párrafo de la Ley n° 525-, a fin de que se analicen las conductas de los Dres. Ochoa y Garone, en el marco de las facultades disciplinarias que posee, y a fin de que previa evaluación y de así corresponder aplique las medidas disciplinarias que entienda pertinente, ya que lo aquí tratado hace al correcto desempeño de la magistratura bajo su superintendencia directa o indirecta y a dicho Tribunal corresponde el acabado resguardo de los derechos y libertades de quienes acuden o son llevados a la estrados judiciales de su jurisdicción en busca de justicia.

#### CONCLUSIÓN

Las conductas funcionales que han sido abordadas, no hallan anclaje en lo normado por el art. 2º y 3º de la ley n° 525 y, por ende, no habilitan en modo alguno admitirlas como causal de enjuiciamiento contra los Dres. Ochoa y Garone.

Si la opinión aquí vertida resulta compartida por los restantes integrantes del Consejo de la Magistratura, correspondería disponer el archivo de las presentes -cfme: art. 10 de la Ley n° 525-, previa extracción y certificación de copias a fin de ser enviadas a la Secretaría de Superintendencia del Superior Tribunal de Justicia, conforme al análisis efectuado en los considerandos.

Sin perjuicio de ello, no debe entenderse que el presente y la decisión que al respecto adopte el pleno del Consejo, constituya un adelanto de opinión que a futuro pueda ser entendido como óbice a la actuación del cuerpo, puesto que como fue supra expuesto en párrafos anteriores, deberá estarse a las resultas de la decisión que eventualmente se adopte en sede penal...".

2) Finalmente, corresponde dejar constancia que el consejero Rodas Fernández no suscribe la presente, en tanto no debía ser parte del tratamiento del tema, toda vez que fue oportunamente designado Fiscal Acusador (cfme: art. 10 de la Ley n° 525).


Por ello, vista y analizada la presentación que motiva la presente, las constancias agregadas al expediente, y la normativa que resulta de aplicación.

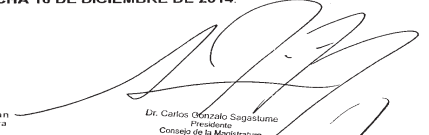
#### EL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA RESUELVE


**ARTÍCULO 1º:** Por secretaría, extraíganse copias y previa certificación remítanse al Superior Tribunal de Justicia a fin de que adopte las medidas que entienda pertinentes. Cumplido, **ARCHIVENSE** las presentes conforme lo previsto en el art. 10 de la Ley n° 525.

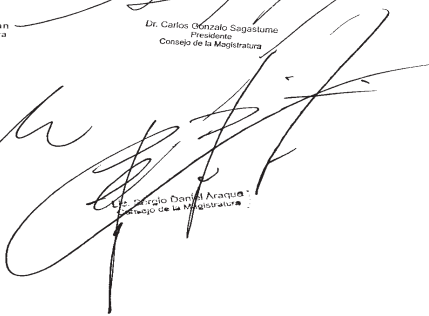
**ARTÍCULO 2º:** Notifíquese a quien corresponda y publíquese en el Boletín Oficial de la Provincia.

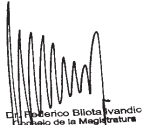
DADA EN SESIÓN N° 473 DE FECHA 16 DE DICIEMBRE DE 2014.

  
 Jorge Andrés Lechman  
 Consejero de la Magistratura

  
 Dr. Carlos Gonzalo Sagastume  
 Presidente  
 Consejo de la Magistratura

  
 Fabro Adrián Matthei  
 Consejero de la Magistratura

  
 Dr. Ricardo Daniel Arancibia  
 Secretario de la Magistratura

  
 Dr. Roberto Billoa Vandio  
 Consejero de la Magistratura

### RESOLUCION JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA ELECTORAL PROVINCIAL

RESOL. N° 146

16-12-14

929/2014 - "PARTIDO ENCUENTRO POPULAR s/ RECONOCIMIENTO COMO PARTIDO POLITICO PROVINCIAL"  
Ushuaia, 16 de Diciembre de 2014.-

#### AUTOS Y VISTOS:

Este expediente caratulado "PARTIDO ENCUENTRO POPULAR s/ RECONOCIMIENTO COMO PARTIDO POLITICO PROVINCIAL" (Expte. 929/2014), traído a despacho para resolver en virtud de lo ordenado en la audiencia prevista por el art. 82 de la Ley Provincial Nro. 470; y

#### CONSIDERANDO:

I.- Que a fs. 40 compareció el Sr. Víctor Hugo Díaz, en carácter de apoderado de la agrupación política denominada "ENCUENTRO POPULAR", adjuntando documental (fs. 1/39) y peticionando su inscripción en este Juzgado Electoral Provincial.-

Siendo observados los términos concernientes al objeto de la presentación y el acompañamiento de acta de fundación, ello fue cumplido a tenor de las constancias obrantes a fs. 45; y se precisó que la finalidad de la acción presentada tendía a obtener el reconocimiento de la personería jurídica política provincial.-

II.- Que los partidos políticos son instrumentos fundamentales del sistema democrático (art. 28 de la Constitución Nacional), correspondiendo al Estado reconocer, garantizar existencia y personería jurídica a aquellos que sustenten principios republicanos, representativos y democráticos (art. 27 de la Constitución Provincial).-

III.- Que al cumplir con lo antedicho las agrupaciones tienen el derecho de ser reconocidas como partidos políticos, siempre que cumplan con los requisitos formales que les impone la ley (art. 8 y concordantes Ley Provincial de Partidos Políticos Nro. 470).-

Este expediente caratulado "PARTIDO ENCUENTRO POPULAR s/ RECONOCIMIENTO COMO PARTIDO POLITICO PROVINCIAL" (Expte. 929/2014), traído a despacho para resolver en virtud de lo ordenado en la audiencia prevista por el art. 82 de la Ley Provincial Nro. 470; y

#### CONSIDERANDO:

I.- Que a fs. 40 compareció el Sr. Víctor Hugo Díaz, en carácter de apoderado de la agrupación política denominada "ENCUENTRO POPULAR", adjuntando documental (fs. 1/39) y peticionando su inscripción en este Juzgado Electoral Provincial.-

Siendo observados los términos concernientes al objeto de la presentación y el acompañamiento de acta de fundación, ello fue cumplido a tenor de las constancias obrantes a fs. 45; y se precisó que la finalidad de la acción presentada tendía a obtener el reconocimiento de la personería jurídica política provincial.-

II.- Que los partidos políticos son instrumentos fundamentales del sistema democrático (art. 28 de la Constitución Nacional), correspondiendo al Estado reconocer, garantizar existencia y personería jurídica a aquellos que sustenten principios republicanos, representativos y democráticos (art. 27 de la Constitución Provincial).-

III.- Que al cumplir con lo antedicho las agrupaciones tienen el derecho de ser reconocidas como partidos políticos, siempre que cumplan con los requisitos formales que les impone la ley (art. 8 y concordantes Ley Provincial de Partidos Políticos Nro. 470).-

IV.- Que de la tramitación de estos obrados surge la solicitud del reconocimiento de la personería jurídica como partido político provincial (art. 6 inc. a de la Ley Provincial de Partidos Políticos Nro. 470) de la agrupación denominada "ENCUENTRO POPULAR", con domicilio procesal sito en calle Hipólito Irigoyen Nro. 155 de la Ciudad de Ushuaia (fs. 46).-

V.- Que en autos luce glosada la siguiente documentación certificada por la Secretaría Electoral del Juzgado Federal de esta Ciudad: Acta de Fundación (fs. 47), Declaración de Principios (fs. 1/2), Bases de Acción Política (3), Carta Orgánica Partidaria (fs. 4/14), Copia certificada de la resolución dictada por el Juzgado Federal de esta Ciudad mediante la cual se otorgó personería jurídica política definitiva de distrito a la agrupación presentante (fs. 18/19) y Nómina de Autoridades Definitivas (fs. 17).-

VI.- Que habiéndose impreso trámite al pedido de reconocimiento formulado, se procesaron fichas de afiliación a la agrupación política solicitante a los fines de cumplir con el artículo 9, segundo párrafo, de la Ley de Partidos Políticos Provincial Nro. 470; constatándose que el número mínimo requerido por la legislación fue satisfecho en debida forma según surge de las constancias obrantes a fs. 152/158.-

VII.- Que se dio vista al Ministerio Público Fiscal, a tenor de lo dispuesto por el artículo 79 inc. c) de la Ley Provincial de Partidos Políticos, el cual manifestó que no tenía objeciones que formular al reconocimiento como partido político provincial solicitado (fs. 50/50 vta.).-

VIII.- Que se publicaron los edictos que la ley prevé en el Boletín Oficial (fs. 128/133); y se puso en conocimiento de las distintas agrupaciones políticas la iniciación del presente trámite (providencia obrante a fs. 52, notificada según constancias de fs. 90/124).-

IX.- Que a fs. 159 se convocó a la audiencia prevista por el artículo 82 de la Ley Provincial de Partidos Políticos Nro. 470, la cual fue debidamente notificada según surge de las constancias de autos (fs. 202/241).-

X.- Que se realizó la citada audiencia (fs. 246/246 vta.), donde no se presentó ninguna objeción a la solicitud de reconocimiento y nombre adoptado por la agrupación política peticionante.-

XI.- Que este Tribunal considera que se han cumplido todos los recaudos establecidos por la Ley Provincial de Partidos Políticos Nro. 470, y luce ajustado a derecho otorgar la personería jurídica política provincial solicitada por la agrupación peticionante, teniendo presente que se encuentra acreditado en autos que la misma posee personería jurídica política como partido político de distrito con autoridades definitivas aprobadas en esa sede;

Por ello, en virtud de lo normado por los arts. 77 inc. a), 83 y concordantes de la Ley Provincial Nro. 470, demás disposiciones legales aplicables, y según lo establecido por el inc. a) del Art. 81 de la Ley Orgánica del Poder Judicial;

#### RESUELVO:

1.- RECONOCER la personería jurídica política como PARTIDO POLITICO PROVINCIAL en la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a la agrupación denominada "ENCUENTRO POPULAR", la cual utilizará el número de registro CIENTO OCHENTA Y OCHO (188), tendrá derecho exclusivo al uso de su nombre y los demás atributos que le acuerda la ley.-

2.- APROBAR la Carta Orgánica, Declaración de Principios y Bases de Acción Política que obran a fs. 03/14.-

3.- TENER COMO AUTORIDADES PARTIDARIAS DEFINITIVAS a las acreditadas en sede federal según el siguiente /// detalle:

#### ASAMBLEA PROVINCIAL:

**PRESIDENTE:** Juan José López Rubia, D.N.I. 13.672.469; **SECRETARIA:** Luz María Scarpati, D.N.I. 31.615.784; **TITULARES:** Hugo Ramón Abal, D.N.I. 18.488.307; Marcelo Oscar Bustos, D.N.I. 13.983.174; Alejandro Mario Vázquez, D.N.I. 13.272.025; Mónica del Valle Barrionuevo, D.N.I. 14.797.364; Daniel Alfredo Fernández, D.N.I. 18.151.763; Jorge Alfredo Portel, D.N.I. 13.991.069; Angelina Noelia Marine Carrasco, D.N.I. 27.324.660; Eduardo de los Santos Luna, D.N.I. 13.504.079; José Cariaga, D.N.I. 13.948.367; José Manuel Molina, D.N.I. 21.896.914; Hugo Francisco González, D.N.I. 12.386.381; María Eugenia Cremades, D.N.I. 28.509.795; Elvia Beatriz Agüero Acosta, D.N.I. 18.798.967; Ángel Carabajal, D.N.I. 14.824.342; y José Luis Verdile, D.N.I. 07.790.561.-

#### MESA PROVINCIAL:

**SECRETARIO GENERAL (PRESIDENTE):** Manuel Raimbault, D.N.I. 20.822.166; **SECRETARIA DE FINANZAS (TESORERA):** María Gabriela Polvorinos, D.N.I. 13.334.292; **SECRETARIA DE INTERIOR:** Verónica Cecilia De María, D.N.I. 16.823.257; **SECRETARIO DE ORGANIZACIÓN Y SECRETARIO DE FORMACIÓN POLITICA:** Víctor Hugo Díaz, D.N.I. 26.217.067; **TITULARES:** Elida Deheza, D.N.I. 11.826.312; Vilma Edith García, D.N.I. 14.815.993; y Gonzalo Benito Zamora, D.N.I. 34.674.535.-



4.- **TENER PRESENTE** que las autoridades mencionadas supra fenecerán en sus mandatos conjuntamente en la fecha que surge en las actuaciones derivadas de su reconocimiento como partido político de Distrito, radicadas en el Juzgado Federal de Ushuaia el día 18 de Abril de 2017 y de conformidad a lo establecido por los arts. 14 y 18 de la Carta Orgánica Partidaria.-

5.- **TENER POR FIJADO EL DOMICILIO LEGAL PARTIDARIO** en calle Hipólito Irigoyen Nro. 155 de la Ciudad de Ushuaia; y por apoderado al Sr. Víctor Hugo Díaz, D.N.I. 26.217.067.-

6.- **EMPLAZAR** por el término de noventa (90) días, por aplicación analógica del art. 11 de la Ley Provincial Nro. 470, a la agrupación política de autos para acreditar la designación de los miembros integrantes de la Auditoría Patrimonial (art. 15 inc. f de la Carta Orgánica), Junta Electoral (art. 15 inc. g de la Carta Orgánica), bajo apercibimiento de suspensión de los efectos de la personería jurídico política otorgada por la presente.-

7.- **ORDENAR LA FORMACIÓN** del incidente de registro de fichas de afiliados donde se tramitarán todas aquellas actuaciones concernientes a la alta y baja de afiliados, pedidos de fichas, expedición de padrones y demás actividades propias de este aspecto de la vida partidaria interna.-

8.- **PUBLICAR** en el Boletín Oficial de la Provincia la presente resolución y la Carta Orgánica Partidaria.-

9.- Regístrese, expídase copia, publíquese, notifíquese al Señor Fiscal Mayor, a los Apoderados Partidarios y archívese.-

GUSTAVO F. GONZALEZ  
Juez Subrogante

GUSTAVO F. GONZALEZ  
Juez Subrogante

Ante mí:

Dr. Subscrito GUSTAVO F. GONZALEZ  
Jefe de Sala del Poder Judicial  
Jefe de Sala del Poder Judicial

## PARTIDO ENCUENTRO POPULAR CARTA ORGANICA CAPITULO 1: DEL PARTIDO

**Artículo 1°.-** El Partido Encuentro Popular (ep) es una asociación voluntaria de mujeres y hombres procedentes de distintas corrientes políticas y culturales que funden sus raíces en la historia de luchas populares de nuestro país, y que coinciden en el objetivo de alcanzar una plena democratización del estado y la sociedad en base a la igualdad de derechos y la justa distribución de la riqueza entre los ciudadanos cuyos propósitos están definidos en su Declaración de Principios y en su programa.

**Artículo 2°.-** El Partido Encuentro Popular realiza sus actividades a través de métodos democráticos y legales y se distingue tanto por su nombre como por los lemas y emblemas que se definan. La sigla partidaria rezará el texto "ep".

**Artículo 3°.-** Se fija domicilio legal, local partidario y central en calle Hipólito Irigoyen 155 de la ciudad de Ushuaia.

**Artículo 4°.-** Las reglas democráticas de la vida interna del Partido se basan en los siguientes criterios:

- Derechos y obligaciones iguales para todos sus miembros.
- Todas las instancias del gobierno serán de carácter colegiado y las decisiones se adoptarán por mayoría de votos, salvo en los casos especificados por esta Carta Orgánica.
- Respeto a la disidencia y reconocimiento de los derechos de las minorías.
- Al integrar sus órganos de gobierno, representación y resolución, y al postular candidatas y candidatos plurinominales, el Partido garantizará que ningún género cuente con una representación mayor al setenta por ciento.
- Rendimiento periódico de cuentas y manejo debido, eficaz y transparente de sus finanzas.
- Revocación del mandato cuando los dirigentes incumplan sus funciones y responsabilidades.
- En el Partido nadie podrá ser excluido o discriminado por motivo de género, pertenencia étnica, preferencia sexual, creencias religiosas y personales, estado civil, condición económica, social o cultural, lugar de residencia u origen, o cualquier otro de carácter semejante. Todos los afiliados deberán ajustar su actuación a lo dispuesto por esta Carta Orgánica.

## CAPITULO 2: DE LOS AFILIADOS

**Artículo 5°.-** Constituyen el Encuentro Popular los ciudadanos domiciliados y de residencia efectiva en la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur que habiéndose adherido a su programa, se encuentran inscritos en los registros oficiales que lleven los órganos locales del Partido.

Podrán adhiere los extranjeros, quienes tendrán los mismos derechos y obligaciones que los afiliados, excepto en materia y cuestiones electorales nacionales, provinciales, municipales y/o comunales, salvo en los casos en que la legislación vigente los habilita específicamente a participar en las respectivas elecciones generales.

**Artículo 6°.-** Son requisitos para afiliarse al ep los establecidos por las disposiciones legales vigentes. Todos los afiliados deberán ajustar su actuación a lo dispuesto por esta Carta Orgánica.

**Artículo 7°.-** Los ciudadanos afiliados al Partido ejercerán el gobierno y la dirección del mismo por intermedio de los organismos creados por esta Carta Orgánica.

**Artículo 8°.-** No podrán ser afiliados, y en caso de serlo perderán su calidad de tales, serán eliminados del padrón:

- Los que figurasen como inhabilitados en el padrón electoral nacional o incurriesen en las mismas causas de inhabilitación con posterioridad a su inscripción.
- Los que no cumplan con lo preceptuado en esta Carta Orgánica, programas y demás disposiciones del Partido.
- Los que hayan sido condenados por delitos contra el patrimonio público, mal uso de facultades o atribuciones o delitos semejantes, actos ilegales de represión y corrupción o delincuencia organizada.
- Los que adulterasen su documento de identidad.
- Los ciudadanos que hubiesen desempeñado funciones que por su jerarquía, importancia institucional o política o que por sus facultades de decisión importe una directa participación en los gobiernos de facto.
- Los ciudadanos cuya afiliación haya sido cancelada en virtud de cualquier causa que sea de disposición de la autoridad partidaria competente.

**Artículo 9°.-** Todos los afiliados al partido tienen los mismos derechos y deberes, debiendo orientar sus actividades políticas partidarias de acuerdo con las normas fijadas por esta Carta Orgánica, con los principios éticos, programáticos y los lineamientos fijados por las instancias deliberativas del Partido.

**Artículo 10°.-** Los registros de afiliados y de adherentes estarán permanentemente abiertos, salvo los periodos de cierre dispuestos con motivo de comicios internos, que no podrán exceder de sesenta (60) días corridos.

## DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL PARTIDO

**Artículo 11°.-** El partido Encuentro Popular está sujeto en su funcionamiento a los principios, normas y procedimientos establecidos en esta Carta Orgánica.

**Artículo 12°.-** Son órganos del partido a nivel provincial:

- Deliberativo: Asamblea Provincial
- Ejecutivo: Mesa Provincial

**Artículo 13°.-** Salvo otras disposiciones estatutarias, los órganos partidarios sesionarán con por lo menos la mitad que, uno de sus miembros y las resoluciones serán aprobadas por mayoría simple de los presentes.

## CAPITULO 4: DE LA ASAMBLEA PROVINCIAL

**Artículo 14°.-** La Asamblea Provincial es el órgano de máxima jerarquía partidaria y tiene como funciones:

- 1) suplentes, elegidos por voto directo y secreto de los afiliados, que durarán cuatro (4) años en sus funciones.

El número de delegados se incrementará cuando sean superadas las mil afiliaciones; por cada doscientos nuevos afiliados, un nuevo delegado se sumará a la representación, a partir de la próxima renovación de autoridades.

Para ser electo representante de la Asamblea Provincial es requisito tener una antigüedad mínima de dos años en la afiliación partidaria.

No podrán ser delegados a la Asamblea Provincial quienes formen parte de la Mesa Provincial.

**Artículo 15°.-** Son atribuciones de la Asamblea Provincial:

- Analizar la situación política provincial y municipal y aprobar el plan de acción del partido a nivel provincial y municipal.
- Definir la plataforma y evaluar la política de alianzas y la estrategia electoral del partido.
- Evaluar la gestión de la mesa provincial y de los representantes del partido en cargos públicos.
- Sancionar y proponer las normas reglamentarias de las elecciones de autoridades provinciales del partido.
- Aprobar las directrices políticas que orientarán la tarea de los representantes electos del partido.
- Designar los integrantes de la Auditoría Patrimonial.
- Designar los integrantes de la Junta Electoral y aprobar su reglamento interno de funcionamiento.
- Reglamentar la formación del tesoro del partido.
- Reglamentar las instancias de participación y sancionar los actos de inconducta partidaria y disponer amnistias o aplicar las sanciones, para lo cual se creará el Comité de Ética correspondiente.
- Aprobar la Carta Orgánica y la declaración de principios.
- Ratificar o no la designación de los apoderados del partido.
- Confeccionar el Reglamento Interno de funcionamiento de la Asamblea Provincial.
- Las demás que establezca esta Carta Orgánica.

**Artículo 16°.-** La Asamblea Provincial se reunirá ordinariamente dos (2) veces al año -una por semestre-, por convocatoria de su propia mesa directiva, y podrá sesionar de dos años en adelante extraordinariamente o a solicitud de un mínimo de un tercio de los asambleístas. En caso de ausencia temporal o definitiva de un delegado titular, asumirá en su lugar un delegado suplente. La Asamblea Provincial sesionará con un quórum mínimo de dos tercios (2/3) de los delegados; si no se alcanzara el quórum mínimo una vez transcurrida una (1) hora posterior a la citación, sesionará con los delegados presentes.

**Artículo 17°.-** La Asamblea Provincial deberá constituirse en el lugar, día y hora que designa la convocatoria. La Asamblea reunida designará en su seno un (1) presidente y dos (2) secretarios provisorios y la comisión de poderes. Con posterioridad al examen de aprobación de los mandatos, nombrará como autoridades permanentes un (1) presidente y un (1) secretario, de los cuales el primero será designado por el voto directo de su propia mesa directiva. Se reunirá en sesión extraordinaria en los casos previstos en el artículo 16. En todos los casos deberá ser convocada con no menos de diez (10) días de anticipación a la fecha de celebración, determinándose el lugar, día y hora y el orden del día a considerar.

## CAPITULO 5: DE LA MESA PROVINCIAL

**Artículo 18°.-** La Mesa Provincial está constituida por siete (7) representantes titulares y tres (3) representantes suplentes, que durarán cuatro (4) años en sus funciones, serán elegidos por un solo período consecutivo en dicho estamento. Para ser electo representante de la Mesa Provincial es requisito tener una antigüedad mínima de dos años en la afiliación partidaria.

No podrán ser miembros de la mesa provincial, quienes formen parte de la Asamblea Provincial.

**Artículo 19°.-** Son atribuciones de la Mesa Provincial:

- Establecer el orden en las cuestiones políticas del ámbito provincial y/o municipal orientadas por el plan de acción aprobado en la Asamblea Provincial.
- Convocar a sesiones extraordinarias a la Asamblea Provincial.
- Elaborar el Orden del Día de la Asamblea para su sesión constitutiva y para las sesiones de la Asamblea Provincial. Dicho Orden del Día deberá ser comunicado a los delegados titulares y suplentes y a los órganos que ejercen la dirección en el distrito, diez (10) días corridos antes de la reunión, para garantizar con la correspondiente publicidad del acto la posibilidad de concurrencia de cualquier afiliado.
- Administrar el tesoro del Partido.
- Cobrar las contribuciones financieras de los afiliados y/o copagadores de la Mesa Provincial, provincial, municipal y/o comunal, y de los afiliados beneficiados con cargos políticos locales.
- Garantizar la financiación de todos los niveles partidarios según las normas fijadas por esta Carta Orgánica.
- Administrar la institución partidaria de acuerdo a las leyes vigentes y a los principios éticos, políticos y programáticos del Partido.
- Elaborar y aprobar el presupuesto anual, mantener el día la contabilidad y garantizar la elaboración, aprobación y entrega de las cuentas por parte de los órganos correspondientes.
- Convocar a elecciones internas para cargos partidarios y electivos provinciales, municipales y/o comunales.
- Convocar a elecciones internas para cargos electivos nacionales.
- Designar a los apoderados del partido ad-referendum de la Asamblea Provincial.
- Orientar, asesorar y apoyar a las demás instancias partidarias en el cumplimiento de esta Carta Orgánica y en lo referido a la integridad política y financiera de la institución.
- Aplicar las sanciones administrativas que correspondan de acuerdo al procedimiento dictado por esta Carta Orgánica y sus reglamentaciones.
- Autorizar la apertura de locales partidarios.
- Administrar los locales partidarios estableciendo reglamentos de uso y designando responsables administrativos y patrimoniales de los mismos.
- Las demás que establezca esta Carta Orgánica.

**Artículo 20°.-** Sin perjuicio de otras Secretarías o Comisiones que determine el Plenario, entre otras, habrá una Mesa Ejecutiva compuesta por, un (1) Secretario General, un (1) Secretario de Finanzas, un (1) Secretario de Organización, un (1) Secretario de Formación Política y un (1) Secretario General. El Secretario General es la máxima autoridad de la Mesa Directiva Provincial. La Mesa Provincial podrá crear con autorización de la Asamblea Provincial mesas locales con un máximo de hasta tres (3) integrantes para los departamentos de Tierra del Fuego, en el caso de que el funcionamiento de las mismas sea permanente su integración se realizará mediante el procedimiento electoral previsto en esta Carta Orgánica, hasta tanto su funcionamiento sea permanente su integración será aprobada por la Asamblea Provincial.

## CAPITULO 6: PRINCIPIOS A QUE DEBE AJUSTARSE LA ORGANIZACIÓN PARTIDARIA

**Artículo 21°.-** Las autoridades partidarias aceptarán los preceptos que estimen convenientes para el gobierno y administración del Partido, debiendo, sin embargo, cumplir las siguientes reglas:

- Elaborar y publicar el padrón de afiliados asegurando su fiscalización.
- Implementarán el voto directo y secreto de los afiliados y la representación de las minorías que alcancen el veinticinco por ciento (25%) de los votos válidos emitidos para la elección de todos los cargos y candidaturas partidarias de carácter legislativo o deliberativo.
- Establecerán el régimen de funcionamiento de Asamblea de afiliados que asegure la efectiva participación en las deliberaciones y determinaciones partidarias.
- Organizarán el gobierno del Partido por un organismo deliberativo y un cuerpo ejecutivo.
- Establecerán el régimen patrimonial del Partido y la publicidad y la fiscalización de sus recursos y egresos y la contribución periódica de los afiliados.
- Fijarán normas para la adopción de los programas del partido del orden provincial y municipal.
- Dispondrán la organización de los grupos parlamentarios provinciales o de representantes en las comunas respectivas señalando la correlación de dichos cuerpos y los organismos del Partido.
- Impondrán a los representantes ante el Congreso de la Nación, Legislaturas Provinciales y Concejos Municipales y Comunales, la obligación de informar a las Asambleas partidarias sobre el cumplimiento de sus funciones a su cargo e indicarán que autoridad juzgará su actuación.
- Reglamentarán el ejercicio de los derechos de iniciativa, revocatoria y referendun de los afiliados que aseguren la vigencia de la decisión en los asuntos parlamentarios.
- Asegurarán representaciones de ambos géneros en cada organismo partidario.
- Constituirán un organismo electoral superior de distrito que dependa de la dirección política y fiscalice la dirección política.
- Todas las listas a cargos electivos y partidarios, tanto titulares como suplentes deberán estar integradas como máximo por un setenta por ciento (70%) de personas de un mismo sexo.

## CAPITULO 7: DE LAS ALIANZAS Y CONVERGENCIAS ELECTORALES

**Artículo 22°.-** El Partido podrá hacer alianzas electorales con partidos nacionales y/o provinciales, registrados conforme a la ley aplicable y en el marco de la misma.

También podrá realizar convergencias electorales con agrupaciones de cualquier género, con o sin personería jurídica, mediante un acuerdo político. En caso último caso, los candidatos que se presenten, producto de la convergencia electoral, serán registrados por el Partido a todos los efectos legales y corresponderá a cada organización, nombrar a los representantes que conformarán el acuerdo político.

**Artículo 23°.-** Corresponde a la Asamblea Provincial concertar alianzas o convergencias siempre con el voto de dos tercios de sus miembros.

## CAPITULO 8: DE LA AUDITORIA PATRIMONIAL

**Artículo 24°.-** La Asamblea Provincial designará a un (1) integrante titular y un (1) suplente encargados de la fiscalización de los ingresos y gastos partidarios, los cuales se denominarán AUDITORES PATRIMONIALES.

Los Auditores Patrimoniales durarán en su cargo dos (2) años y serán elegidos por voto secreto de la Asamblea Provincial, cuyos miembros podrán votar hasta por tres (3) candidatos. Al realizar la sumatoria se consagrará titular al que haya obtenido mayor cantidad de votos y como suplente al siguiente.

Los Auditores Patrimoniales, podrán renunciar voluntariamente por causa grave o motivo fundamental para el objeto del partido, y sólo podrán ser removidos por resolución aprobada por las dos terceras (2/3) partes de la Asamblea Provincial, previa solicitud debidamente fundada y motivada.

No podrán ser Auditores Patrimoniales quienes ostenten cargos ejecutivos y/o legislativos, ya sean nacionales, provinciales, municipales o comunales, ni los afiliados que detenten cargo políticos, de asesores o de personal contratado de los estamentos legislativos nacionales, provinciales, municipales y/o comunales, ni los integrantes de la Mesa Provincial.

**Artículo 25°.-** Las funciones de los Auditores Patrimoniales serán:

- 1.- Realizar las auditorías que entienda necesarias, considerando también aquellas que le sean formalmente solicitadas por los afiliados.
- 2.- Presentar un informe anual a la Asamblea Provincial del resultado de su gestión.

**Artículo 26°.-** El Auditor Patrimonial se regirá por un reglamento dictado por la Asamblea Provincial.

#### CAPITULO 9: DE LA JUNTA ELECTORAL PARTIDARIA

**Artículo 27°.-** La Asamblea Provincial designará a los integrantes de la Junta Electoral Partidaria.

La Junta Electoral Partidaria estará integrada por tres (3) miembros titulares y dos (2) suplentes que reemplazarán por su orden a los titulares en los casos que correspondan.

Los miembros de la Junta Electoral Partidaria durarán en su cargo cuatro (4) años y serán elegidos por voto secreto de la Asamblea Provincial, cuyos miembros podrán votar hasta por tres (3) candidatos. Al realizar la sumatoria se consagrará titulares a los tres candidatos que hayan obtenido mayor cantidad de votos y como suplentes a los dos candidatos que le sigan.

Los miembros de la Junta Electoral Partidaria, podrán renunciar voluntariamente por causa grave o motivo fundamental para el objeto del partido; y sólo podrán ser removidos por resolución aprobada de las dos terceras (2/3) partes de la Asamblea Provincial, previa solicitud debidamente fundada y motivada.

**Artículo 28°.-** La Junta Electoral Partidaria deberá constituirse dentro de los quince (15) días corridos siguientes a la designación de sus miembros, eligiendo en su primer reunión un Presidente.

Son atribuciones de la Junta Electoral:

- a. Formar el padrón de afiliados, depurarlo periódicamente de los afiliados fallecidos, renunciados, inhabilitados, suspendidos o expulsados.
- b. Hacer imprimir el padrón de afiliados.
- c. Registrar los cambios de domicilio, actualizando las altas y bajas que se produzcan.
- d. Presidir, organizar y fiscalizar las elecciones internas convocadas por la Mesa Provincial y oficializar las listas de candidatos, los que para cargos electivos podrán ser afiliados, extra-partidarios o independientes. Verificar la autenticidad de las firmas, hacer el escrutinio definitivo e inapelable de las elecciones.
- e. Fijar los lugares donde funcionarán las urnas de los comicios.
- f. Proclamar a los electos, debiendo comunicarlo a los apoderados del partido para la respectiva oficialización cuando se trate de candidatos a cargos públicos.
- g. Custodiar el registro y el fichero de afiliado, compuesto por los duplicados de fichas de afiliación obrante en la Justicia Electoral, siendo sus miembros personalmente responsables de la conservación, integridad y pureza del padrón.

#### CAPITULO 10: DEL PATRIMONIO Y LA CONTABILIDAD DEL PARTIDO

**Artículo 29°.-** Los recursos financieros del Partido se originan en:

- a. Las contribuciones obligatorias de sus afiliados en la forma que describe esta Carta Orgánica.
- b. Contribuciones espontáneas de afiliados y simpatizantes.
- c. Aportes estatales nacionales y provinciales para el financiamiento de los partidos políticos en estricta observancia de las leyes vigentes.
- d. Aportes provenientes de donaciones o legados de terceros.
- e. Otras formas reglamentadas por la Asamblea Provincial.

**Artículo 30°.-** Los afiliados que ocupen cargos electivos, Ejecutivos y/o Legislativos, y los que detenten cargo políticos, Ejecutivos y/o Legislativos deberán efectuar una contribución mensual al Partido correspondiente al cinco por ciento (5%) de la respectiva remuneración bruta mensual, exceptuadas las asignaciones familiares.

La metodología contributiva será por descuento de haberes en sus respectivos estamentos, en caso de no ser posible, se faculta a la Mesa Provincial a establecer el sistema recaudatorio más eficiente.

**Artículo 31°.-** El Partido no podrá aceptar o recibir, directa o indirectamente:

- a. Contribuciones o donaciones anónimas. No podrá imponerse a las contribuciones o donaciones el cargo de no divulgación de la identidad del contribuyente o donante.
- b. Contribuciones o donaciones de entidades centralizadas o descentralizadas, nacionales, provinciales, inter estatales, binacionales o multilaterales, municipales y/o comunales.
- c. Contribuciones o donaciones de empresas concesionarias de servicios u obras públicas de la Nación, las provincias, o los municipios y/o comunales.
- d. Contribuciones o donaciones de personas físicas o jurídicas que exploten juegos de azar.
- e. Contribuciones o donaciones de gobiernos o entidades públicas extranjeras.
- f. Contribuciones o donaciones de personas físicas o jurídicas extranjeras que no tengan residencia o domicilio en el país.
- g. Contribuciones o donaciones de personas que hubieran sido obligadas a efectuar la contribución por sus superiores jerárquicos o empleadores.
- h. Contribuciones o donaciones de asociaciones sindicales, patronales y profesionales. Las restricciones previstas en este artículo comprenden también a los aportes privados destinados al Fondo Partidario Permanente.

**Artículo 32°.-** El Partido no podrá recibir por año calendario contribuciones o donaciones de:

- a. Una persona jurídica, superiores al monto equivalente al uno por ciento (1%) del total de gastos permitidos.
- b. Una persona física, superiores al monto equivalente al cero coma cinco por ciento (0,5%) del total de gastos permitidos. Los porcentajes mencionados se computarán sobre el límite de gastos establecido en el artículo 31 de esta Carta Orgánica. Quedan

excluidos de la presente limitación los afiliados a los que se refiere el artículo 30 de la presente carta orgánica.

**Artículo 33°.-** Dentro de los noventa (90) días de finalizado cada ejercicio, el Partido deberá presentar ante el Juzgado competente, el Estado de Situación Patrimonial, Estado de Resultados y el Estado de Origen y Aplicación de Fondos, certificados por dos (2) miembros de la Mesa Provincial, siendo uno de ellos necesariamente el Secretario de Finanzas del partido, y por Contador Público Nacional matriculado en el distrito y deberá poner a disposición del Juzgado con competencia electoral la correspondiente documentación respaldatoria. Asimismo deberá presentar una lista completa de las personas físicas y jurídicas que hayan realizado aportes económicos en el periodo, detallando datos de identificación personal, identificación tributaria y monto y fecha del aporte. Esta información tendrá carácter público y podrá ser consultada libremente por cualquier ciudadano. Se establece como fecha de finalización del ejercicio económico del partido el día 30 de abril.

**Artículo 34°.-** Los recursos originados por los mecanismos previstos en la presente serán aplicados a:

- a. Manutención de las sedes y servicios del Partido.
- b. Difusión del pensamiento político y su doctrina.
- c. Campañas electorales.
- d. Formación política de los afiliados.
- e. Otros gastos previamente aprobados por la Asamblea Provincial.

**Artículo 35°.-** Los fondos del tesoro del Partido, salvo los destinados a financiar la campaña electoral, deberán depositarse en cuentas, que tienen reglamentada su utilización según artículo 34°, que se abrirán en el Banco de la Nación Argentina, a nombre del partido y a la orden conjunta o indistinta de hasta cuatro (4) miembros del partido, de los cuales dos (2) deberán ser, el Secretario General representante titular de la Mesa Provincial y el Secretario de Finanzas.

Para efectuar libramientos, deberá contarse con la rúbrica de un mínimo de dos (2) de los titulares de la cuenta, uno de los cuales, necesariamente, deberá ser el secretario general representante titular de la Mesa Provincial o el secretario de finanzas. Las cuentas deberán registrarse en el Juzgado competente.

**Artículo 36°.-** Los bienes registrables que se adquieran con fondos del partido o que provinieran de contribuciones o donaciones deberán inscribirse a nombre del partido en el registro respectivo.

**Artículo 37°.-** La Secretaría de Finanzas es responsable:

- a. Por el cobro de las contribuciones obligatorias de los afiliados, su contabilización y la emisión de recibos comprobantes.
- b. Por la distribución de los fondos mencionados en las instancias partidarias de acuerdo a lo dictado por esta Carta Orgánica.
- c. Por la organización de campañas de recaudación y colectas con afiliados, simpatizantes y población en general.
- d. Por la creación de formas y mecanismos que amplíen la recaudación, observando el estricto cumplimiento de la legislación vigente.
- e. Por la confección y difusión anual, del Balance de Entradas y Salidas.

**Artículo 38°.-** Son Obligaciones de la Secretaría de Finanzas:

- a. Llevar registro contable detallado que permita en todo momento conocer la situación económica financiera del partido.
- b. Elevar en término a los organismos de control la información requerida por la presente Carta Orgánica.
- c. Efectuar todos los gastos con cargo a la cuenta principal correspondiente del partido.
- d. El Secretario de Finanzas que autorice o consienta la utilización de cuentas distintas de las establecidas por ley para el financiamiento de la actividad del Partido, será pasible, junto con los representantes de la Mesa Provincial y del Auditor Patrimonial, de inhabilitación de seis (6) meses a diez (10) años, para el ejercicio de sus derechos de elegir y ser elegido en las elecciones internas a cargos públicos nacionales, provinciales y municipales y en las elecciones de autoridades partidarias.

#### CAPITULO 11: DE LAS CAMPAÑAS ELECTORALES

**Artículo 39°.-** Al iniciarse la campaña electoral, si el Partido presenta candidaturas a cargos públicos electivos nacionales, provinciales y municipales deberá designar un (1) responsable económico-financiero y un (1) responsable político de campaña del distrito quienes serán solidariamente responsables con Secretario General de la Mesa Provincial y el Secretario de Finanzas del Partido por el cumplimiento de las disposiciones legales aplicables. Las designaciones deberán ser comunicadas al juzgado competente.

**Artículo 40°.-** Los fondos destinados a financiar la campaña electoral deberán depositarse en una cuenta única que se abrirá en el Banco de la Nación Argentina, a nombre del Partido y a la orden conjunta del responsable económico-financiero y del responsable político de campaña. La cuenta deberá registrarse en el Juzgado competente y deberá ser cerrada a los treinta (30) días de finalizada la elección.

**Artículo 41°.-** Todo gasto que se efectúe con motivo de la campaña electoral deberá documentarse, sin perjuicio de la emisión de los instrumentos fiscales ordinarios, a través de una "Constancia de Operación para Campaña Electoral", en la que deberán constar los siguientes datos:

- a. Identificación tributaria del partido y de la parte cocontratante;
- b. Importe de la operación;
- c. Número de la factura correspondiente;
- d. Número del cheque destinado al pago.

Las "Constancias de Operación para Campaña Electoral" serán numeradas correlativamente para cada campaña y deberán registrarse en los libros contables.

**Artículo 42°.-** La Mesa Provincial y el Secretario de Finanzas del Partido y los responsables de la campaña electoral que autoricen o consientan la utilización de cuentas distintas de las establecidas para el financiamiento de la campaña electoral serán pasibles de inhabilitación de seis (6) meses a diez (10) años, para el ejercicio de sus derechos de elegir y ser elegido en las elecciones internas a cargos públicos nacionales, provinciales y municipales y en las elecciones de autoridades partidarias.

**Artículo 43°.-** El Partido y sus candidatos en conjunto, con motivo de la campaña electoral, no podrán recibir un total de recursos privados que supere el monto equivalente a la diferencia entre el tope máximo de gastos de campaña fijado por esta Carta Orgánica y el monto del aporte extraordinario para campaña electoral correspondiente al partido.

**Artículo 44°.-** En las elecciones a cargos legislativos nacionales, los gastos destinados a la campaña electoral que realice el Partido, sus candidatos y cualquier otra persona en su favor, no podrán superar en conjunto, la suma que establezca la Ley Nacional de Financiamiento de los Partidos Políticos por elector habilitado a votar en la elección.

**Artículo 45°.-** Diez (10) días antes de la celebración del comicio, la Mesa Provincial y el Secretario de Finanzas del Partido y los responsables económico-financiero y político de la campaña deberán presentar, en forma conjunta, ante el juzgado competente, un informe detallado de los aportes públicos y privados recibidos, con indicación de origen y monto, así como de los gastos incurridos con motivo de la campaña electoral, con



indicación de los ingresos y egresos que estén previstos hasta la finalización de la misma.

**Artículo 46°.-** Sesenta (60) días después de finalizada la elección, la Mesa Provincial y el Secretario de Finanzas del Partido y los responsables económico financiero y político de la campaña deberán presentar, en forma conjunta, ante el juzgado competente, un informe final detallado de los aportes públicos y privados recibidos, con indicación de origen y monto, así como de los gastos incurridos con motivo de la campaña electoral. Deberá indicarse también la fecha de apertura y cierre de la cuenta bancaria abierta para la campaña. Asimismo, deberán poner a disposición la correspondiente documentación respaldatoria.

**Artículo 47°.-** A partir de los mismos plazos que se establecen en este título, el Partido y los responsables de campaña, deberán facilitar la consulta a través de Internet de todos los datos e informes que, conforme a esta Carta Orgánica, deben presentar. Los sujetos obligados deberán informar a través de los medios masivos de comunicación las direcciones en las cuales podrá encontrarse la información.

#### CAPÍTULO 12: DE LA ELECCIÓN DE LOS CANDIDATOS A CARGOS PARTIDARIOS Y ELECTIVOS NACIONALES, PROVINCIALES Y MUNICIPALES

**Artículo 48°.-** La forma de selección de candidatos a cargos partidarios, que empleará el partido será el de elecciones internas, con la participación de los afiliados del partido mediante el voto directo y secreto, pudiendo utilizar sistemas de urnas electrónicas bajo autorización previa y expresa de la Asamblea Provincial.

Para cargos electivos nacionales, provinciales, municipales y/o comunales se regirá de acuerdo a lo dispuesto por la legislación vigente al momento de realizarse la misma.

**Artículo 49°.-** Finalizado el escrutinio, la Junta Electoral Partidaria confeccionará la conformación final de las listas oficiales de candidatos, para lo cual deberá respetar:

- El sistema de representación proporcional D'hont entre las listas que obtengan un mínimo del veinticinco (25) por ciento de los votos emitidos y titulados como válidos.
- La modalidad y proporcionalidad por género exigidas jurídicamente para cada estamento

#### CAPÍTULO 13: DE LOS AFILIADOS QUE OCUPEN CARGOS ELECTIVOS EJECUTIVOS, LEGISLATIVOS O POLÍTICOS.

**Artículo 50°.-** Declaración jurada patrimonial y financiera. Los afiliados que asuman cargos ejecutivos y/o legislativos, ya sean nacionales, provinciales, municipales, comunales y los afiliados que detentan cargo político, de asesores deberán presentar ante la Asamblea Provincial una declaración jurada de su situación patrimonial y financiera. Las Declaraciones Juradas Patrimoniales y Financieras contendrán una nómina, detallada y completa, de los bienes, créditos, deudas e ingresos del afiliado, su cónyuge, hijos mayores y menores emancipados.

#### CAPÍTULO 14: DE LA REFORMA DE LA CARTA ORGÁNICA PARTIDARIA

**Artículo 51°.-** La presente Carta Orgánica partidaria podrá ser reformada en cualquiera de sus partes. La propuesta de reforma será planteada por la Asamblea Provincial cuando lo estime oportuno, o cuando lo solicite el veinticinco (25) por ciento de los afiliados como mínimo. En todos los casos se deberá especificar detalladamente los artículos que se pretenden modificar.

**Artículo 52°.-** Planteada la necesidad de la reforma, la Asamblea Provincial convocará a Asamblea. La reforma quedará aprobada si contara con el voto favorable de los dos tercios (2/3), como mínimo, de los asambleístas presentes.

#### CAPÍTULO 15: DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo 53°.-** El Partido solo podrá disolverse y extinguirse por resolución de la Asamblea Provincial que se adopte por el voto de los dos tercios (2/3) de sus miembros titulares. En el mismo acto deberá destinarse el patrimonio del Partido a instituciones de tercera edad o relacionadas con la niñez.

#### CAPÍTULO 16: DISPOSICIONES TRANSITORIAS

**Artículo 54°.-** Delegar en la Mesa Provincial a realizar los ajustes que indique la Junta Electoral a la presente Carta Orgánica, que no modifiquen el espíritu de la presente, los que luego deberán ser ratificados por la Asamblea Provincial como válidos.

**Artículo 55°.-** La antigüedad en la afiliación no será requisito para la primer elección de autoridades que se realice una vez aprobada la presente carta orgánica.

ZATO D.N.I. N° 14.011.875, A PRESENTARSE EN EL HORARIO DE 10:00 A 14:00 HS. A LOS FINES QUE SE LE COMUNICARAN.

USHUAIA, 11 DE DICIEMBRE DE 2014.

B.O. 3406/3408

### LICITACIONES

Presidencia de la Nación  
Ministerio de Planificación  
Federal, Inversión Pública y  
Servicios  
Secretaría de Obras Públicas  
Subsecretaría de Obras  
Públicas

Vialidad Nacional

### AVISO DE LICITACION

La DIRECCION NACIONAL DE VIALIDAD llama a Licitación Pública Nacional la siguiente Obra: LICITACION PUBLICA NACIONAL N° 70/14.

**OBRA:** «SEGURIDAD VIAL, SEÑALAMIENTO HORIZONTAL, SEÑALAMIENTO VERTICAL Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD EN LA RED NACIONAL CONCESIONADA Y NO CONCESIONADA, EN RUTAS NACIONALES VARIAS DE LAS PROVINCIAS DE: BUENOS AIRES (1° y 19°), RÍO NEGRO, LA PAMPA, SANTA CRUZ, TIERRA DEL FUEGO E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR, DEL CHUBUT Y DEL NEUQUEN-»

**TIPO DE OBRA:** SEÑALAMIENTO HORIZONTAL DE EJE, BORDES, CARRILES, Y ZONA DE SOBREPASOS PROHIBIDO, EXTRUSION, LINEA VIBRANTE, BANDAS OPTICO SONORAS - IMPRIMACION - PULVERIZACION Y COLOCACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD.

**PRESUPUESTO OFICIAL:** \$ 198.500.000,00 al mes de Junio de 2014.

**APERTURA DE OFERTAS:** Se realizará el día 27 de Enero de 2015 a partir de las 11:00 hs. en forma sucesiva con la Licitación Pública N° 69/14

**FECHA DE VENTA DEL PLIEGO:** A partir del 23 de Diciembre de 2014.

**PLAZO DE OBRA:** VEINTICUATRO (24) meses.

**VALOR DEL PLIEGO:** \$ 39.700,00.

**LUGAR DE APERTURA:** Avenida Julio A. Roca N° 734/8 (1067) Capital Federal, Plata Baja (Salón de Actos) - D.N.V.

**LUGAR DE VENTA Y CONSULTA DEL PLIEGO:** Subgerencia de Servicios de Apoyo - Avenida Julio A. Roca N° 734/8 (1067) Capital Federal - 3° Piso - D.N.V.

B.O. 3399/3413

Ministerio de Educación  
Presidencia de la Nación

En el marco del Programa Federal "Construcción de edificios nuevos para Instituciones de Educación Técnico Profesional"

### LLAMADO A LICITACION

**Objeto:** Construcción de Centro Integral de Educación Técnico Profesional Mzo. 94 - Parcela 1 - Chacra XIII - Río Grande. ETAPA CONSTRUCTIVA N° 1 - Expte N° 21901/13 y Expte. 22498/13

**Licitación Pública N°: 01/2015**  
**Presupuesto Oficial:** \$ 35.089.675,78

**Garantía de oferta exigida:** \$ 350.896,75

**Fecha de apertura:** 23/01/2014

**Hora:** 14:30 hs.

**Lugar de apertura:** Centro Cultural Yaganes - Belgrano 319, RIO GRANDE. TDF.

**Plazo de entrega:** Recepción ofertas hasta: 23/01/2014 - 12:00 hs.

En María Auxiliadora N° 464, RIO GRANDE TDF (CP 9420).

**Valor del pliego:** \$ 1.500

**Consulta, Adquisición y Retiro del Pliego:** Casa de Tierra del Fuego - Sarmiento 745 CABA Subsecretaría de Obras -ZN- María Auxiliadora 464, RIO GRANDE (02964-443432) y D.G.O.P. Patagonia 458 Tira 8 y 9 Casa 47, USHUAIA.

**Financiamiento:**

### COMUNICADOS

MINISTERIO DE  
EDUCACION

CIRCULAR ACLARATORIA  
N° 1 (SIN CONSULTA)

B.O. 3404/3409

LICITACION PUBLICA  
NACIONAL N° 01/2015

Secretaría de Desarrollo  
Sustentable y Ambiente

**RECTIFICAR** el contenido del Aviso del llamado a Licitación Pública Nacional N° 01/2015, obra "Construcción de Centro Integral De Educación Técnico Profesional Mzo. 94 - Parcela 1- Chacra XIII Río Grande ETAPA CONSTRUCTIVA N° 1, Expte. N° 21901/13 y N° 22498/13.

**LA SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y AMBIENTE** DEPENDIENTE DEL GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO SITO EN LA CALLE SAN MARTIN N° 1401, CITA POR ESTE MEDIO AL AGENTE ANGEL ALBERTO AVAN-



**Programa Federal "Construcción de edificios nuevos para Instituciones de Educación Técnico Profesional" I.N.E.T.**

**Res. CFE N° 203/13, Res. Ministerial N° 1304/13**

inet - Instituto Nacional de Educación Tecnológica

PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR  
REPUBLICA ARGENTINA  
MINISTERIO DE EDUCACION

B.O. 3404/3409

**LA MUNICIPALIDAD DE USHUAIA LLAMA A LICITACIÓN PÚBLICA S.D. y G.U. N° 09/2014, PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "PAVIMENTACIÓN PARCIAL BARRIO ECOLÓGICO".**

**PRESUPUESTO OFICIAL:** PESOS QUINCE MILLONES CIENTO OCHENTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y UNO CON 00/100 (\$ 15.182.791,00).

**GARANTÍA DE OFERTA:** PESOS CIENTO CINCUENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS VEINTISIETE CON 91/100 (\$ 151.827,91).

**SISTEMA DE CONTRATACIÓN:** UNIDAD DE MEDIDA.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** CUATRO (04) MESES.

**ANTICIPO FINANCIERO:** SE ESTABLECE EN UN QUINCE POR CIENTO (15%) DEL MONTO CONTRACTUAL.

**FECHA DE APERTURA DE LAS PROPUESTAS:** 30/01/2015,

**HORA:** 11:00.

**VALOR DEL PLIEGO:** PESOS QUINCE MIL DOSCIENTOS CON 00/100 (\$ 15.200,00).

**LUGAR DE APERTURA Y PRESENTACIÓN DE OFERTAS:** SECRETARÍA DE DESARROLLO Y GESTIÓN URBANA SITA EN CALLE ARTURO CORONADO N° 486 1° PISO - USHUAIA. PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.

**CONSULTA DE PLIEGOS:** DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO Y GESTIÓN URBANA SITA EN CALLE ARTURO CORONADO N° 486 1° PISO - USHUAIA, EN EL HORARIO DE 08:00 A 15:30 HS.

DELEGACIÓN MUNICIPAL EN LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES SITA EN LA CALLE SARMIENTO N° 1169 - PISO 8° - DEPTO A.

**VENTA DE PLIEGOS EN SOPORTE MAGNETICO CD-ROM:** EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS MUNICIPAL SITA EN ARTURO CORONADO N° 486 PLANTA BAJA, DE USHUAIA.

DELEGACIÓN MUNICIPAL EN LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES SITA EN LA CALLE SARMIENTO N° 1169 - PISO 8° - DEPTO A.

B.O. 3408/3414

**El Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos** de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur

Convoca a participar de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 02/2015**

**REFERENTE A LA OBRA:**

**Construcción Nuevo Edificio "COMISARÍA B° VALLE DE ANDORRA - USHUAIA"**

La presente licitación tiene por objeto, a partir de un proyecto, contratar, ejecutar y recibir la obra: "COMISARÍA B° VALLE DE ANDORRA", ubicado en la sección O, macizo 5 C, parcela 4 de la ciudad de Ushuaia. Este edificio contará con los siguientes sectores: un sector público para atención de los ciudadanos en general con mesa de entradas, sector de espera y sanitarios; un sector restringido para archivo, sala de máquinas, oficina de minoridad; un sector con calabozos, exclusas, salas de control, monitoreo y requisa. También tendrá un acceso totalmente res-

tringido para el ingreso de la fuerza de seguridad, un sector administrativo y SUM con sus respectivos sanitarios, entre otros, de acuerdo a las cláusulas y especificaciones contenidas en el pliego de bases y condiciones de la Licitación Pública N° 02/2015.

**PRESUPUESTO OFICIAL:** \$ 5.498.595,46

**GARANTÍA DE OFERTA:** \$ 54.985,95

**ANTICIPO FINANCIERO:** 20% del Monto del Contrato.

**SISTEMA DE CONTRATACIÓN:** Ajuste Alzado.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 12 meses corridos.

**CONSULTAS:** Por escrito y presentadas de lunes a viernes en las oficinas de la Dirección de Licitaciones del Ministerio.

**RETIRO DE PLIEGOS**

- Subsecretaría de Obras Públicas Zona Norte, María Auxiliadora N° 464. Río Grande.
- Dirección de Licitaciones. Patagonia 458, tira 8 y 9, Casa N° 47. Ushuaia.

**LUGAR DE APERTURA:**

- Casa de Gobierno, San Martín N° 450, 1er. Piso.

**VALOR DEL PLIEGO:** \$ 2.700

**PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:** Las ofertas deberán presentarse el día y en el lugar de apertura hasta la hora fijada para el acto.

**FECHA DE APERTURA:** 09 de febrero de 2015.

**HORA:** 14.00 hs

B.O. 3408/3413

**EDICTOS**

Río Grande 27 de Noviembre de 2014. **El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 1, Distrito Judicial Norte** de la Provincia de Tierra

del Fuego, Antártica e Islas del Atlántico Sur a cargo de la Dra. Silvia Herráez, Juez, Secretaría a cargo del Dr. Horacio Boccardo, sito en Ruta Nacional N° 3 Ex Campamento Y.P.F. de la ciudad de Río Grande, comunica por el término de tres (3) días que en el expediente N° 23.418/2014, caratulado "**ASCHEMAGER HECTOR S/SUCESION AB INTESTATO**", se ha dictado la siguiente resolución: Río Grande, 14 de Noviembre de 2014. PUBLIQUENSE edictos por tres (3) días en el Boletín Oficial y en un diario de circulación local (CPCC: 673), citando a todos los que se consideren con derecho sobre los bienes dejado por la causante, Héctor Aschemager, D.N.I. N° 10.424.105, para que en el término de TREINTA (30) días lo acrediten (CC: 3539). Fdo. Dra. Silvia Herráez, Juez.

Paula BARRIA LODEIRO - Pro-Secretaria.-

B.O. 3407/3409

**El juzgado de Civil y Comercial N° 2, Distrito Judicial Norte** de la Provincia de Tierra del Fuego, con domicilio en Ruta Nacional N° 3 S/N (Ex campamento YPF), a cargo del Dr. ANIBAL R. LOPEZ TILLI.- JUEZ-, Secretaría a cargo del Dr. PABLO H. BOZZI, en autos caratulados "**MENDIETA JUAN ALBERTO S/SUCESION AB INTESTATO**" Expte N° 21329/14, cita y emplaza a todos los que se considerasen con derecho a los bienes dejados por el Sr. JUAN ALBERTO MENDIETA DNI N° 7.078.862, para que dentro del plazo de treinta (30) días a contar desde la última publicación los acrediten (Cod. Cit. 373, 1.3) FDO. Dr. ANIBAL R. LOPEZ TILLI.- JUEZ.-  
NOTA: Para ser publicado por tres (3) días.-

03 de Noviembre de 2014.-  
Pablo Hernán BOZZI - Secretario.-

B.O. 3407/3409

**El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N°**

**1, Distrito Judicial Norte** de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártica e Islas del Atlántico Sur, sito en la Ruta Nacional N° 3, B° Ex campamento YPF a cargo de la Dra. Silvia Herráez, Juez, Secretaría a cargo del Dr. Horacio Boccardo, sito en Ruta Nacional N° 3 Ex Campamento Y.P.F. de la ciudad de Río Grande, en los autos caratulados: **"TRIVIÑO ALVARADO BENILDA ROSA S/SUCESION AB INTES-TATO"** EXPTE. N° 23.291/2014, CITA a todos los que se consideren con derechos sobre los bienes dejados por la causante, Benilda Rosa Triviño Alvarado, D.N.I. N° 93.775.149, para que en el término de TREINTA (30) días lo acrediten (CC: 3539).

Para ser publicado por TRES días en el Boletín Oficial y en un diario de publicación local de mayor circulación.

Río Grande, 11 de Diciembre de 2014.-

Horacio D. Boccardo - Secretario.-

B.O. 3407/3409

**El Juzgado de Primera Instancia Civil y Comercial N° 2 - Distrito Judicial Sur** - de la Provincia de Tierra del Fuego, a cargo del Dr. Gustavo González, Secretaría Interina a cargo por subrogancia legal de la Dra. Albana Príncipe sito en Congreso Nacional N° 502 de Ushuaia, en los autos caratulados: **"SALDAÑA VERA GLADYS S/SUCESION AB-INTESTATO"** Expte. N° 19.807/2014, CITA Y EMPLAZA A TODOS LOS QUE SE CONSIDEREN CON DERECHO SOBRE LOS BIENES DEJADOS POR LA CAUSANTE SALDAÑA VERA GLADYS PARA QUE EN EL PLAZO DE TREINTA (30) DIAS ASI LO ACREDITEN.

Para ser publicado por tres (3) días en el Boletín Oficial de la Provincia de T. del Fuego.

Ushuaia, 03 de Diciembre de 2014.-

ALBANA PRINCIPE - Secretaria.-

B.O. 3408/3410

Por disposición de la Sra. Juez a

cargo por subrogancia legal del Juzgado de Ejecución del Distrito Judicial Sur de la Provincia de Tierra del Fuego, Dra. Felicitas MAIZTEGUI MARCO, Secretaría del suscripto, comunica en la causa N° 3682 caratulada: "GARRO, Cándido Marcelino s/ Condena de Ejecución Condicional", - originaria N° 21.917/08 del Juzgado de Instrucción N° 1 y N° 1434/11 del Tribunal de Juicio en lo Criminal; y sus acumulados N° 1378/11 T.J.C., originario N° 21.910/08 del Juzgado de Instrucción N° 2; y N° 1398/11, originario N° 21.926/08 del Juzgado de Instrucción N° 1, todos del Distrito Judicial Sur de esta Provincia-, a fin de informar Fallo recaído respecto de Cándido Marcelino GARRO, que se encuentra firme y se transcribe a continuación en sus partes pertinentes: "Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, a los doce días del mes de septiembre del año dos mil trece... **EL TRIBUNAL DE JUICIO EN LO CRIMINAL DEL DISTRITO JUDICIAL SUR DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR FALLA ... 4°) CONDENANDO a ... Cándido Marcelino GARRO** ... de las demás condiciones personales precedentemente indicadas, a la pena de TRES AÑOS de prisión en suspenso e inhabilitación absoluta perpetua, más las costas del proceso (Arts. 26 y 29 inc. 3° del C.P. y 372 y 492 del C.P.P.), como partícipes primarios material y penalmente responsables del delito de peculado reiterado -..., cinco ... hechos ...- (Art. 55 y 261 del Código Penal- por los hechos cometidos en la ciudad de Ushuaia, entre los meses de marzo y diciembre de 2003 en perjuicio de la Administración Pública Provincial. 5°) DISPONIENDO que los condenados ... Cándido Marcelino GARRO, ... por el término de tres años, se sometan a las siguientes reglas de conducta: ... " Fdo. Dres. Maximiliano GARCIA ARPON, Roberto MAGRANER y Alejandro PAGANO ZAVALIA (JUECES) Ante mi: Dr. Jorge D. NOVARI- NO (SECRETARIO). Asimismo pongo en conocimiento que los datos personales de Cándi-

do Marcelino GARRO son: nacionalidad argentina, apodado "El Negro", D.N.I. N° 4.648.117, nacido el 25 de mayo de 1946 en la ciudad de San Luis, provincia homónima, de estado civil divorciado, con estudios secundarios incompletos, de ocupación gestor, hijo de Marcelino Garro (f) y de María Frías, con último domicilio en calle 9 de Julio N° 193 de la ciudad de Ushuaia.

Publíquese por por única vez en el Boletín Oficial.

Ushuaia, 16 de Diciembre de 2014.-

MANUEL ISIDORO LOPEZ - Secretario.-

Por disposición de la Sra. Juez a cargo por subrogancia legal del Juzgado de Ejecución del Distrito Judicial Sur de la Provincia de Tierra del Fuego, Dra. Felicitas MAIZTEGUI MARCO, Secretaría del suscripto, comunica en la causa N° 3683 caratulada: "WILSON, Osvaldo Enrique s/Condena de Ejecución Condicional", -originaria N° 21.917/08 del Juzgado de Instrucción N° 1 y N° 1434/11 del Tribunal de Juicio en lo Criminal; y sus acumulados N° 1378/11 T.J.C., originario N° 21.910/08 del Juzgado de Instrucción N° 2; y N° 1398/11, originario N° 21.926/08 del Juzgado de Instrucción N° 1, todos del Distrito Judicial Sur de esta Provincia-, a fin de informar el fallo recaído respecto de Osvaldo Enrique WILSON, que se encuentra firme y se transcribe a continuación en sus partes pertinentes: "Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, a los doce días del mes de septiembre del año dos mil trece... **EL TRIBUNAL DE JUICIO EN LO CRIMINAL DEL DISTRITO JUDICIAL SUR DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR FALLA ... 4°) CONDENANDO a ... Osvaldo Enrique WILSON** de las demás condiciones personales precedentemente indicadas, a la pena de TRES AÑOS de prisión en suspenso e inhabilitación absoluta perpetua, más las costas del proceso (Arts. 26 y 29 inc. 3° del C.P. y 372 y 492 del C.P.P.), como partícipes primarios material y penalmente responsables del delito de peculado reiterado -..., cuatro hechos ...-

(Art. 55 y 261 del Código Penal- por los hechos cometidos en la ciudad de Ushuaia, entre los meses de marzo y diciembre de 2003 en perjuicio de la Administración Pública Provincial. 5°) DISPONIENDO que los condenados ... Osvaldo Enrique WILSON, por el término de tres años, se sometan a las siguientes reglas de conducta: ... " Fdo. Dres. Maximiliano GARCIA ARPON, Roberto MAGRANER y Alejandro PAGANO ZAVALIA (JUECES) Ante mi: Dr. Jorge D. NOVARI- NO (SECRETARIO).

Asimismo pongo en conocimiento que los datos personales de Osvaldo Enrique WILSON son: nacionalidad argentina, sin sobrenombre ni apodo, D.N.I. N° 22.006.390, nacido el 1° de marzo de 1971 en Capital Federal, de estado civil soltero, con estudios secundarios completos, de ocupación empleado, hijo de Julio Romeo Wilson y de Graciela Guadalupe Razetto, con último domicilio en calle Kapach N° 974 de la ciudad de Río Grande, provincia de Tierra del Fuego.

Publíquese por por única vez en el Boletín Oficial.

Ushuaia, 16 de Diciembre de 2014.-

MANUEL ISIDORO LOPEZ - Secretario.-

**LA DIRECCIÓN PERSONAL DE LA POLICÍA DE LA PROVINCIA**, SITA EN LA INTERSECCIÓN DE LAS ARTERIAS GOBERNADOR DELOQUI Y COMODORO AUGUSTO LASERRE, NOTIFICA POR ESTE MEDIO AL SR. **PÉREZ SORIANO, CRISTIAN ANDRÉS**, TITULAR DEL D.N.I. N° 33.688.235, QUE MEDIANTE RESOLUCIÓN N° 501/14 J.P. , SE "...DISPUSO ELEVAR EL EXPEDIENTE N° 04/14 E.S.P. "A" ANTE EL PODER EJECUTIVO PROVINCIAL A FIN DE CONTINUAR CON EL TRAMITE DE PETICIÓN DE BAJA DE LA ESCUELA SUPERIOR DE POLICÍA"

Ushuaia, 16 de Diciembre de 2014.- Comisario Mayor ALBERTO ISMAEL TORRES

B.O. 3408/3410



ANEXO I - DECRETO Nº 3034/14

Modificación de los Créditos Presupuestarios por Responsable y Partida

UGC	Responsable	Partida	Credito Aprobado	Modificación	Credito Vigente
810	Instituto Aularioque Unificado de Seguridad Social	Bienes de Consumo	587,272.49	-182,185.96	420,686.51
810	Instituto Aularioque Unificado de Seguridad Social	Servicios No personales	4,675,083.96	-1,254,478.16	3,420,605.77
810	Instituto Aularioque Unificado de Seguridad Social	Bienes de Uso	2,797,704.74	-2,455,103.93	342,600.80
810	Instituto Aularioque Unificado de Seguridad Social	Transferencias	1,418,398.2534	169,780.111	1,588,178.3685
810	Instituto Aularioque Unificado de Seguridad Social	Activos Financieros	376,120,384.02	-280,470,290.43	95,650,093.59
810	Instituto Aularioque Unificado de Seguridad Social	Construcciones	24,975,000.00	-24,975,000.00	0.00
811	Instituto Aularioque Unificado de Seguridad Social	Bienes de Consumo	85,988,718.47	-2,663,572.44	88,652,290.91
811	Instituto Aularioque Unificado de Seguridad Social	Servicios No personales	328,821,863.79	-5,418,046.34	323,403,817.45
811	Instituto Aularioque Unificado de Seguridad Social	Bienes de Uso	20,993,866.66	-19,017,344.38	1,876,522.28
811	Instituto Aularioque Unificado de Seguridad Social	Transferencias	35,128,960.36	3,085,929.51	35,213,889.87
811	Instituto Aularioque Unificado de Seguridad Social	Activos Financieros	42,409,615.64	65,868,662.81	109,278,278.45

## ANEXO II - DECRETO Nº 3034/14

Modificación de los Recursos Presupuestarios del Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social por Rubro

Ítem	Código de Clasificación	Concepto	Monio original	Modificación	Monio Actualizado
255	01 01 02 01	Valor Agregado Ley Nacional Nº 31.966- Seguridad Social	1,873,890.00	1,358,764.00	2,217,614.00
255	01 02 02 09	Otros	572,122.33	6,148,245.64	6,880,167.99
255	01 03 01 01	Aportes Personales	574,698.95	49,373,859.97	624,177,732.12
255	01 03 01 02	Contribuciones Patronales	662,354,539.33	59,575,722.40	718,340,281.73
255	01 06 02 01	Intereses por depósitos internos	10,107,965.81	-50,027,562.76	8,084,343.05
255	01 06 03 01	Intereses por créditos y valores externos	430,436.60	27,421.78	760,657.78
255	37 01 04 01	Otros cuentas a cobrar a corto plazo	60,342,913.74	6,184,668.78	66,547,574.52
255	03 05 04 02	Otros Cuentas a Cobrar a Largo Plazo	3,846,879.05	-209,254,032.04	196,497,433.04
255	01 05 01 07	Adelantos a Proveedores y Contratistas a Corto Plazo	2,846,878.03	462,763.31	3,759,649.34
255	01 01 02 01	Aportes personales	159,188,467.74	199,463,593.96	188,831,818.18
255	01 01 02 02	Contribuciones Patronales	327,154,580.22	16,880,272.77	335,935,852.99
255	01 03 02 02	Contribuciones Patronales	26,516,347.98	539,749.54	25,926,614.44
255	01 05 02	Venta Bienes de Patrimonio	29,859,122.20	16,364,756.10	45,265,888.40
255	01 05 03 01	Del Sector Público	26,474,773.24	1,155,473.03	27,629,246.29
255	03 05 04 01	Otros Cuentas a cobrar a corto plazo	18,637,334.60	-9,769,759.81	8,871,574.76
255	03 05 04 02	Otros Cuentas a Cobrar a Largo Plazo	5,131,625.55	1,687,429.43	6,819,054.97

ANEXO I - DECRETO Nº 3037/14

COPARTICIPACIÓN DEFINITIVA AGOSTO/14

[illegible]

## MUNICIPALIDAD DE USHUALA

[illegible]

## MUNICIPALIDAD DE RIO GRANDE

STATIONS	C. FERTIL	POD. CUSUM	D. 2669	MIN. D. 2670	ST. 1718	1. 1718	TOTAL
5.502.702.31	38.96.716.34	4.319.124.67	142.879.51	152.494.36	1.720.952.78	32.974.148.99	72.396.280.28
					-4.020.241.81	-8.128.139.25	-8.553.378.48
-94.603.74					-25.521.78	-60.030.17	-80.577.64
							44.735.944.24

TRANSFERRED FOR 1381000 (p. 48-49 at 17-11-15)

149.955.661.44	31-1-19-1935 - Remède w/af. par Taweh	-49.284.281.25
729.404.121.11		-19.955.661.44
		49.284.281.25

## MUNICIPALIDAD DE TOLHUÉN

[illegible]

AMXO L- DECRYPTO.NE 3038/14

COPARTICIPACIÓN DEFINITIVA JUNIO 14

[illegible]

## MUNICIPALIDAD DE USHUAIA

[illegible]

## MUNICIPALIDAD DE RIO GRANDE

RECEITAS	C. F. FISCAL	1701.1.000.000	18.2001	19.000.000.000	20.000	21.000	TOTAL
5108.730,26	27.512.176,68	4.513.889,65	2.000.091,51	160.783,81	311.570,65	32.061.575,50	70.236.613,46
					-711.425,17	-7.215.354,88	-6.926.779,99
45.953,50					48.151,23	49.977,51	96.128,74
							63.081.841,21
TRANSFERIDO POR TESOURARIA: 09/07/16 (at 22:49:16)							
						-45.137.984,96	-45.137.984,96
						45.137.984,96	45.137.984,96

## MUNICIPALIDAD DE TOLUEN

[illegible]

## DECRETO N° 3040

## CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR, representada en este acto por el Señor Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente, Ing. Itat. Fabián Boyeras, en adelante "LA PROVINCIA", con domicilio legal en San Martín Nº 450 de la ciudad de Ushuaia, por una parte y por la otra, el Sr. Leandro Ezequiel Remón, D.N.I. Nº 28.878.934, con domicilio real en la calle Garibaldi Honte 456, de la ciudad de Tolhuin, Provincia de Tierra del Fuego, en adelante "EL CONTRATADO", convienen en celebrar el presente contrato de locación de servicios, sujeto a ratificación de la Señora Gobernadora de la Provincia, bajo las siguientes cláusulas y condiciones:-----

**PRIMERA:** LA PROVINCIA contrata los servicios de EL CONTRATADO a los efectos que el mismo realice tareas de carácter técnico / administrativo, detalladas en el Anexo I que forma parte integrante de la presente. Las tareas previstas serán realizadas por EL CONTRATADO, en forma personal para la Dirección de Minería, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Sustentable y Ambiente con asiento en la ciudad de Tolhuin, pero con desplazamiento en todo el ámbito de la Provincia, de acuerdo a los servicios que se requieran, pudiendo utilizar para ello los vehículos de transporte de la Secretaría, debiendo contar con la/s licencia/s debidamente habilitada/s para tal fin.

SEGUNDA: Por razones de servicio e interés público debidamente fundadas en un acto administrativo, LA PROVINCIA podrá determinar el lugar físico de la prestación del servicio donde EL CONTRATADO desarrolle sus tareas, independientemente del área que fiscalice las mismas, la cual puede estar ubicada en otro domicilio, incluso fuera de la Provincia. Para ello deberá contar con el consentimiento expreso de la otra parte.-----

**TERCERA:** LA PROVINCIA podrá proveer a EL CONTRATADO todo aquel equipamiento e indumentaria que considerase necesarios para dar cumplimiento al presente contrato, y a las normas de seguridad e higiene, sobre la base del tipo de servicio a prestarse, comprometiéndose EL CONTRATADO a la devolución de los mismos al finalizar el presente contrato.-----

**CUARTA:** La vigencia del presente contrato será a partir de la ratificación del mismo y por el lapso de dos años. El horario del cumplimiento de la prestación será establecido de acuerdo a las necesidades que requiera cada trabajo, estableciéndose una carga horaria de treinta y cinco (35) horas semanales.

QUINTA: La retribución del servicio contratado estipula en la suma de PESOS QUINCE MIL /00 (\$15.000,00) mensuales para el primer año del contrato y PESOS DIECIOCHO MIL (\$18.000,00) mensuales para el segundo periodo. El pago se efectuará mensualmente dentro de los diez (10) primeros días del mes inmediato posterior a aquel en que la actividad haya sido desarrollada, previa presentación de la factura correspondiente y certificación de servicios mensuales de dicha Secretaría, y será afrontada con fondos provenientes de la Ley Provincial N° 211-.

SEXTA: Queda establecido con respecto a la cláusula quinta, que LA PROVINCIA podrá disponer la movilidad y adecuación de las modalidades de pago de la asignación mensual por los servicios contratados, cuando tal decisión le resultare impuesta por condiciones legales, presupuestarias o financieras, de carácter general, y reúna los requisitos de razonabilidad y proporcionalidad, conforme lo disponga el Ministerio de Economía de la Provincia. En su caso, la medida deberá ser notificada a EL CONTRATADO con una antelación de siete (07) días, reservándose éste la facultad de rescindir el presente contrato con igual antelación temporal.

**SEPTIMA:** EL CONTRATADO se obliga a poner en conocimiento de la Secretaría de Desarrollo Sustentable y Ambiente, la marcha de los trabajos a su cargo en la frecuencia en que ésta se lo indique.

OCTAVA: LA PROVINTA a través de la Dirección de Minería autoriza a EL CONTRATADO a hacer uso de su infraestructura administrativa (edificios, mobiliario, líneas telefónicas, útiles de oficina, y todo aquel elemento de oficina que resulte indispensable para el desarrollo efectivo de las actividades) para el adecuado cumplimiento de sus tareas, EL CONTRATADO firmará toda documentación que la Secretaría de Desarrollo Sustentable y Ambiente, a través de la Dirección de Minería crea conveniente para el normal desempeño de sus funciones y que serán especificadas mediante acto administrativo expreso de la mencionada Secretaría.

**NOVENA.** LA PROVINCIA podrá rescindir el presente contrato en el momento que considere oportuno, sin que ello genere a EL CONTRATADO derecho a reclamar indemnización, daños o perjuicio alguno, previa notificación acorde con la Ley con diez (10) días de anticipación. No obstante, la rescisión referida genera a LA PROVINCIA la obligación de abonar el servicio en la medida de la prestación realizada, a cuyos efectos EL CONTRATADO deberá entregar un detalle de las tareas realizadas para su evaluación, y devolver toda documentación o material que le haya sido entregado, bajo apercibimiento de descontar en dinero el daño que genere dicha omisión. Por su parte, EL CONTRATADO podrá rescindir el presente contrato, en el momento que estime oportuno, debiendo cursar comunicación fehaciente en tal sentido con diez (10) días de antelación.

**DÉCIMO:** EL CONTRATADO, declara y manifiesta formalmente que no se encuentra contratado en otra jurisdicción de la administración centralizada, descentralizada o autárquica, ni de otro poder del Estado Provincial, Nacional, y/o Municipal ni comprendido en el régimen de retiro voluntario.

**DÉCIMO PRIMERA:** El presente contrato no implica ninguna relación de dependencia de EL CONTRATADO respecto de LA PROVINCIA, rigiéndose por las normas del artículo 1623 y concordantes del código civil, en cuanto no sean modificadas por el presente contrato, correspondiendo en consecuencia asumir a cargo de EL CONTRATADO las obligaciones fiscales y previsionales derivadas de la inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos y en la Dirección General de Rentas de la Provincia, como así también la suscripción de un seguro vida personal que cubra los servicios brindados al Estado Provincial.-----

**DÉCIMO SEGUNDA:** Las divergencias que se susciten en virtud del presente contrato serán sometidas a la Jurisdicción y Competencia de los Tribunales Ordinarios de la Provincia con asiento en la ciudad de Ushuaia, renunciando expresamente a todo otro fuero o jurisdicción. A los efectos del presente contrato, las partes constituyen domicilio en los indicados "ut supra", donde serán válidas todas las notificaciones que deban cursarse.-----

En prueba de conformidad, se firman dos (02) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 23 días del mes de OCTUBRE del año 2014.

LEANDRO Etequiel Ramón  
DNI. 28.870.834.

## ANEXO I

## ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR PARTE DEL PERSONAL CONTRATADO

- Ordenamiento de expedientes existentes de canteras. Realización de informes de situación de cada expediente y su correlación con la situación de campo en cada caso.
- Elaboración de notificaciones para productores en referencia a la situación de los expedientes.
- Elaboración de informe con propuesta de trabajo para canteras situadas en el área Protegida Costa Atlántica en Río Grande que permita regularizar la situación de dichos pedimentos.
- Realizar visitas a todas las canteras de áridos en el ámbito provincial.
- Identificar situaciones irregulares en la explotación de áridos y realizar seguimiento de los trámites administrativos correspondientes para su regularización.
- Realizar a través de un informe, una propuesta de adecuación para la normativa actual en lo que se refiere a la extracción de áridos.
- Elaboración en conjunto con personal del área, de manual de buenas prácticas mineras para la extracción de áridos en el ámbito provincial.
- Elaboración de informe con propuestas posibles para la actualización del cobro Regalías Mineras para la actividad de extracción de áridos.
- Seguimiento de la situación de pago de Regalías Mineras, elaboración de informes, Planillas de DDJJ y notificaciones a productores.
- Realización de actas de verificación en yacimientos.
- Seguimiento y registro periódico de las actividades en los yacimientos de áridos en todo el ámbito provincial.
- Coordinación de actividades de gabinete y de campo con otras áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable y Ambiente.
- Trabajo de gabinete con imágenes satelitales en la búsqueda de lugares alternativos de extracción de áridos.
- Tareas de prospección y muestreo en ambientes pasibles de extracción de áridos.
- Tareas de medición y toma de muestras en las Campañas.
- Tratamiento estadístico de datos y aplicación de métodos de caracterización de calidad de material pétreo.
- Elaboración de Informes técnicos de caracterización de canteras.
- Estudio sobre rocas ornamentales y sus alternativas de producción minera, identificando lugares posibles de explotación.

## DECRETO N° 3041

CONVENIO ENTRE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y AMBIENTE  
DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO  
SUR Y EL MUNICIPIO DE RIO GRANDE

Mérida Valente  
Director General de  
Control y Registro.

Entre la PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR, a través de la SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y AMBIENTE, la que actúa como "AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN", con domicilio en San Martín 1401, Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada por su titular Ing. Fta. Fabián Andrés BOYERAS, D.N.I. N° 18.611.657, AD REFERENDUM de la Sra. GOBERNADORA por una parte, en adelante "LA AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN"; y el MUNICIPIO DE RIO GRANDE, a través de la SECRETARÍA DE LA PRODUCCIÓN, la que actúa como "EJECUTORA DEL PROYECTO", con domicilio en calle EL CANO N° 203, Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada por su titular Lic. Paulo Agustín TITA, D.N.I. N° 25.081.603, AD REFERENDUM del Sr. INTENDENTE, por la otra parte, en adelante "EL EJECUTOR", se resuelve celebrar el presente convenio para la implementación del "Plan para la conservación y desarrollo de actividades de alcance social del ambiente de bosques nativos presentes en el Municipio de Río Grande", el que se sujetará a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** El presente Convenio tiene por finalidad llevar adelante el proyecto elegido por LA AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN denominado "Plan para la conservación y desarrollo de actividades de alcance social del ambiente de bosques nativos presentes en el Municipio de Río Grande", en el marco de la Res. S.D.S.y.A. N° 221/2013 y Res. S.D.S.y.A. N° 102/2013 de convocatoria 2013 de Planes de Manejo y Conservación de Bosques Nativos y normas complementarias.

**SEGUNDA:** EL EJECUTOR será el responsable de la realización y cumplimiento del Proyecto mencionado en la cláusula primera, que deberá ajustarse a los presupuestos mínimos de protección ambiental de los bosques nativos establecidos por la Ley Nacional N° 26.331 y Ley Provincial N° 899.

**TERCERA:** LA AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN implementará el otorgamiento de los fondos por medio de la Unidad Ejecutora Provincial de Programas Nacionales e Internacionales, a EL EJECUTOR en carácter de aporte no reintegrable, hasta la suma de PESOS CUATROCIENTOS TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA CON 00/100 (\$403.680,00.-) que se destinará a la ejecución del proyecto enunciado en la cláusula primera, en el marco del Convenio celebrado entre la Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación y la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, con fecha 28 de octubre del 2013, registrado bajo el N° 16675, y ratificado mediante Decreto Provincial N° 1497/14, con fecha 02 de Julio del 2014; ajustando el mismo al régimen aprobado por Res. S.D.S.y.A. N° 491/2008, su ampliatoria Res. S.D.S.y.A. N° 290/2013 y su modificatoria Res. S.D.S.y.A. N° 168/2014.

**CUARTA:** LA AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN y EL EJECUTOR, establecen por medio del presente la modalidad para el desarrollo del proyecto, derechos y obligaciones de las partes.

**QUINTA:** LA AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN realizará a EL EJECUTOR dos desembolsos parciales distribuidos según el cronograma de actividades del Proyecto mencionado en la cláusula primera, y de la siguiente manera: 1° desembolso por la suma de PESOS DOSCIENTOS UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA CON 00/100 (\$ 201.840,00.-) posterior a la ratificación del presente convenio; 2° desembolso por la suma de PESOS DOSCIENTOS UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA CON 00/100 (\$ 201.840,00.-) contra presentación de la rendición de cuenta documentada del 1° desembolso e Informe de avance y certificación de obras previstas según el Plan mencionado en la cláusula primera.

**SEXTA:** LA AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN establecerá la metodología de rendición de cuenta documentada, conforme el acto administrativo que ordene los respectivos desembolsos, previa certificación de aplicación de los fondos en el proyecto de referencia.

**SÉPTIMA:** EL EJECUTOR y el profesional a cargo del proyecto serán solidariamente responsables por la aplicación eficaz y efectiva de los fondos asignados.

**OCTAVA:** En caso que el Cronograma de Actividades no se ejecute en tiempo y forma prevista, EL EJECUTOR deberá elevar las causales que hubieren impedido el cumplimiento parcial o total de dichas actividades así como establecer el Nuevo Cronograma de Actividades a fin de cumplir en debida forma con el Proyecto.

**NOVENA:** En caso que LA AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN detecte que se han efectuado gastos con los aportes económicos asignados, que no se correspondan con el Cronograma de Actividades y Presupuesto presentado en el proyecto mencionado en la cláusula primera, EL EJECUTOR deberá reintegrar el importe correspondiente a dicho gasto, bajo apercibimiento de rescindir el presente convenio.

**DÉCIMA:** En caso de excedente de saldo, EL EJECUTOR deberá restituir a LA AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN el monto de dicho excedente a la finalización del proyecto.

**DÉCIMA PRIMERA:** EL EJECUTOR deberá realizar la rendición de cuenta documentada obligatoriamente cuando LA AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN lo requiera. Asimismo, cuando EL EJECUTOR realice la rendición final de cuenta documentada, LA AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN podrá requerir información ampliatoria sobre los gastos efectuados, a fin de proceder a rendirlos en debida forma a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación para su correspondiente aprobación.

**DÉCIMA SEGUNDA:** El presente convenio tendrá vigencia a partir de la ratificación del mismo por parte de la Sra. Gobernadora de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

**DÉCIMA TERCERA:** El incumplimiento por parte de EL EJECUTOR, de las obligaciones asumidas en el presente acuerdo, podrá dar lugar a su rescisión y a la caducidad del acto administrativo que ordene la transferencia de los respectivos aportes económicos.

**DÉCIMA CUARTA:** LA AUTORIDAD LOCAL DE APLICACIÓN y EL EJECUTOR se comprometen a resolver las diferencias y/o desacuerdos que pudieran originarse con motivo del presente convenio ante los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Como prueba de conformidad se firman TRES (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Ushuaia, a los 1 días del mes de Octubre de dos mil catorce.

Ing. Forestal Fabián Boyeras  
SECRETARIO  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
SUSTENTABLE Y AMBIENTE

Lic. Paulo Agustín Tita  
SECRETARIO DE LA PRODUCCIÓN

## DECRETO N° 3044

## CONTRATO DE MANTENIMIENTO

En la ciudad de Ushuaia, capital de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, la Provincia de Tierra del Fuego, representada en este acto por la Ministro de Salud, Dra. CHAPPERON, Adriana D.N.I. N° 13.664.273, Ministro de Economía, Lic. MONTI, Osvaldo Julio, D.N.I. N° 24.981.163, Ministro de Educación, Prof. MOLINA, Sandra Isabel, D.N.I. N° 16.165.139, Ministro de Industria e Innovación Productiva, Sra. YUTROVIC, Inés Carolina, D.N.I. N° 16.753.432, "AD REFERENDUM" de la Señora Gobernadora, Fann. María Fabiana RIOS, D.N.I. N° 16.852.601, con domicilio legal en San Martín N° 450 de la ciudad de Ushuaia, en adelante "LA PROVINCIA", y el señor LOPEZ MONTAÑA, Julián René, D.N.I. 24.162.086, constituyendo domicilio legal en Tolhuin 111 de la ciudad de Ushuaia, en su carácter de apoderado de la firma Nomade Soft S.R.L., en adelante "LA EMPRESA", convienen celebrar el presente contrato.

## 1. CLÁUSULA PRIMERA - OBJETO

Constituye el objeto del presente contrato dar continuidad a los desarrollos de producto/módulo/submódulo que se vienen ejecutando, mejorar funcionalidades de los existentes, adaptar los producto/módulo/submódulo a las nuevas leyes, resoluciones, decretos e instrumentos legales, integrar e interrelacionar eficazmente con los sistemas satélites que determine la "LA PROVINCIA" e implementar todos los cambios lógicos que van surgiendo en un sistema dinámico y que "LA PROVINCIA" considere necesarios.

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA - PRODUCTOS Y SERVICIOS DEL OBJETO

- A.- Sistema Recursos Humanos versión WEB.- Liquidador de Haberes
- B.- S.I.G.A. - 4GL - Librerías.
- C.- Portal WEB de proveedores del estado - PROTDIF
- D.- SERFIN.
- E.- Portal de Responsabilidad Fiscal.
- F.- Sistema de Gestión Hospitalaria.
- G.- Sistema de Padrón de Agentes (SPA)
- H.- Sistema Informático para la Gestión Integral de Acreditaciones de Origen (S.I.G.I.A.O.)
- I.- Sistema Informático para la Emisión de Certificados de Origen (C.E.O.R.)
- J.- Sistema de Guardias

135 COPI



## 3. CLÁUSULA TERCERA- MANTENIMIENTO

Se conviene que el mantenimiento de los productos y servicios descritos en la Cláusula Segunda se realizará en la forma descrita en el presente Contrato.-----  
 Las partes acuerdan que los tipos de mantenimiento formalmente definidos son: mantenimiento correctivo, adaptativo, perfecto, preventivo y operacional.-----  
 Los tipos de mantenimientos son definidos en el Anexo IV, siendo aplicables a todos los productos, servicios, bases de datos e interfaces durante la vigencia del presente.-----

## 4. CLÁUSULA CUARTA- UNIDAD DE MEDIDA - CAPACIDAD CONTRATADA

Para la ejecución de los servicios de mantenimiento, se fijará como unidad de medida la de "abono mensual de horas - hombre por mes", por el plazo de vigencia del presente contrato fijado en Cláusula Décima.-----  
 Las partes acuerdan la contratación de una capacidad fija de disponibilidad por parte de "LA EMPRESA" de un abono mensual de dos mil doscientas (2.200) horas - hombre de mano de obra.---

## 5. CLÁUSULA QUINTA - OBLIGACIONES, RESPONSABILIDADES Y PROCEDIMIENTOS

Las partes acuerdan que las obligaciones y responsabilidades de cada una sobre los productos y servicios, son las que se detallan en el Anexo II apartado 1.-----  
 Las partes acuerdan en reglamentar, los diferentes procedimientos aplicables a los productos y servicios, y también a las actividades que deben realizarse en conjunto, las que se detallarán en el Anexo II apartado 2.-----  
 Las partes acuerdan que durante la ejecución del contrato podrán adaptar los procedimientos aplicables a los productos, servicios según las necesidades de "LA PROVINCIA".-----

## 6. CLÁUSULA SEXTA - METODOLOGÍA DE IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS FUNCIONALIDADES DESARROLLADAS POR "LA EMPRESA"

La metodología de implementación de nuevas funcionalidades estará de acuerdo a las siguientes pautas:

- 1.- Primera Instancia: 35 COPIA TT  
 1.1.- Una vez probado el producto/módulo/submódulo o solicitud en el servidor de prueba, con expresa autorización de "LA PROVINCIA" a través de la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones, el mismo será puesto por "LA EMPRESA" en el servidor de producción.-----  
 1.2.- En estas condiciones sigue siendo responsable "LA EMPRESA" del mantenimiento preventivo.-----
- 2.- Segunda Instancia: "LA EMPRESA" deberá proveer a "LA PROVINCIA" de los conocimientos necesarios, que garanticen la implementación mediante el siguiente esquema:  
 2.1.- "LA EMPRESA" entregará los archivos originales de código fuente a la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones, la que los compilará e implementará en el servidor de prueba. Autorizado éste por el supervisor de dicho módulo será puesto en el servidor de producción.-----  
 2.2.- Las partes acuerdan implementar un esquema de versionado que permita utilizar las mismas versiones en los diferentes productos para no generar incompatibilidades, garantizando el mismo código de versionado dentro de "LA EMPRESA" y de "LA PROVINCIA" dentro de los diferentes entornos (producción, prueba y todo entorno que se configure para desarrollo).-----  
 2.3.- "LA EMPRESA" quedará eximida de responsabilidad sobre los mantenimientos, cuando "LA PROVINCIA" otorgue acta certificada por las partes.-----
- 3.- En todas las instancias: cuando "LA EMPRESA" desarrolle cambios y éstos pasen al entorno de producción, deberá entregar los correspondientes manuales actualizados.-----  
 "LA EMPRESA", se obliga a informar, asesorar y prestar los medios y herramientas necesarias a "LA PROVINCIA" ante supuestos de caso fortuito o fuerza mayor que pongan en riesgo los sistemas, productos y servicios contratados, presentándose in situ si la situación así lo requiriese o cuando "LA PROVINCIA" lo solicite.-----
- 4.- Documentación: al momento de implementarse una nueva funcionalidad, "LA EMPRESA" se obliga a presentar la documentación requerida por "LA PROVINCIA" conforme a todo lo descrito en el Anexo II apartado 1.2.

## 7. CLÁUSULA SÉPTIMA - GARANTIA DEL FUNCIONAMIENTO INTEGRAL

Una vez finalizado el presente contrato, empezará a correr un plazo de garantía sobre el funcionamiento integral de todos los productos/módulos/submódulos y servicios, durante un periodo de seis (6) meses.

El mantenimiento dado en el marco de esta garantía, una vez corroborada la falla de algunos de los productos/módulos/submódulos y servicios provistos y que no se corresponda a un problema de configuración, serán sin ningún tipo de costo para "LA PROVINCIA".-----

8. CLÁUSULA OCTAVA - ANÁLISIS Y CERTIFICACIONES 35 COPIA TT

**Análisis:** es la tarea que deben realizar los agentes denominados supervisores de producto/módulo/submódulo que solicitaron mantenimiento y/o capacitaciones, que consistirá en confrontar el sistema SERFIN y el informe emitido por "LA EMPRESA", pudiendo expedirse en el sentido de tener por aprobado, desaprobado, o sin opinión, el avance de la solicitud.-----

**Certificaciones:** se acuerda como criterio para certificar, que los productos/módulos/submódulos, estén adecuadamente definidos y hayan alcanzado un desarrollo que no requiera modificaciones sustanciales para su normal funcionamiento, de modo que las modificaciones pendientes solo hagan a la perfectibilidad del sistema.-----

Los elementos a certificar son los productos/módulos/submódulos descritos en la Cláusula Segunda incisos A al M. -----

- **Certificación de producto:** certificarán el supervisor del producto, el Coordinador General del Proyecto y el Secretario de Informática y Telecomunicaciones. Aquellos productos que no tengan supervisor serán certificados por el Coordinador General del Proyecto y el Secretario de Informática y Telecomunicaciones.-----
- **Certificación de módulo:** certificarán el supervisor de cada módulo, el Coordinador del Proyecto representante del Ministerio o Secretaría al cual pertenece y el Coordinador General del Proyecto, con el aval de funcionario pertinente.-----
- **Certificación de submódulo:** certificarán el supervisor de submódulo, en conjunto con el Coordinador del Proyecto del Ministerio o Secretaría al cual pertenece el supervisor y el Coordinador General del Proyecto, con el aval del funcionario pertinente.-----

Las partes podrán solicitar la certificación de los productos/módulos/submódulos, la cual será también firmada entre el representante legal de "LA EMPRESA", la Coordinación General del Proyecto y el Secretario de Informática y Telecomunicaciones.-----

## 9. CLÁUSULA NOVENA - PLAZO DE VIGENCIA

El plazo por mantenimiento, licencias y soporte tendrá una vigencia de dieciocho (18) meses, a partir del veintiocho (28) de Octubre del 2014.-----

Una vez finalizado el contrato y de no mediar objeciones por parte de ninguna de las partes, el mismo se renovará en forma automática por un periodo de seis (6) meses en las mismas condiciones. En caso de renovación automática, la garantía comenzará a regir una vez finalizado el plazo de la misma.-----

## 10. CLÁUSULA DÉCIMA - RESCISIÓN DEL CONTRATO

Las partes tendrán la facultad de rescindir el presente contrato en cualquier momento, previa comunicación fehaciente cursada con una antelación mínima de noventa (90) días.-----  
 Cuando "LA PROVINCIA" rescinda el contrato por causas no imputables a "LA EMPRESA", esta última tendrá derecho a que se le reconozcan los gastos en que probare haber incurrido por las actividades e inversiones efectivamente cumplidas, pero no se hará lugar a reclamación alguna por lucro cesante o por intereses de capitales requeridos para financiación.-----  
 No obstante lo expuesto, el contrato se podrá rescindir en forma anticipada por las siguientes causales:

- a) Rescisión por incumplimiento de "LA EMPRESA".
- b) Rescisión por mutuo acuerdo.
- c) Rescisión por caso fortuito o fuerza mayor.
- d) Rescisión por incumplimiento de "LA PROVINCIA".

## 10.1 DE LA RESCISIÓN POR INCUMPLIMIENTO DE "LA EMPRESA"

Sin perjuicio de la responsabilidad que cabrá a "LA EMPRESA" por los daños y perjuicios que sufriera "LA PROVINCIA" y la pérdida de la garantía constituida, "LA PROVINCIA" tendrá derecho a rescindir el presente contrato por causas imputables a "LA EMPRESA", en los siguientes casos:-----

- a) Cuando incurra en incumplimientos reiterados de las obligaciones asumidas, previa intinución fehaciente por el término de treinta (30) días a los efectos de su subsanación.-----
- b) Con motivo de la inexecución de las prestaciones de servicios en los tiempos previstos en el presente contrato, salvo caso fortuito o fuerza mayor debidamente notificado a "LA PROVINCIA" y aceptado por ésta.-----
- c) Cuando incurra en incumplimientos reiterados en la realización de los servicios comprometidos en el contrato, y que dichos incumplimientos no hayan sido subsanados dentro de los plazos a que hubiera intimado por "LA PROVINCIA".-----

## 10.2 DE LA RESCISIÓN POR CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR:

Cuando el incumplimiento de las obligaciones que se establecen en el presente contrato fuere producto de caso fortuito o fuerza mayor debidamente notificado y aceptado por "LA PROVINCIA", se rescindirá el mismo, sin perjuicio del pago a "LA EMPRESA" del precio por las actividades e inversiones efectivamente cumplidas y que pudieran corresponder.-----

10.3 DE LA RESCISIÓN POR INCUMPLIMIENTO DE "LA PROVINCIA": 35 COPIA TT

"LA EMPRESA" tendrá derecho a peticionar la rescisión por culpa de "LA PROVINCIA", en los siguientes casos:

- a) Cuando esta incurra en incumplimientos reiterados de las obligaciones asumidas, previa intinución fehaciente por el término de 30 días corridos a los efectos de su subsanación.-----
- b) La falta de colaboración sin justificación en el cumplimiento del objeto del contrato en el proceso de implementación de cambio y ajustes en los circuitos administrativos.-----
- c) La falta de pago en tiempo y forma, de acuerdo a lo establecido en el circuito de pago, de dos cuotas consecutivas.-----

Acusado alguno de los supuestos mencionados, "LA EMPRESA" tendrá derecho a que se le reconozcan los gastos en los que probare haber incurrido por las actividades e inversiones efectivamente cumplidas, sin derecho a reclamo alguno en concepto de lucro cesante.-----

## 11. CLÁUSULA DÉCIMO PRIMERA - DISPONIBILIDAD DEL SOPORTE

A los fines del soporte que debe brindar "LA EMPRESA" a "LA PROVINCIA", quedarán comprendidos horarios y jornadas administrativas normales, extraordinarias, laborales, no laborales y/o feriados.-----

## 12. CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA - DISPONIBILIDAD DEL MANTENIMIENTO

El mantenimiento se prestará de lunes a viernes, en horario 9:00 a 17:00 horas, excepto feriados nacionales y provinciales.-----

Fuera de estos días y horarios, "LA PROVINCIA" podrá solicitar mantenimiento ante situaciones o circunstancias no previstas, que no pudieran ser resueltas sin la asistencia de "LA EMPRESA".-----

El mantenimiento realizado durante las situaciones no previstas, no podrá interrumpir y/o afectar los mantenimientos habituales.-----

Para proceder al mantenimiento de excepción, "LA PROVINCIA" deberá comunicar a "LA EMPRESA" la situación excepcional, con una antelación de no menos de veinticuatro (24) horas, a fin de que ésta tome los recaudos necesarios para dar cumplimiento de los servicios solicitados.-----  
 "LA PROVINCIA" pondrá a disposición el personal técnico que requiera la tarea.-----

## 13. CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA - DISPONIBILIDAD DE PERSONAL TÉCNICO

"LA EMPRESA" pondrá a disposición de "LA PROVINCIA", con un perfil de analista funcional, quien prestará servicios para los proyectos convenidos con "LA EMPRESA", en una jornada laboral de cuatro (4) horas durante los días laborales administrativos, en la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones ó en el lugar que ésta determine.-----

"LA PROVINCIA" asignará el horario de las personas afectadas por "LA EMPRESA" de acuerdo a su requerimiento. El horario cumplido para ello será computado al régimen de horas - hombre convenido.-----

"LA EMPRESA" deberá garantizar la afectación de su personal mediante un sistema de reemplazo de idénticas características.-----

"LA EMPRESA" deberá proveer a su personal del equipamiento tecnológico que requiera para la debida prestación de los servicios contratados.-----

La asignación de este analista para el trabajo en "LA PROVINCIA" no podrá implicar la imputación de más de 88 horas - hombre al contrato por este servicio por mes.-----

## 14. CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA - NORMATIVA APPLICABLE - CLÁUSULA DE INDEMNIDAD

El presente Contrato no implica ningún tipo relación laboral entre "LA EMPRESA" o su personal y "LA PROVINCIA", rigiéndose el mismo por la Ley Territorial N° 6, su decreto reglamentario, artículos 1137, 1143, 1493, siguientes y concordantes del Código Civil y cláusulas pactadas en el presente y el Decreto Reglamentario 674/11.-----

"LA EMPRESA" debe dar cumplimiento a las normas contenidas en la legislación laboral, previsional y del régimen de riesgos del trabajo, debiendo, bajo su exclusiva responsabilidad, adecuarse a las mismas tanto en materia de registros, liquidación y pago de salarios, cargas sociales y contratación de los seguros emergentes.-----

"LA EMPRESA" mantendrá indemne a "LA PROVINCIA" por reclamos o contingencias de cualquier naturaleza, ya sea laboral, previsional u otra, originada en el cumplimiento de esta contratación, atribuible a su parte o a su personal, en cualquiera de las etapas de cumplimiento de este contrato, debiendo contratar los seguros que correspondan y haciéndose responsable por los riesgos o costos que los seguros no cubran y por todos los gastos y costos de cualquier naturaleza que resultaren necesarios para resolverlos.-----

"LA EMPRESA" será responsable por los accidentes de trabajo y enfermedades que pudiera sufrir su personal, debiendo, a los efectos de cubrir dichos riesgos, contratar una póliza de seguro, a través una Aseguradora de Riesgo de Trabajo (A.R.T.), que cubra todas las obligaciones emergentes de la Ley de Riesgos del Trabajo N° 24.557, sus modificatorias, complementarias y reglamentarias.-----  
 El personal de "LA EMPRESA" que por la naturaleza de su modalidad contractual no se encontrare incluido en el ámbito de aplicación del régimen de riesgos del trabajo, deberá estar cubierto por la seguro de accidentes personales, en un todo conforme al sistema reglamentado al respecto por la

Superintendencia de Seguros de la Nación; incluyendo a aquellas personas que "LA EMPRESA" autorice a ingresar a sus oficinas o a las de "LA PROVINCIA", en las cuales se ejecuten los trabajos.

"LA EMPRESA" brindará plena indemnidad a "LA PROVINCIA" tanto laboral como ante la seguridad social, y para el caso que se reclame o invoque responsabilidad en grado de solidaridad y en los términos del art. 30 de la Ley de Contrato de Trabajo (Ley Nº 20.744 y sus modificatorias, complementarias y reglamentarias). A dichos efectos, "LA PROVINCIA" tendrá la facultad de exigir cuando estime conveniente que "LA EMPRESA" acompañe la documentación que acredite haber dado cumplimiento a la totalidad de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social, a la totalidad de sus obligaciones con relación a sus dependientes y a aquel personal que por su modalidad contractual no se encontrare incluido en el ámbito de aplicación del régimen de riesgos del trabajo, debiendo asimismo acompañar el respectivo comprobante de pago de cargas sociales y previsionales y constancia de contratación por cobertura en materia de riesgos del trabajo y seguro de accidentes personales.

## 15. CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA – DOCUMENTOS

Se establece que la documentación a utilizar en la ejecución del presente contrato es la que se detalla a continuación:

- Informe Operacional, emitido por "LA EMPRESA".
- Informe de Actas análisis y numeración de órdenes de servicio para el pago de facturas de mantenimiento, emitido por "LA EMPRESA".
- Actas de análisis y su generación automática en el sistema SERFIN, de las cuales "LA PROVINCIA" deberá analizar, verificar y suscribir. De su resultado la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones deberá emitir el informe técnico de mencionadas actuaciones.
- Notificación electrónica de las diferentes etapas de generación automática de actas análisis, la cual se realizará mediante los correos oficiales del personal en representación de "LA PROVINCIA", cuyo dominio se fija en [nappellido@tierradelfuego.gov.ar](mailto:nappellido@tierradelfuego.gov.ar) o cualquier otro que ésta determine y "LA EMPRESA" cuyo dominio se fija en [email de la empresa] del personal afectado a los proyectos del presente contrato. La activación y configuración en el sistema SERFIN de las cuentas de usuarios que se determinen para "LA PROVINCIA" será responsabilidad de la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones.
- Actas de certificaciones por producto.
- Actas de certificaciones por módulo.
- Actas de certificaciones por submódulo.
- Acta de recepción definitiva.
- Carpeta de versionados.
- Glosario de terminología del presente contrato.

ES COPIA FIEL

Las partes determinarán el formato de la documentación que utilizarán durante el presente contrato, la cual deberá ser consensuada y presentada en el término de treinta (30) días hábiles firmado el presente.

El listado de los documentos mencionados es meramente enunciativa no taxativa.

## 16. CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA – READECUACION DE CLÁUSULAS

Las partes podrán, de común acuerdo, readecuar, en forma parcial y/o total las Cláusulas, anexos y/o documentación establecidos en el presente contrato durante la vigencia del mismo, con excepción de lo pactado en las Cláusulas 1.

Ante una disidencia o situación no prevista entre las partes respecto de la modalidad de ejecución del presente en lo referido a la funcionalidad de lo contratado, las partes, de común acuerdo, redactarán cláusulas anexas para subsanar la situación.

## 17. CLÁUSULA DÉCIMO SÉPTIMA – GARANTÍA DE CONTRATO

"LA EMPRESA" deberá garantizar el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones nacidas del presente contrato y constituir, por el monto referido en la licitación, una garantía de cumplimiento contractual del diez por ciento (10%) del valor contratado, en algunas de las siguientes formas:

- Certificado de Ahorro a Plazo Fijo a nombre de "LA EMPRESA" y a disposición del Gobierno de la Provincia de Tierra del Fuego.
- En Cheque certificado contra una entidad bancaria del lugar donde se realice la contratación, o cualquier giro postal o bancario.
- Con el aval bancario extendido por entidad bancaria o financiera con sede en ambos casos en la ciudad de Ushuaia, a satisfacción de "LA PROVINCIA", u otra fianza, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y exención en los términos del 2.013 del Código Civil, así como al beneficio de interpelación judicial previa.
- Seguro de Caución mediante pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendidas a favor de "LA PROVINCIA".

ES COPIA FIEL

## 18. CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA – EJECUCIÓN DEL CONTRATO

"LA PROVINCIA" faculta a la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones como autoridad de aplicación, reglamentación y coordinación para la implementación de lo dispuesto en la contratación.

## 19. CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA – PROPIEDAD DE LOS DATOS Y CONFIDENCIALIDAD

Todos los datos ingresados a la base de datos de los productos/módulos/submódulos mediante sus propias interfaces, o por cualquier otro medio son de exclusiva propiedad de "LA PROVINCIA", no pudiendo "LA EMPRESA" hacer uso, difusión, o muestra de los mismos sin el expreso consentimiento de "LA PROVINCIA".

Tampoco "LA EMPRESA" podrá tener acceso a los mismos sin el consentimiento de "LA PROVINCIA".

## 20. CLÁUSULA VIGESIMA – PROPIEDAD INTELECTUAL Y SOFTWARE TERCEROS

Para el caso de que "LA PROVINCIA" se desvinculara contractualmente de "LA EMPRESA" por cualquier causa, podrá por su cuenta contratar software de terceros que fuera necesario para contar con soporte directo, independientemente de la propiedad intelectual de los productos adquiridos.

## 21. CLÁUSULA VIGÉSIMO PRIMERA – INTRANSFERIBILIDAD

"LA EMPRESA" no podrá ceder ni transferir, dar en prenda o enajenar el presente contrato, en forma total o parcial, ni los derechos, títulos u obligaciones nacidos del mismo, teniendo responsabilidad total sobre el objeto del presente contrato y su cumplimiento salvo autorización y aceptación expresa de "LA PROVINCIA".

## 22. CLÁUSULA VIGÉSIMO SEGUNDA – JURISDICCIÓN

A todos los efectos del presente contrato, las partes acuerdan someterse a la Jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, Distrito Judicial Sur, renunciando expresamente a otro fuero o jurisdicción; tomando como válidos a los fines de cualquier notificación los domicilios constituidos *ad supra*.

## 23. CLÁUSULA VIGÉSIMO TERCERA – EJEMPLARES

ES COPIA FIEL

Se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Ushuaia, capital de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los Veintiocho (28) días del mes de Octubre del 2014.

Inés Carolina Yutovic  
Ministro de Industria e  
Innovación Productiva

Adriana Cristina Chapperón  
MINISTRO DE SALUD

Sandra Isabel MOLINA  
Ministra de Educación  
Provincia de Tierra del Fuego,  
Antártida e Islas del Atlántico Sur

J. C. Osvaldo J. MONTI  
GOBIERNO DE TIERRA DEL FUEGO

ANEXO I

### 1. NUEVAS FUNCIONALIDADES

En cuanto a los desarrollos de nuevas funcionalidades para los productos/módulos/submódulos contratados, se conviene que se deberán implementar de acuerdo a lo siguiente:

La nueva funcionalidad se realizará bajo la modalidad contratada de horas – hombre por mes, es decir que el desarrollo consumirá horas del total contratado, individualizado en la Cláusula Cuarta. "LA PROVINCIA" podrá avalar o no la registración del desarrollo de una nueva funcionalidad solo a través de la Coordinación General del Proyecto o bien directamente del Secretario de Informática. Al finalizar cada desarrollo, "LA EMPRESA" se compromete a entregar a "LA PROVINCIA" los códigos fuentes de las mismas, independientemente de la tecnología en que esté desarrollado. "LA PROVINCIA" no podrá ejercer la propiedad intelectual de las nuevas funcionalidades salvo que en instancias previas a la incorporación de dicha funcionalidad haya realizado el registro de propiedad intelectual de los productos/módulos/submódulos en cuestión.

### 2. CONDICIONES Y MODALIDAD DE PAGO

#### 2.1 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE SERVICIO

El control y seguimiento de las horas – hombre planificadas y las realmente utilizadas para la ejecución de las tareas contratadas con "LA EMPRESA", estará a cargo de la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones y del Coordinador General de Proyecto, acordando como herramienta de registración, control y seguimiento el Sistema SERFIN.

##### 2.1.1. Registro de las horas – hombre efectivamente utilizadas

Este registro se llevará a cabo al momento en que "LA EMPRESA" termine de realizar la tarea. Si la misma es realizada por más de un recurso humano, se registrará por separado. Los registros serán inalterables en el tiempo y la herramienta utilizada para la registración es el sistema SERFIN.

#### 2.2 MODALIDAD DE UTILIZACIÓN DE HORAS Y CONTROL

El pago se realizará sujeto a las siguientes pautas:

- Las partes acuerdan que la utilización de las horas mensuales contratadas se realizará según los siguientes esquemas:
  - "LA PROVINCIA" analizará la prioridad de la/s orden/es que requieran resolución inmediata a través de la intervención de la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones, y se indicará a la "LA EMPRESA" la prioridad de resolución de la misma.

Para todos los productos/módulos/submódulos se establecerán prioridades diarias, con carácter de inmediata, las cuales serán administradas y controladas por la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones, "LA EMPRESA" deberá emitir una planificación dentro de las 24 horas de informada la orden de servicio, cuyo seguimiento de la implementación de los requerido estará a cargo de la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones.

#### PRIMER ESQUEMA:

Acacido el supuesto que "LA PROVINCIA" mediante sus requerimientos de órdenes de servicios, y de acuerdo a las planificaciones realizadas por "LA EMPRESA" de lo requerido, no supere el tope máximo de horas mensuales fijado en la Cláusula Cuarta., "LA EMPRESA" quedará eximida de responsabilidad por no poder determinar la demanda por parte de "LA PROVINCIA", respetándose el tope máximo fijado en la Cláusula Cuarta., a los efectos de no ocasionar perjuicio entre las partes.

#### SEGUNDO ESQUEMA:

Acacido el supuesto que "LA PROVINCIA" mediante sus requerimientos de órdenes de servicios, haya igualado o superado el tope máximo de horas mensuales fijado en la Cláusula Cuarta, y "LA EMPRESA" resolviere y registrase menos horas mensuales de lo fijado, deberá informar expresamente fuerza mayor o caso fortuito que haya acontecido. "LA PROVINCIA" solo para los casos fortuitos o de fuerza mayor debidamente justificado abonará en forma directamente proporcional al trabajo realizado. La base de cálculo para lo descrito será la siguiente:

Cálculo proporcional del monto a pagar = (Cantidad de horas reales consumidas \* Monto convenido) / Cantidad de horas fijadas para ese mes = Monto proporcional a pagar [\$.]

#### TERCER ESQUEMA:

Acacido el supuesto que "LA PROVINCIA" supere el tope máximo de horas mensuales fijado en la Cláusula Cuarta., "LA EMPRESA" registrará en el sistema SERFIN, las horas invertidas y los excedentes se considerarán como crédito a ser consumido en el futuro.

A la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones le compete supervisar las horas – hombre registradas por "LA EMPRESA". Para los casos en que la Secretaría considere irrazonable lo registrado, solicitará a los responsables de "LA EMPRESA" la



justificación pertinente. Analizados por "LA PROVINCIA" los argumentos brindados por "LA EMPRESA", se resolverá la registración de horas – hombre efectivamente consumidas. Una vez supervisadas las horas – hombre estimadas registradas como planificadas, posterior a la realización de lo planificado, las mismas serán registradas como "horas – hombre reales o consumidas", computándose para el cierre del periodo mensual vigente.

3. La Secretaría de Informática y Telecomunicaciones, conformará la factura del periodo mensual en que se realizaron las tareas, informando de acuerdo a las siguientes pautas:
  - Verificará el cumplimiento de la documentación de pago requerida.
  - Verificará el cumplimiento de la Cláusula Décimo Tercera.
  - Generará un informe sobre los resultados que surjan de las actas análisis recibidas y avaladas por los supervisores y coordinadores designados. El resultado será emitido y generado en el sistema SERFIN. En caso de informar la existencia de órdenes desaprobadas, las mismas serán elevadas a "LA EMPRESA" para realizar el descargo pertinente en un plazo de diez (10) días corridos. Las órdenes desaprobadas y registradas en el sistema SERFIN se informan a "LA EMPRESA", automáticamente por notificación electrónica, así mismo la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones elevará nota solicitando realizar el descargo pertinente.
  - La Secretaría de Informática y Telecomunicaciones verificará las horas – hombres reales consumidas a los efectos de solicitar el pago, según los esquemas de utilización de horas.
  - Cumplidos los pasos precedentes, se conformará la factura y se enviará el expediente para la continuidad del trámite.
4. "LA EMPRESA", cumplido cada periodo mensual, deberá remitir a la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones, la documentación de pago referente a las tareas cumplidas en dicho periodo, según se detalla a continuación:

#### Documentación de pago:

- Nota de elevación de factura.
- Factura.
- Informes mensuales: debe presentarse obligatoriamente, los siguientes:
  - 1.- Informe operacional.
  - 2.- Informe de acta análisis.

Los informes mensuales deberán ser emitidos en formato electrónico firmados digitalmente.

ISS COPIA

A los efectos, se habilitará el acceso a Intranet a la carpeta:

[http://intranet.tierradelfuego.gov.ar/sitios/segral/sit/SIGA\\_MANTENIMIENTO](http://intranet.tierradelfuego.gov.ar/sitios/segral/sit/SIGA_MANTENIMIENTO)

donde quedará a resguardo dicha información.

La Secretaría de Informática y Telecomunicaciones, recibida la documentación de pago precitada, remitirá al Coordinador de Ministerio/Secretaría del producto/módulo/submódulo, una nota firmada digitalmente vía correo electrónico oficial indicando que deberá generar en el sistema SERFIN las "actas análisis", que describen el avance de cada una de las órdenes de servicios.

"LA EMPRESA" solo podrá registrar carga de horas – hombre, para dar cumplimiento a todas aquellas órdenes que haya registrado en los estados que le corresponden, tales como "orden asignada", "orden en planificación", "orden en ejecución" y "orden pasar a producción" y en aquellos estados que requieren de preparación de documentación.

Para las órdenes de servicios cuyos estados correspondieran a "LA PROVINCIA", en ningún caso podrá registrarse carga de horas – hombre por parte de "LA EMPRESA".

Cada periodo informado se registrará en un totalizador de tipo de tarea, indicando cantidad de horas estimadas y cantidad de horas consumidas.

La cantidad de horas – hombre consumidas, deberá ser informada una única vez en el periodo indicado. En caso que la orden de servicio continúe en desarrollo en un periodo posterior, las horas – hombre reales utilizadas se imputarán al periodo correspondiente.

6. Cumplido cada periodo mensual, "LA EMPRESA" deberá remitir a la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones, la documentación de pago en un plazo no superior a dos (2) días corridos.

La Secretaría de Informática y Telecomunicaciones deberá, al día hábil siguiente de recibida la documentación de pago, dar inicio al expediente correspondiente. Luego, elevará por nota firmada digitalmente vía correo electrónico oficial a los Coordinadores de Ministerio/Secretaría, el informe de Acta Análisis emitido por "LA EMPRESA" informando sobre la notificación electrónica generada por el sistema SERFIN en los correos oficiales preestablecidos. La notificación electrónica se genera automáticamente al día siguiente de cerrado el periodo contratado, y aplica a los efectos de generar las respectivas actas análisis; a su vez, el supervisor deberá realizar su propio análisis, en un plazo no superior a dos (2) días hábiles, expidiéndose por sistema SERFIN sobre el análisis correspondiente, expresándose por "aprobado", "desaprobado", "sin opinión", conforme lo pactado en la cláusula octava. Asimismo, una vez finalizada la etapa de Director y Supervisor, el Coordinador del Proyecto representante del Ministerio o Secretaría que requirió la orden de servicio, deberá cumplimentar la etapa de Coordinador, en un plazo de dos (2) días hábiles contados a partir de la elevación del supervisor del producto/módulo/submódulo. Cumplido el plazo de siete (7) días corridos, el

Coordinador de Ministerio deberá remitir el informe de Coordinador generado por SERFIN vía correo electrónico oficial al Coordinador Graf. de Proyectos de la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones a los efectos de continuar con el informe técnico pertinente. Las Actas Análisis generadas y recibidas con fecha posterior al plazo establecido serán consideradas extemporáneas, no afectando el circuito de pago. La Secretaría de Informática y Telecomunicaciones deberá generar un informe técnico referido a las horas-hombre realizadas por "LA EMPRESA". Las Actas Análisis que tras su verificación resulten desaprobadas serán notificadas a "LA EMPRESA", a los efectos de emitir a la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones el descargo pertinente, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles. Recibido el descargo, la Secretaría procederá a informar al área que haya emitido el desaprobado, elevando la planificación informada por "LA EMPRESA", debiendo dar respuesta en un plazo de dos (2) días hábiles.

Las Actas análisis que sean desaprobadas en un periodo, no afectará el circuito de pago vigente, en caso de no subsanarse la Secretaría de Informática informará si corresponde o no proceder al pago del periodo siguiente, esto a los efectos de garantizar el tratamiento de los desaprobados entre las áreas involucradas.

El levantamiento de un desaprobado no implica la cumplimentación de la orden de servicio.

Para el caso de la última cuota, de detectarse órdenes desaprobadas, las mismas deberán ser resueltas antes del pago de la última cuota.

En todas las instancias, para los casos que se hayan informado órdenes desaprobadas, se notificará a Tesorería General si corresponde la emisión del Pago.

Finalizado el circuito de pago se iniciará un periodo de diez (10) días corridos para cancelar la factura pertinente.

## 2.3 INFORMES MENSUALES

"LA EMPRESA" se obliga, al momento de elevar la documentación para el pago, a presentar dos informes mensuales denominados Informe Operacional e Informe de Actas de Análisis.

Dichos informes se basarán en las actividades realizadas por "LA EMPRESA" de conformidad con lo pactado en el presente contrato.

El Informe operacional debe contener la siguiente información:

- Periodo informado. Fecha de informe.
- Servidores: Tareas de mantenimientos realizados en el motor de base de datos, actualizaciones y versionados[ Descripción] su aplicación[Análisis Técnico.
- Bases de datos: Informe detallado de estado de situación de las bases de datos en el periodo informado[ Descripción [Análisis detallado del chequeo de salud y configuración de bases de datos.
- Copia de seguridad y de restauración o recuperación: la copia de seguridad del servidor es de exclusiva responsabilidad de "LA EMPRESA", ésta debe gestionar las pruebas de restauración de las copias de seguridad, la definición de los scripts y metodología de copias de seguridad. Por su parte, "LA PROVINCIA" es la encargada de tomar la copia de seguridad, almacenarla en cintas y resguardarla. Asimismo, se requiere un reporte diario de verificación, el cual será informado por correo electrónico a la/s cuenta/s oficial/es que indique "LA PROVINCIA", siendo obligación de "LA EMPRESA" informar sobre las pruebas de restauración del mismo, la empresa deberá emitir un reporte único al cierre del periodo informado, el cual será avalado por la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones. En caso de incumplimiento "LA EMPRESA" será responsable por las pérdidas de información ocasionadas, de acuerdo a los procedimientos establecidos e indicados en el Anexo II inciso 1.2 y deberá ejecutar el plan de recuperación de ser necesario.
- Modalidad de verificación del informe Aprobado/Desaprobado/Sin Opinión [Observaciones]

El Informe de Actas análisis se compone de dos (2) cuerpos:

- 1.- Reporte de los procesos generales que se encuentran en ejecución por parte de "LA EMPRESA", que deberá ser suscrito por ésta, identificando:
  - Periodo informado, indicando fecha desde/ hasta.
  - Resumen global de trabajos realizados por productos/módulos/submódulos de los diferentes tipos de proyecto.
  - Listado de órdenes de servicios identificadas por sector y por producto.
  - Firma de responsable de "LA EMPRESA".

- 2.- Actas Análisis, que refiere al avance y estado de situación de las órdenes de servicio registradas en el sistema SERFIN para control y supervisión de la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones.

Las actas análisis deberán ser generadas mediante el sistema SERFIN por el supervisor correspondiente, debiendo incluir la siguiente información:

- Periodo informado.
- Fecha de informe desde/ hasta.
- Fecha y hora de impresión | cantidad de hojas sobre el total impreso.
- Producto/ Módulo /Submódulo.

ISS COPIA

- Agentes Involucrados: Coordinador[Supervisor | Director | Usuario creador.
- Orden de servicio: Número | Tipo | Resumen | Prioridad | Estado | Días | Fecha de Asignación | Fecha de Última Comunicación Empresa | Fecha de Última Comunicación Gobierno | Aprobado/Desaprobado/Sin opinión [Observaciones].

  
Irges Carolina Yutrovic  
Ministro de Industria e  
Innovación Productiva

  
María Cristina Chaperon  
MINISTRO DE SALUD

  
L.C. Sandra Isabel MOLINA  
Ministra de Educación  
Provincia de Tierra del Fuego,  
Antártida e Islas del Atlántico Sur

  
L.C. Osvaldo L. MONTI  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

## ANEXO II

### 1. OTRAS OBLIGACIONES

#### 1.1. OTRAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE "LA PROVINCIA"

"LA PROVINCIA" deberá realizar las definiciones de los requerimientos para los diferentes productos / módulos / submódulos contratados.

En relación a los supervisores directos de procedimientos implementados y a implementar en los productos/módulos/submódulos contratados, "LA PROVINCIA" designará a un Coordinador del Proyecto representante del Ministerio o Secretaría, quien responderá a los requerimientos de sistemas ante la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones.

El Coordinador del Proyecto de cada Ministerio o Secretaría dará conformidad acerca de las órdenes de servicio junto al Supervisor de producto/módulo/submódulos.

"LA PROVINCIA" indicará a la "LA EMPRESA" cuáles son los procedimientos del circuito administrativo de acuerdo a los instrumentos legales vigentes.

"LA PROVINCIA" definirá y acompañará a "LA EMPRESA" en los relevamientos que esta realice, con el objeto de brindar las especificaciones necesarias para completar cada proceso requerido hasta ponerlo a disposición de la "LA PROVINCIA".

Las especificaciones deben ser detalladas y estar de conformidad con la normativa vigente.

"LA PROVINCIA" dispondrá de cinco (5) días hábiles para dar respuesta a los pedidos de información complementaria para cualquiera de los productos/módulos/submódulos contratados, a fin de minimizar los tiempos de espera para la resolución que requiere el desarrollo solicitado.

#### 1.2. OTRAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE "LA EMPRESA"

"LA EMPRESA" responde directamente por todo lo referente a los productos/módulos/submódulos contratados ya existentes, así como también de las nuevas funcionalidades a desarrollar.

"LA EMPRESA" deberá involucrarse en el desarrollo de nuevas funcionalidades o requerimientos registrados mediante las órdenes de servicio en el sistema SERFIN, a los fines de realizar un análisis de impacto y optimizar los tiempos de relevamiento, desarrollo e implementación de los mismos.

"LA EMPRESA" tiene la obligación de registrar, para toda orden de servicio o requerimiento, el relevamiento, el análisis de factibilidad, el análisis de impacto, el diseño, la programación, el testeo interno, las pruebas, las implementaciones y la puesta en marcha, así como también, la de brindar la documentación referente al desarrollo de producto, sus modelados, diseños y estructuras, migraciones e interfaces.

"LA EMPRESA" es responsable de emitir y acompañar la documentación técnica para todos los productos/módulos/submódulos, debiendo estar actualizada al momento de implementarlo en el entorno de producción).

La documentación para todos los productos implementados y a implementar son:

Obligatorias en todas las etapas:

- a.- Instructivo, en caso de requerirse.
- b.- Manual Operacional del Usuario.
- c.- Ayuda (F7) referencia rápida.
- d.- Actualización de código fuente y ayuda de referencia.

"LA EMPRESA" deberá habilitar los ambientes de prueba que requiera "LA PROVINCIA", de acuerdo a lo planificado entre las partes.

Para una óptima realización y calidad del servicio contratado, los medios de comunicación a emplear serán los personales, telefónico, comunicación electrónica y/o correo digital.

La única herramienta válida entre las partes para la realización de cualquier requerimiento es el sistema SERFIN.

Las partes acuerdan sobre Copia de seguridad y restauración o recuperación, que la copia de seguridad de los servidores es de exclusiva responsabilidad de "LA EMPRESA", y por ello debe gestionar y planificar las copias de seguridad, la definición de los scripts y metodología de las copias de seguridad.

"LA PROVINCIA", es responsable de tomar la copia de seguridad, almacenarla en cintas y resguardarla, requiriéndose un reporte diario de verificación de su normal desarrollo, el cual deberá ser informado por correo electrónico a la/s cuenta/s oficiales que indique "LA PROVINCIA". "LA EMPRESA" deberá emitir un reporte único al cierre del periodo informado, el cual será avalado por la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones. En caso de incumplimiento de "LA EMPRESA", ésta será responsable por las pérdidas de información ocasionadas, debiendo ejecutar el plan de recuperación, de ser necesario, de acuerdo a los procedimientos que se establezcan.

## 2. PROCEDIMIENTOS

La elaboración de los procedimientos que fueran necesarios, se realizará con el objeto de propender a una mayor eficacia en la ejecución del contrato. Dichos procedimientos se desarrollarán en forma conjunta, de acuerdo a las necesidades de "LA PROVINCIA".

"LA PROVINCIA" tendrá la facultad de reglamentar y de incorporar estándares legales y normativos, planes de acción y de compensación para el seguimiento de los requerimientos formulados, con el objeto de garantizar un comportamiento ético y de colaboración en relación a lo actuado por "LA EMPRESA".

Las partes acuerdan en el listado de los procedimientos iniciales, que se detalla a continuación:

- Procedimiento para Surfin, toma de requerimientos y metodología de asignación de una orden de servicio.
- Procedimiento de coordinadores y supervisores para generar órdenes de servicios.
- Procedimiento para determinar prioridades de órdenes de servicios.
- Procedimiento de generación de Actas Análisis y criterio de emisión de estado de verificación [Sin Opinión/Desaprobado/Aprobado].
- Procedimiento de circuito de pago de la contratación.

El listado mencionado es meramente enunciativo no taxativo.

Inés Carolina Vitorio  
Ministro de Industria e  
Innovación Productiva

Lic. Sandra Isabel MOLINA  
Ministra de Educación  
Provincia de Tierra del Fuego,  
Antártida e Islas del Atlántico Sur

Alicia Cristina Chapporón  
MINISTRO DE SALUD

Lic. Osvaldo J. MONTI  
Ministro de Educación

## ANEXO III

### 1. REGIMEN DE PENALIDADES CONTRACTUALES

No obstante lo dispuesto en la Cláusula Decimotercera del presente contrato, en caso de incumplimiento, impericia o cumplimiento negligente de sus obligaciones y sin necesidad de previa interpelación o intimación alguna, "LA EMPRESA" será pasible de las siguientes penalidades:

- El incumplimiento, impericia o cumplimiento negligente de sus obligaciones por parte de "LA EMPRESA", dará lugar a la aplicación de un apercibimiento.
- El incumplimiento, impericia o cumplimiento negligente de sus obligaciones por parte de "LA EMPRESA", dará lugar a la aplicación de una multa equivalente al cinco por ciento (5%) de la suma mensual a pagar a "LA EMPRESA" pactada en el Punto 3.2.1. del Anexo I si "LA EMPRESA" ha sido sancionada con el apercibimiento previsto en el punto 1 del presente anexo y reitera el incumplimiento, impericia o cumplimiento negligente de sus obligaciones.
- El incumplimiento, impericia o cumplimiento negligente de sus obligaciones por parte de "LA EMPRESA", dará lugar a la aplicación de una multa equivalente al diez por ciento (10%) de la suma mensual a pagar a "LA EMPRESA" pactada en el Punto 3.2.1. del Anexo I, si "LA EMPRESA" ha sido sancionada con la multa estipulada en el Punto 2 del presente anexo y reitera el incumplimiento, impericia o cumplimiento negligente de sus obligaciones.
- El incumplimiento, impericia o cumplimiento negligente de sus obligaciones por parte de "LA EMPRESA", dará lugar a la aplicación de una multa equivalente al veinte por ciento (20%) de la suma mensual a pagar a "LA EMPRESA" pactada en el Punto 3.2.1. del Anexo I, si "LA EMPRESA" ha sido sancionada con la multa estipulada en el Punto 3 del presente anexo y reitera el incumplimiento, impericia o cumplimiento negligente de sus obligaciones.
- El incumplimiento, impericia o cumplimiento negligente de sus obligaciones por parte de "LA EMPRESA", podrá dar lugar a la rescisión del contrato, de conformidad con lo dispuesto en la Cláusula 13.2 y con la consiguiente pérdida de la garantía constituida a favor de "LA PROVINCIA", si "LA EMPRESA" ha sido sancionada con la multa estipulada en el Punto 4 del presente anexo y reitera el incumplimiento, impericia o cumplimiento negligente de sus obligaciones.

La aplicación de las penalidades de multa estipuladas en el presente anexo se realizará de forma progresiva de menor a mayor, conforme lo dispuesto en los Puntos 1, 2, 3 y 4.

Acusado el supuesto contemplado en el Punto 5 del presente anexo, procederá a opción de "LA PROVINCIA" y valorando la gravedad del incumplimiento, impericia o cumplimiento negligente en que hubiera incurrido "LA EMPRESA", la rescisión del contrato en los términos de dicho punto y de la cláusula 13.2, o bien la aplicación de una nueva multa penalidad.

La aplicación de penalidades será resuelta por el Secretario General de Gobierno, previo informe del Secretario de Informática y Telecomunicaciones y del Coordinador General del Proyecto, suscripto por el supervisor del producto, módulo o submódulo interviniente y el Coordinador del Ministerio o Secretaría al cual pertenece el supervisor.

La rescisión del contrato será resuelta por la Señora Gobernadora, previo informe técnico de la Secretaría General de Gobierno y la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones.

De manera previa a la aplicación de cualquiera de las penalidades previstas en los párrafos anteriores, se correrá traslado a "LA EMPRESA", por el término de cinco (5) días hábiles, de los antecedentes que pudieran dar lugar a la aplicación de la penalidad, a fin de que brinde el descargo que haga a su derecho.

Inés Carolina Vitorio  
Ministro de Industria e  
Innovación Productiva

Lic. Sandra Isabel MOLINA  
Ministra de Educación  
Provincia de Tierra del Fuego,  
Antártida e Islas del Atlántico Sur

Alicia Cristina Chapporón  
MINISTRO DE SALUD

Lic. Osvaldo J. MONTI  
Ministro de Educación

## ANEXO IV - GLOSARIO DE TERMINOLOGÍA

**MANTENIMIENTO CORRECTIVO:** Se entiende por mantenimiento correctivo, aquel que tiene por objeto solucionar problemas o fallas existentes en cualquiera de los productos/módulos/submódulos suministrados.

**MANTENIMIENTO ADAPTATIVO:** El mantenimiento adaptativo es aquel que tiende a adecuar los sistemas vigentes ante modificaciones o procesos acontecidos en el circuito administrativo. Dichos cambios deberán constar en los manuales e en que se encuentre productivo.

**MANTENIMIENTO PERFECTIVO:** Se entiende por mantenimiento perfecto aquel que tiende a la ampliación del sistema mediante el agregado de nuevas características, de desarrollos nuevos sobre los productos/módulos/submódulos existentes o cambios en los procesos de los productos/módulos/submódulos abarcando las mejoras solicitadas por la administración.

**MANTENIMIENTO PREVENTIVO:** Se entiende por mantenimiento preventivo, aquel que hace al soporte técnico y tiende al mantenimiento de las bases de información y los aplicativos tendiente a garantizar el correcto funcionamiento de los mismos. Comprende la realización de pruebas de carga y tiempo de respuesta de la funcionalidad de los aplicativos.

**MANTENIMIENTO OPERACIONAL:** Se entiende por mantenimiento operacional de servidores, bases de datos, interfaces, copias de seguridad, restauración o recuperación, scripts, etc., aquellas tareas que requieren de una planificación, desarrollo de actividades que permitan la realización de controles medibles, elevando los niveles de seguridad y respaldo de las actividades relacionadas al mantenimiento, incrementando los niveles de precisión y previsibilidad, cuyo objetivo final también es pasar de mantenimientos correctivos a preventivos. El mantenimiento operacional hace al soporte realizado por "LA EMPRESA" en las instalaciones que indique la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones.

**NUOVA FUNCIONALIDAD:** Se entiende por nueva funcionalidad a toda aquella característica que se añade a los productos/módulos/submódulos existentes, no presente al momento de comenzar el contrato.

**ANÁLISIS:** Es la tarea que deben realizar los agentes denominados supervisor de producto/módulo/submódulo que solicitaron mantenimiento y nuevos desarrollos, que consistirá en confrontar el sistema SERFIN y el informe emitido por "LA EMPRESA", pudiendo expedirse en el sentido de tener por aprobado, desaprobado, sin opinión, el avance de la solicitud.

**CERTIFICACIONES:** se acuerda como criterio para certificar, que los productos/módulos/submódulos, estén adecuadamente definidos y hayan alcanzado un desarrollo que no requiera modificaciones sustanciales para su normal funcionamiento, de modo que las modificaciones pendientes solo hagan a la perfectibilidad del sistema.

**SOPORTE:** Se entiende por soporte el supuesto en que un referente de "LA EMPRESA" brinde asistencia telefónica en los horarios que la "LA PROVINCIA" considere para dar curso a la necesidad.

Asimismo el término "soporte" debe entenderse como "soporte y actualización de versiones de todos los productos contratados".

**SITUACIONES NO PREVISTAS:** Son aquellas cuya falta de resolución impacte gravemente en la prestación de los servicios públicos o en el cumplimiento de los deberes esenciales de la Administración Pública Provincial. Las situaciones no previstas se detallarán en el sistema SERFIN, no obstante podrán solicitarse directamente por otro medio sin que ello quite su posterior registración.

**MANTENIMIENTO DE EXCEPCION:** Se brindará en aquellas situaciones cuya resolución requiera necesariamente de la actividad o intervención de las partes, fuera de los horarios y días acordados en la primera parte de la Cláusula Decimosexta.

**REGISTRO DE HORAS REALES O CONSUMIDAS:** Es el acto de registrar las tareas efectivamente realizadas para la resolución de la orden de servicio. El registro de las tareas ejecutadas con los tiempos que dichas tareas insumieron, es potestad de "LA EMPRESA".

**ACTA DE ANALISIS:** Describe el avance de cada una de las ordenes de servicio e informa la cantidad de horas – hombre reales consumidas.

**CHEQUEO DE SALUD:** (health Check) Uso de recursos [teffere a la performance del equipo [tasa de crecimiento de transacciones [tasa de crecimiento de usuarios ] tasa de crecimiento de interbloqueo.

**CONFIGURACION:** almacenamiento, base de datos, de memorias, discos, red.

**MODELO DE NEGOCIO - HERRAMIENTAS DE SOFTWARE - ENTERPRISE ARCHITECT COMPONENTES**

#### Documentación

En esta fase se describen los componentes con los cuales cuenta la "PROVINCIA" consiste en realizar tareas de relevamiento y análisis del funcionamiento del SIGA y la posterior generación de la documentación técnica detallada.

La metodología de documentación adecuada para arquitecturas orientadas a procedimientos estructurados y basada en un diseño de cuatro (4) vistas principales, conformadas por:

**VISTA DE DATOS:** el modelo de datos basado en un Modelo de Entidad-Relación (MER).

**VISTA DE MENÚS:** representa todo el contenido de una barra típica de menús de opciones de un sistema. Una barra de menús consiste de un conjunto de menús iniciales. Cada menú inicial es una lista de ítems de menú y submenús. Un ítem de menú es una opción individual que permite acceder a una función particular del sistema denominada unidad funcional. Un submenú, al igual que un menú inicial, también es una lista formada por un conjunto de ítems de menú y submenús.

**VISTA DE COMPONENTES:** representa los componentes que forman parte de la estructura de cada unidad funcional. Una unidad funcional es una colección de archivos de programas o procedimientos externos (archivos con extensión ".p") y/o archivos de inclusión o "includes" (archivos con extensión ".i") que trabajan en conjunto para realizar alguna función particular del sistema.

**VISTA DE CASOS DE USO:** representa los requisitos funcionales que un sistema ofrece a los usuarios en términos de casos de uso. Generalmente un caso de uso describe cómo un usuario interactúa con el sistema para llevar a cabo una unidad discreta de trabajo, para cada caso de uso se deberá incluir el/los diagramas de secuencias, diagrama de secuencias, minuta técnica y cualquier otra información que ayude a interpretar la funcionalidad del componente.

Esta documentación deberá estar elaborada en gran parte utilizando la herramienta CASE Enterprise Architect, empleando para ello los artefactos UML adecuados para diagramar documentos asociados a arquitecturas orientadas a procedimientos estructurados.

A continuación se incorporan ejemplos de cada una de estas vistas elaboradas con la herramienta mencionada sobre el módulo de Expedientes del S.I.G.A.

Inés Carolina Vitorio  
Ministro de Industria e  
Innovación Productiva

Alicia Cristina Chapporón  
MINISTRO DE SALUD

Lic. Sandra Isabel MOLINA  
Ministra de Educación  
Provincia de Tierra del Fuego,  
Antártida e Islas del Atlántico Sur

Lic. Osvaldo J. MONTI  
Ministro de Educación



Diagrama de Modelo de Datos

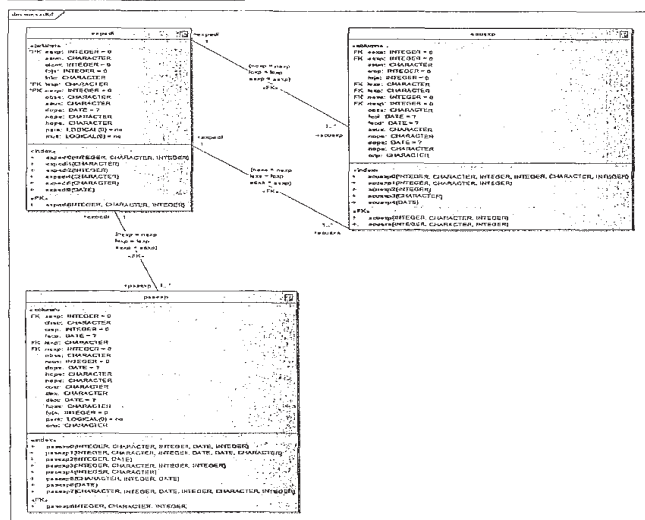


Diagrama de Componentes

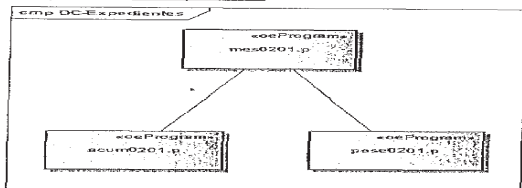


Diagrama de Menú

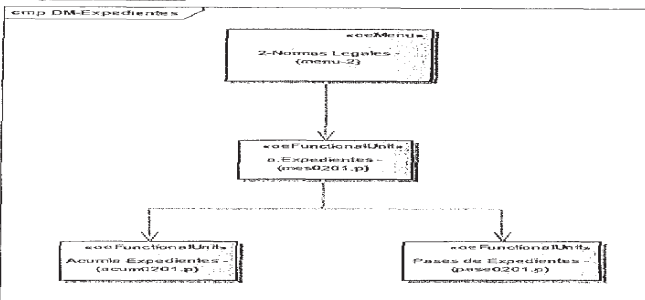
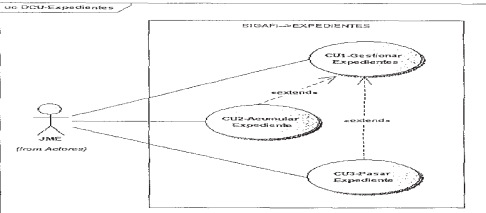


Diagrama de Casos de Uso (Vista Funcional)



## NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

Notificaciones de eventos y procedimientos configurados en el sistema SERFIN a los efectos de informar a los interesados y registrados en el mismo, de ejecutar la acción informada mediante correo electrónico.

**unafid@comunicacion.com.ar** Inicial del nombre y apellido de personal de "LA PROVINCIA", asignado a una o varias de las diferentes etapas de la generación de Actas Análisis, cuyo dominio es el que representa al Gobierno de la Provincia de Tierra del Fuego.

**unafid@comunicacion.com.ar** Inicial del nombre y apellido de personal de "LA EMPRESA", asignado a una o varias de las diferentes etapas de la generación de Actas Análisis, cuyo dominio es el que representa a la empresa Nómada Soft S.R.L.

**VERSIONADO:** Se entiende por versionado al número de edición del glosario de terminología un contrato.

Por ejemplo, una versión puede ser "Glosario 1.0", indica que es la edición número (1.0) del glosario del contrato, con algunas mejoras. En (1.1) si fueran sustanciales los cambios introducidos con respecto de la original será (2.0), con algunas correcciones menores (2.1). En principio, mientras mayor es el número inicial más actual es el glosario de terminología del contrato.

**Intensivo:** se define como un documento que describe paso a paso la forma de llevar adelante una tarea.

**Manual Operativo de Usuario:** se define como documento técnico que intenta dar asistencia a los usuarios del sistema definiendo conceptualmente que es lo que se está realizando. Debería poder ser entendido por cualquier usuario principiante como así también ser útil a usuarios avanzados. Así también se define como un documento que contiene orientación que permiten al personal encargado saber como operar un producto o sistema que se describe.

**Procedimientos:** por la presente se establece a modo de ejemplo el formato de los procedimientos a presentar por "LA EMPRESA", mediante la especificación del formato de la documentación del sistema de gestión.

**Especificación del formato de la documentación del sistema de gestión:**

## OBJETIVO

Describir la estructura de los Documentos aplicables al Sistema de Gestión.

## ALCANCE

A toda la Documentación del Sistema de Gestión.

## GLOSARIO

DOC: Documento

SG: Secretaría General de Gobierno.

SIT: Secretaría de Informática y Telecomunicaciones.

## DEFINICIONES

Sistema: Conjunto de elementos mutuamente relacionados o que interactúan.

Gestión: Actividades coordinadas para dirigir y controlar una organización.

Sistema de Gestión: Sistema para establecer la política y los objetivos y para lograr dichos objetivos.

Política de Calidad: Documento que proporciona un marco de referencia para establecer y revisar los objetivos de calidad.

Manual de Gestión: Documento que especifica el sistema de gestión de calidad de una organización.

Procedimiento: Forma especificada para llevar a cabo una actividad o un proceso.

Procedimiento General: Documento que describe, con el grado de detalle necesario, el modo de realizar las actividades principales del sistema. Incluye las responsabilidades implicadas en las tareas, así como referencias a otros documentos más detallados que se utilizan para el desarrollo de cada actividad del sistema.

Procedimiento Particular: Documento que describe, con el máximo nivel de detalle, operaciones o tareas específicas a cumplimentar por el personal involucrado.

Documento: Este término incluye toda otra información necesaria para el cumplimiento de actividades especificadas en los procedimientos como: especificaciones, formatos, etc.

Formulario (Registro): Documento que proporciona evidencia de actividades desempeñadas y sus resultados.

Términos y Definiciones Generales: Tomadas de la Norma Internacional ISO 9000:2000 (traducción certificada) - Sistema de Gestión de la Calidad - conceptos y vocabularios.

## RESPONSABILIDADES

Representante de la Dirección: Verificar la adecuación de los Documentos a los lineamientos definidos en el Sistema de Gestión y asegurar la disponibilidad de las versiones vigentes del Sistema.

Personal Funcionario: Brindar los recursos para el cumplimiento de lo definido en el presente Documento.

Personal de Gabinete: Asegurar la correcta Administración y utilización de los documentos en sus respectivos Sectores.

Personal de Planta: Mantener en uso únicamente la documentación con el formato definido en el presente Documento.

## DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO

## Descripción del Encabezado

Para todo Procedimiento General, Procedimiento Particular y Documento del Sistema de Gestión debe utilizarse el siguiente encabezado:

CODIGO DEL DOCUMENTO	Pág. X de Y
Fecha de Vigencia: XX/XX/XXXX	

A continuación se expone un procedimiento ejemplificativo, a modo de visualizar lo requerido por la Secretaría de Informática y Telecomunicaciones, para ello se optó por el procedimiento de compra directa (el procedimiento involucra procesos administrativos y sistémicos):

COMPRA DIRECTA
REV 01
Fecha de Vigencia: 14/06/2012
PGP SG-DGAF-001
Pág. 1 de 1

ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	EXPERIENCIA	DESCRIPCION
1. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
2. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
3. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
4. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
5. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
6. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
7. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
8. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
9. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
10. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.

ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	EXPERIENCIA	DESCRIPCION
1. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
2. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
3. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
4. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
5. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
6. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
7. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
8. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
9. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.
10. Seleccionar el expediente para ser analizado.	AREA REQUISICION		Seleccionar el expediente para ser analizado.

## SUMARIO

## Números

## Referencias

## Pág.

## LEYES PROVINCIALES

1007	APRUEBA en todos sus términos el Convenio, referente al Programa Federal de Desendeudamiento de las Provincias Argentinas provenientes de los Programas de Asistencia Financiera 2010, 2011, 2012 y 2013, suscripto entre la Provincia y el Gobierno Nacional	1
1008	APRUEBA en todos sus términos el Convenio, referente al Programa Federal de Desendeudamiento de las Provincias Argentinas provenientes de los Programas de Asistencia Financiera 2010, 2011, 2012 y 2013, suscripto entre la Provincia y el Gobierno Nacional	1
1009	Presupuesto General de la Administración Pública Provincial (Administración Central y Organismos Descentralizados), para el Ejercicio 2015	1

## DECRETOS

3068	TENGA por Ley N° 1007	1
3069	TENGA por Ley N° 1008	1
3070	TENGA por Ley N° 1009	2
3018	DESIGNA en Planta Permanente en el ámbito de la Secretaría Legal y Técnica, a la Sra. Lorena del Carmen PUSCHEL	4
3019	DESIGNA en Planta Permanente en la Dirección de Despacho Administrativo - Ministerio de Salud, al señor Ignacio Ricardo MORAGA TORRES	4
3020	ACEPTA renuncia presentada por el Secretario de Asuntos Registrales e Institucionales dependiente del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad, Sr. Mariano Fabián PLECITY	4
3021	HACE LUGAR al pedido de excepción a lo establecido en el Título III, Capítulo I, artículo 4°, apartado III De las Licencias Especiales, inciso b) del acuerdo ratificado por Decreto Provincial N° 1014/14 por el docente Carlos Mario FANTINI y en consecuencia otorgar licencia por afecciones de largo tratamiento, con goce íntegro de haberes	4
3022	AUTORIZA comisión de servicios del Secretario de Representación Oficial, Gustavo S. LONGHI, a las ciudades de Río Grande y Ushuaia	4
3023	CONCEDE usufructo del período de Descanso Anual año 2013 y 2014, al Secretario de Coordinación de Gabinete - Ministerio Jefe de Gabinete, Sergio Fabián GIADAS	4
3024	CONCEDE usufructo del período de Descanso Anual año 2014, a la Ministro de Desarrollo Social, Dra. Marisa MONTERO	4
3025	AUTORIZA ausencia fuera de la Provincia por razones particulares del Secretario de Gestión Política - Ministerio Jefe de Gabinete, Sr. Mariano Leonardo HERMIDA	4
3026	DESIGNA en Planta Permanente en la Secretaría de Cultura de Ushuaia - Ministerio Jefe de Gabinete, a la señora María Celeste GOMEZ	4
3027	INCORPORA al agente Sergio José CAMARGO, al Escalafón Profesional Universitario	5
3028	RECONOCE promoción a la categoría SAT 04, al agente Diego Martin GRIGERA	5
3029	RECONOCE promoción a la categoría SAT 04, al agente Pablo Daniel BARRIA	5
3030	OTORGA Pensión por Vejez a favor de la Sra. Bricelia Leontina CARDENAS SANCHEZ	5
3031	OTORGA Pensión por Discapacidad a favor de la menor Ariana Ludmila MIRANDA MALDONADO	5
3032	OTORGA Pensión por Discapacidad a favor de la Sra. María Florencia PORFIDO	5
3033	OTORGA Pensión por Discapacidad a favor de la menor Julieta Abigail SAAVEDRA	5
3034	MODIFICA distribución analítica de erogaciones, del Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social para el Ejercicio 2014	5
3035	CREA el Programa Provincial denominado "TARJETA JOVEN TDF"	5
3036	OTORGA Pensión por Discapacidad a favor del menor Lionel Fabricio LAMAS HUMANA	6
3037	APRUEBA la liquidación definitiva a las Municipalidades de Ushuaia, Río Grande y Municipalidad de Tolhuin, en concepto de coparticipación correspondiente al mes de Agosto de 2014	6
3038	APRUEBA la liquidación definitiva a las Municipalidades de Ushuaia, Río Grande y Municipalidad de Tolhuin, en concepto de coparticipación correspondiente al mes de Julio de 2014	8
3039	DESESTIMA por extemporáneo, el Reclamo Administrativo interpuesto por la agente Claudia Jeanette ALDERETE MONSALVE	9
3040	RATIFICA Cláusulas y Anexo I del Contrato de Locación de Servicios, suscripto entre la Provincia y el señor Leandro Ezequiel REMÓN	9
3041	RATIFICA Cláusulas del Convenio suscripto entre la Provincia y el Municipio de Río Grande	10
3042	REASUME sus funciones el señor Vicegobernador de la Provincia, Dn. Roberto L. CROCIANELLI	10
3043	COMUNICA traslado de la Señora Gobernadora a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. DEJA en Ejercicio del Poder Ejecutivo al señor Vicegobernador, Dn. Roberto Luis CROCIANELLI	10



3044	RATIFICA cláusulas y IV Anexos del Contrato de Mantenimiento, celebrado entre la Provincia y la empresa NÓMADE SOFT S.R.L.	10
3045	ACEPTA renuncia presentada por la agente María Virginia du RIET ROBLES	11
3046	ADHIERE a lo dispuesto en el Decreto Nacional N° 2458/2014	11
3047	AUTORIZA ausencia fuera de la Provincia por razones particulares de la Subsecretaria de Gestión y Minorías - Secretaría de Derechos Humanos, señora Nanci Beatriz FERRERO	11
3048	CONCEDE usufructo del período de Descanso Anual año 2014, a la señora Ministro de Educación, Lic. Sandra Isabel MOLINA	11
3049	ACEPTA donación efectuada por la Empresa NEWSAN S.A.	11
	<b>ACORDADAS CONSEJO DE LA MAGISTRATURA</b>	
429 a 431	<b>RESOLUCION JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA ELECTORAL PROVINCIAL</b>	12
146/14	<b>CARTA ORGANICA PARTIDO ENCUENTRO POPULAR</b>	14
	<b>COMUNICADOS</b>	15
	<b>El Ministerio de Educación comunica Circular Aclaratoria N° 1 (Sin Consulta) Licitación Pública Nacional N° 01/2015</b>	17
	<b>La Secretaría de Desarrollo Sustentable y Ambiente cita al agente Angel Alberto AVANZATO</b>	17
	<b>LICITACIONES</b>	
	<b>La Dirección Nacional de Vialidad Nacional llama a Licitación Pública N° 70/14</b>	17
	<b>El Ministerio de Educación - Presidencia de la Nación - En el marco del Programa Federal "Construcción de edificios nuevos para Instituciones de Educación Técnico Profesional" llama a Licitación Pública N° 01/2015</b>	17
	<b>Municipalidad de Ushuaia, llama a Licitación Pública S.D y G.U. N° 25/14</b>	18
	<b>El Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos llama a Licitación Pública N° 02/2015</b>	18
	<b>EDICTOS</b>	
	<b>El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 1 Distrito Judicial Norte comunica autos caratulados "ASCHEMAGER Héctor S/Sucesión Ab-Intestato"</b>	18
	<b>El Juzgado de Civil y Comercial N° 2 Distrito Judicial Norte comunica autos caratulados "MENDIETA Juan Alberto S/Sucesión Ab-Intestato"</b>	18
	<b>El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 1 Distrito Judicial Norte comunica autos caratulados "TRIVIÑO ALVARADO Benilda Rosa S/Sucesión Ab-Intestato"</b>	18
	<b>El Juzgado de Primera Instancia Civil y Comercial N° 2 - Distrito Judicial Sur, comunica autos caratulados: "SALDAÑA VERA GLÑADYS S/SUCESION AB-INTESTATO"</b>	19
	<b>El Tribunal de Juicio en lo Criminal Distrito Judicial Sur Falla Condenando a Cándido Marcelino GARRO</b>	19
	<b>El Tribunal de Juicio en lo Criminal Distrito Judicial Sur Falla Condenando a Osvaldo Enrique WILSON</b>	19
	<b>La Dirección Personal de la Policía de la Provincia, sita al Sr. PÉREZ SORIANO, CRISTIAN ANDRÉS</b>	19
	<b>ANEXOS</b>	
3034	DECRETO - ANEXO I, II	20
3037	DECRETO - ANEXO I	20
3038	DECRETO - ANEXO I	20
3040	DECRETO - CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS - ANEXO I	20
3041	DECRETO - CONVENIO	21
3044	DECRETO - CONTRATO DE MANTENIMIENTO - ANEXO I a III	21
	<b>SUMARIO</b>	27

EDITADO E IMPRESO EN LA DIRECCION GENERAL DE IMPRESIONES Y BOLETIN OFICIAL

**Boletín Oficial de la Provincia**  
 Onas 531 - 60 Viviendas  
 Tira 4 - Casa 24 y 25 - CP 9410 - Ushuaia  
 Tel.: (02901) 42-3705 - 42-4464 - Int. 2118 - 2119 -  
 Sitio Web: [www.tierradelfuego.gov.ar](http://www.tierradelfuego.gov.ar)  
 E-mail: [boletinoficial@tierradelfuego.gov.ar](mailto:boletinoficial@tierradelfuego.gov.ar)  
 E-mail: [rahumada@tierradelfuego.gov.ar](mailto:rahumada@tierradelfuego.gov.ar)  
 E-mail: [amedina@tierradelfuego.gov.ar](mailto:amedina@tierradelfuego.gov.ar)